

ОФІЦІЙНІ АКТИ ВИЩИХ ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ І УПРАВЛІННЯ

УКАЗИ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ

Про відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод

Ураховуючи важливу роль правозахисних громадських організацій та рухів у справі захисту прав людини, в успішному функціонуванні інститутів громадянського суспільства, розвитку демократичної правової держави, з метою гідного відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, сприяння розвитку правозахисної громадської діяльності в Україні постановляю:

1. Кабінету Міністрів України розробити з урахуванням пропозицій громадськості та затвердити план заходів із відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, передбачивши, зокрема:

проведення за участю представників органів державної влади і органів місцевого самоврядування та громадськості урочистостей із відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

здійснення тематичних інформаційно-освітніх заходів, присвячених громадсько-політичній та правозахисній діяльності Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

випуск поштової марки і конверта на відзнаку 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, здійснення спецпогашення поштової марки.

2. Обласним, Київській міській державним адміністраціям забезпечити:

відзначення на регіональному рівні 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

проведення тематичних інформаційних та освітніх заходів;

організацію встановлення та утримання у належному стані встановлених раніше пам'ятних знаків та меморіальних дошок у місцях, пов'язаних із життям та діяльністю членів Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

3. Міністерству закордонних справ України організувати проведення закордонними дипломатичними установами України заходів із відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

4. Державному комітету телебачення і радіомовлення України забезпечити висвітлення заходів із відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, трансляцію тематичних програм і передач, фільмів про діяльність цієї організації та її учасників.

Президент України П.ПОРОШЕНКО
м. Київ
4 квітня 2016 року
№ 126/2016

Питання Організаційного комітету з підготовки та проведення заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру

1. На зміну [статті 1](#) Указу Президента України від 5 листопада 2015 року № 625 "Про Організаційний комітет з підготовки та проведення заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру" затвердити новий персональний склад Організаційного комітету з підготовки та проведення заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру (додається).

Президент України П.ПОРОШЕНКО
м. Київ
2 липня 2016 року
№ 289/2016

ЗАТВЕРДЖЕНО
Указом Президента України
від 2 липня 2016 року № 289/2016

СКЛАД

Організаційного комітету з підготовки та проведення заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру

ГРОЙСМАН Володимир Борисович	- Прем'єр-міністр України, співголова Організаційного комітету
ЛОЖКІН Борис Євгенович	- Глава Адміністрації Президента України, співголова Організаційного комітету
РОЗЕНКО Павло Валерійович	- Віце-прем'єр-міністр України, заступник співголови Організаційного комітету
АДАМОВСЬКИЙ Андрій Григорович	- віце-президент Всесвітнього єврейського конгресу, співпрезидент Асоціації єврейських організацій та громад України (Ваад), заступник співголови Організаційного

ПОПОВИЧ
Мирослав Володимирович

АННЕНКОВА
Наталія Валентинівна

БАРАНОВА
Тетяна Іванівна

БЕЛЬМАН
Семен Григорович
БІДЕНКО
Артем Ігорович

БЛАЙХ
Яков Дов

ВАЙНБАУМ
Лоуренс

ВИШНЯКОВ
Олег Володимирович

В'ЯТРОВИЧ
Володимир Михайлович
ГЛАЗУНОВ
Борис Іванович

ГЛУЗМАН
Семен Фішелевич

ГОНЧАРУК
Олександр Олександрович

ГРАНОВСЬКИЙ
Олександр Михайлович
ГРИГОРИЧЕНКО
Петро Дмитрович

ГРИНЕВИЧ
Лілія Михайлівна
ДОЛІНСЬКИЙ
Едуард Ісакович

- комітету (за згодою)
- директор Інституту філософії НАН України імені Г.С. Сковороди, співголова Громадського комітету для вшанування пам'яті жертв Бабиного Яру, заступник співголови Організаційного комітету (за згодою)
- Керівник Головного департаменту регіональної політики Адміністрації Президента України
- Голова Державної архівної служби України
- віце-президент Єврейської ради України (за згодою)
- заступник Міністра інформаційної політики України - керівник апарату
- головний рабин Києва та України, президент Об'єднання іудейських релігійних організацій України (за згодою)
- директор Ізраїльської Ради з міжнародних відносин Всесвітнього єврейського конгресу (за згодою)
- почесний консул Держави Ізраїль у Західному регіоні України (за згодою)
- Голова Українського інституту національної пам'яті
- директор Національного історико-меморіального заповідника "Бабин Яр" (за згодою)
- президент Асоціації психіатрів України, співголова Громадського комітету для вшанування пам'яті жертв Бабиного Яру (за згодою)
- Керівник Головного департаменту з питань внутрішньої політики Адміністрації Президента України
- народний депутат України (за згодою)
- президент Всеукраїнської спілки громадських організацій "Конгрес ромів України" (за згодою)
- Міністр освіти і науки України
- генеральний директор Українського єврейського

ДРАЧ Іван Федорович	- голова Товариства зв'язків з українцями за межами України "Україна - Світ" (за згодою)
ДУХОВНИЙ Олександр Леонідович	- головний рабин Києва і України громад прогресивного іудаїзму (за згодою)
ЄЛЕНСЬКИЙ Віктор Євгенович	- народний депутат України (за згодою)
ЄЛІСЄЄВ Костянтин Петрович	- Заступник Глави Адміністрації Президента України
ЗАВАРКО Борис Михайлович	- голова Всеукраїнської асоціації євреїв - колишніх в'язнів гетто і нацистських концтаборів (за згодою)
ЗІНГЕР Роберт	- генеральний директор Всесвітнього єврейського конгресу (за згодою)
ЗІСЕЛЬС Йосип Самойлович	- віце-президент Конгресу національних громад України (за згодою)
КАРАТНИЦЬКИЙ Адріан	- член Ради директорів ініціативи "Українсько-єврейські зустрічі", експерт Атлантичної Ради США (за згодою)
КАЧУР Роман Павлович	- заступник Міністра фінансів України
КИРИЛЕНКО В'ячеслав Анатолійович	- Віце-прем'єр-міністр України
КИСЛИЦЯ Сергій Олегович	- заступник Міністра закордонних справ України
КЛИЧКО Віталій Володимирович	- голова Київської міської державної адміністрації
КНЯЖИЦЬКИЙ Микола Леонідович	- голова Комітету Верховної Ради України з питань культури і духовності (за згодою)
КОВАЛЬЧУК Віталій Анатолійович	- Перший заступник Глави Адміністрації Президента України
КОМІСАРЕНКО Сергій Васильович	- академік-секретар Відділення біохімії, фізіології і молекулярної біології НАН України, директор Інституту біохімії імені О.В. Палладіна НАН України, академік Національної академії наук України (за згодою)
КОТ Сергій Іванович	- голова правління Фондації імені Олега Ольжича (за згодою)
КРУГЛЯК Едуард Борисович	- заступник Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України
ЛЕВІН	- виконавчий директор

Марк	Національної коаліції на підтримку єврейських громад Євразії (за згодою)
ЛОГВИНСЬКИЙ Георгій Володимирович	- народний депутат України (за згодою)
ЛОЙФЕНФЕЛЬД Олександр Якович	- голова наглядової ради Благодійної організації "Фонд пам'яті "Бабин Яр" (за згодою)
МАЙБОРОДА Олександр Микитович	- заступник директора з наукової роботи Інституту політичних і етнонаціональних досліджень імені І.Ф. Кураса НАН України (за згодою)
МАРКОВИЧ Йонатан	- головний рабин Києва і України (за згодою)
МЕЛЬНИК Ярослав Володимирович	- Керівник Головного департаменту Державного Протоколу та Церемоніалу Адміністрації Президента України
МОВЧАН Павло Михайлович	- голова Всеукраїнського товариства "Просвіта" імені Тараса Шевченка (за згодою)
МОНАСТИРСЬКИЙ Аркадій Ілліч	- президент Всеукраїнської громадської організації "Єврейський фонд України" (за згодою)
НАХМАНОВИЧ Віталій Рафаїлович	- відповідальний секретар Громадського комітету для вшанування пам'яті жертв Бабиного Яру (за згодою)
НЕМИРЯ Григорій Михайлович	- голова Комітету Верховної Ради України з питань прав людини, національних меншин і міжнаціональних відносин (за згодою)
НИЦУК Євген Миколайович	- Міністр культури України
ПАВЛЕНКО Ростислав Миколайович	- Заступник Глави Адміністрації Президента України
ПОДОЛЬСЬКИЙ Анатолій Юхимович	- директор Українського центру вивчення історії Голокосту, провідний науковий співробітник Інституту політичних і етнонаціональних досліджень імені І.Ф. Кураса НАН України (за згодою)
ПОПОВИЧ Наталія Борисівна	- радник Глави Адміністрації Президента України
РЕСНТ Олександр Петрович	- заступник директора Інституту історії України НАН України (за згодою)
РОЗЕНБЛАТ	- народний депутат України (за згодою)

Борислав Соломонович
РУБАН
Юрій Григорович

САРНАЦЬКИЙ
Євген Володимирович
СТАРОСТЕНКО
Ганна Вікторівна
СУСЛЕНСЬКИЙ
Олександр Семенович

ТАГІЄВ
Ровшан Сурхай Огли

ТРАХТЕНБЕРГ
Ісаак Михайлович

ФЕЛЬДМАН
Олександр Борисович

ФУКСМАН
Борис Леонідович

ЧЕРВАК
Богдан Остапович

ШЕСТОВА
Інесса Анатоліївна

ЯРОВА
Софія Григорівна

Глава Адміністрації
Президента України

Б.ЛОЖКІН

- згодою)
- Керівник Головного департаменту з питань гуманітарної політики Адміністрації Президента України
 - заступник Керівника Державного управління справами
 - заступник голови Київської міської державної адміністрації
 - президент Єврейської ради України, голова товариства єврейської культури (за згодою)
 - голова громадської організації "Асамблея національностей України" (за згодою)
 - член-кореспондент Національної академії медичних наук України (за згодою)
 - президент Українського єврейського комітету, народний депутат України (за згодою)
 - віце-президент Всесвітнього єврейського конгресу, президент Єврейської конфедерації України (за згодою)
 - перший заступник Голови Державного комітету телебачення і радіомовлення України
 - начальник Управління стратегічного розвитку інфраструктури та інвестицій Міністерства інфраструктури України
 - голова Всеукраїнської громадської організації "Асоціація Праведників Бабиного Яру" (за згодою).

ПОСТАНОВА Верховної Ради України

Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2017 році

З метою консолідації та розвитку історичної свідомості Українського народу, збереження національної пам'яті та належного відзначення і вшанування пам'ятних дат і ювілеїв Верховна Рада України постановляє:

1. Урочисто відзначити на державному рівні у 2017 році пам'ятні дати і ювілеї згідно з [додатком](#).

2. Рекомендувати Кабінету Міністрів України:

забезпечити відзначення у 2017 році на державному рівні пам'ятних дат і ювілеїв згідно з додатком;

у місячний термін з дня прийняття цієї Постанови утворити організаційний комітет з відзначення у 2017 році пам'ятних дат і ювілеїв, розробити та затвердити плани заходів з відзначення пам'ятних дат і ювілеїв 2017 року, вирішити питання щодо їх фінансового та матеріально-технічного забезпечення.

3. Рекомендувати Міністерству освіти і науки України:

забезпечити проведення у середніх та вищих навчальних закладах уроків, виховних годин, "круглих столів", науково-практичних конференцій, інших тематичних заходів, приурочених до пам'ятних дат і ювілеїв 2017 року;

включити теми, присвячені пам'ятним датам і ювілеям 2017 року, до переліку тем конкурсів Малої академії наук України, рефератів, курсових та дипломних робіт у вищих навчальних закладах.

4. Рекомендувати Міністерству культури України забезпечити організацію у закладах культури тематичних виставок, експозицій, присвячених пам'ятним датам і ювілеям 2017 року.

5. Рекомендувати Міністерству закордонних справ України подати у 2017 році пропозиції щодо включення найбільш визначних пам'ятних дат і ювілеїв 2020 та 2021 років до Календаря пам'ятних дат, до відзначення яких ЮНЕСКО приєднуватиметься протягом 2020-2021 років.

6. Рекомендувати Державному комітету телебачення і радіомовлення України організувати тематичні теле- і радіопередачі, присвячені пам'ятним датам і ювілеям 2017 року, та сприяти висвітленню державними засобами масової інформації заходів, що проводитимуться у зв'язку з їх відзначенням.

7. Рекомендувати органам місцевого самоврядування розробити та затвердити з урахуванням пропозицій Українського інституту національної пам'яті переліки пам'ятних дат і ювілеїв 2017 року, що відзначатимуться на місцевому рівні.

8. Запропонувати:

Національному банку України виготовити і ввести в обіг ювілейні монети, присвячені пам'ятним датам і ювілеям 2017 року;

Українському державному підприємству поштового зв'язку "Укрпошта" видати поштові конверти і поштові марки, присвячені пам'ятним датам і ювілеям 2017 року.

9. Контроль за виконанням цієї Постанови покласти на Комітет Верховної Ради України з питань культури і духовності.

10. Ця Постанова набирає чинності з дня її прийняття.

Голова Верховної Ради України
А.ПАРУБІЙ
м. Київ
22 грудня 2016 року
№ 1807-VIII

Додаток
до Постанови Верховної Ради України
від 22 грудня 2016 року № 1807-VIII

ПАМ'ЯТНІ ДАТИ ТА ЮВІЛЕЇ 2017 РОКУ

Цього року на державному рівні відзначатимуться такі пам'ятні дати та ювілеї:

I. Відомих подій в Україні:

650 років з часу надання місту Галичу Магдебурзького права (1367);

330 років з дня обрання гетьманом України Івана Мазепи (25.07.1687);

200 років з часу заснування Рішельєвського ліцею в місті Одесі (травень 1817);

200 років з часу заснування державного закладу "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К.Д. Ушинського" (травень 1817);

180 років з часу виходу першого західноукраїнського альманаху "Русалка Дністровая", підготовленого діячами літературного гуртка "Руська трійця" (1837);

150 років з часу заснування Національного академічного театру опери та балету імені Тараса Шевченка в місті Києві (1867);

100 років з часу заснування Херсонського державного університету (1917);

100 років з часу утворення Національної наукової сільськогосподарської бібліотеки Національної академії аграрних наук України (1917);

100 років з часу початку Української революції та з дня утворення Української Центральної Ради (17.03.1917);

100 років з часу заснування приватного акціонерного товариства лікувально-оздоровчих закладів "Миргородкурорт" (квітень 1917);

100 років з часу початку роботи Всеукраїнського національного конгресу, першого представницького форуму українського руху (19-21.04.1917);

100 років з часу утворення Першого українського полку імені Богдана Хмельницького та початку формування українських збройних сил (01.05.1917);

100 років з дня ухвалення I Універсалу Української Центральної Ради (23.06.1917);

100 років з дня утворення Генерального Секретаріату Української Центральної Ради - першого українського уряду (28.06.1917);

100 років з часу проведення Всеукраїнського з'їзду вільного козацтва в Чигирині (16-20.10.1917);

100 років з дня проголошення Української Народної Республіки III Універсалом Української Центральної Ради (20.11.1917);

100 років з часу заснування Національної академії образотворчого мистецтва і архітектури (грудень 1917);

100 років з часу проведення першого Курултаю кримськотатарського народу (09.12.1917, за старим стилем - 26.11.1917);

100 років з дня утворення Генерального Суду Української Народної Республіки (правонаступник - Верховний Суд України) (15.12.1917);

100 років з початку збройного опору Української Народної Республіки проти російської агресії (17.12.1917);

100 років з дня утворення Головної скарбниці Української Народної Республіки (тепер - Державна казначейська служба України) та Українського державного банку (тепер - Національний банк України) (22.12.1917);

80 років з часу заснування Донецького національного університету імені Василя Стуса (1937);

75 років з початку формування Української повстанської армії (1942);

70 років з часу заснування Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (жовтень 1947);

50 років з часу заснування Світового Конгресу Українців (1967);

50 років з часу заснування Національної бібліотеки України для дітей (1967);

50 років з дня заснування Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (13.01.1967);

25 років з дня передання останнім Президентом Української Народної Республіки в екзилі Миколою Плав'юком клейнодів Української Народної Республіки і грамоти про правонаступництво першому Президенту України Леоніду Кравчуку (22.08.1992).

II. Видатних особистостей:

250 років з дня народження Артемія Веделя (1767, за іншими даними - 1770-1808), композитора, хорового диригента, співака, скрипаля;

200 років з дня народження Михайла Петренка (1817-1862), поета-романтика;

1 січня - 160 років з дня народження Степана Ерастова (1857-1933), громадського і політичного діяча, мецената українського культурного руху на Кубані;

2 січня - 130 років з дня народження Миколи Чайковського (1887-1970), математика, педагога;

3 січня - 100 років з дня народження Юрія Митропольського (1917-2008), математика;

3 січня - 75 років з дня народження Анатолія Погрібного (1942-2007), літературознавця, письменника, громадського і політичного діяча;

4 січня - 180 років з дня народження Павла Житецького (1837-1911), філолога, педагога і громадського діяча;

5 січня - 180 років з дня народження Стефана Кульженка (1837-1906), друкаря і видавця, підприємця;

7 січня - 90 років з дня народження Ростислава Братуня (1927-1995), письменника, громадського і політичного діяча;

12 січня - 110 років з дня народження Сергія Корольова (1907-1966), вченого, конструктора космічних кораблів;

13 січня - 190 років з дня народження Миколи Бекетова (1827-1911), фізика, хіміка, засновника фізико-хімічного відділу при Харківському університеті;

13 січня - 140 років з дня народження Левка Мацієвича (1877-1910), інженера, авіатора, громадського і політичного діяча;

14 січня - 80 років з дня народження Євгена Гуцала (1937-1995), письменника, журналіста;

22 січня - 110 років з дня народження Миколи Ливицького (1907-1989), громадського і політичного діяча, Президента Української Народної Республіки в екзилі;

27 січня - 90 років з дня народження Олекси (Олексія) Тихого (1927-1984), правозахисника, політв'язня радянського режиму, поета, мовознавця, педагога, члена Української гельсінської групи;

1 лютого - 120 років з дня народження Євгена Маланюка (1897-1968), поета, мистецтвознавця, літературознавця;

12 лютого - 90 років з дня народження Олексія Ситенка (1927-2002), фізика;

17 лютого - 125 років з дня народження Йосипа Сліпого (1892-1984), предстоятеля Української греко-католицької церкви, архієпископа;

19 лютого - 170 років з дня народження Олександра Русова (1847-1915), земського статиста, етнографа, педагога, громадського і політичного діяча;

20 лютого - 130 років з дня народження Олександра Удовиченка (1887-1975), генерал-полковника Армії УНР;

25 лютого - 130 років з дня народження Леся Курбаса (1887-1937), режисера, актора, драматурга, публіциста, перекладача;

28 лютого - 160 років з дня народження Овксентія Корчак-Чепурківського (1857-1947), гігієніста та епідеміолога;

5 березня - 190 років з дня народження Леоніда Глібова (1827-1893), письменника, байкаря, видавця, громадського діяча;

10 березня - 150 років з дня народження Василя Омелянського (1867-1928), мікробіолога;

17 березня - 170 років з дня народження Федора Вовка (1847-1918), антрополога, етнографа, археолога;

19 березня - 140 років з дня народження Василя Доманицького (1877-1910), філолога, історика, фольклориста та бібліографа;

31 березня - 160 років з дня народження Бориса Срезневського (1857-1934), метеоролога і кліматолога, організатора метеорологічної служби в Україні;

5 квітня - 120 років з дня народження Романа Бжеського (1897-1982), громадського діяча, літературознавця, історика, журналіста, публіциста;

13 квітня - 130 років з дня народження Івана Кавалерідзе (1887-1978), скульптора, кінорежисера, драматурга;

6 травня - 110 років з дня народження Теофіла Коструби (1907-1943), історика, літературознавця, енциклопедиста;

15 травня - 160 років з дня народження Андрія Чайковського (1857-1935), письменника, юриста, громадського і політичного діяча;

16 травня - 200 років з дня народження Миколи Костомарова (1817-1885), історика, письменника, громадського і політичного діяча;

21 травня - 160 років з дня народження Миколи Пильчикова (1857-1908), фізика, винахідника;

30 травня - 130 років з дня народження Олександра Архипенка (1887-1964), скульптора та художника;

5 червня - 160 років з дня народження Володимира Підвисоцького (1857-1913), мікробіолога, патолога і ендокринолога;

7 червня - 130 років з дня народження Федора Лисенка (1887-1937), геолога;

8 червня - 170 років з дня народження Олександра Барвінського (1847-1926), громадського діяча, педагога, історика;

21 червня - 120 років з дня народження Юрія Кондратюка (справжнє ім'я та прізвище - Олександр Шаргей) (1897-1942), вченого-винахідника, розробника ракетної техніки і теорії космічних польотів;

30 червня - 110 років з дня народження Романа Шухевича (1907-1950), політичного та військового діяча, головнокомандувача УПА;

15 липня - 100 років з дня народження Миколи Дремлюги (1917-1998), композитора, громадського діяча, народного артиста України;

21 липня - 110 років з дня народження Олега Ольжича (1907-1944), письменника, науковця, політичного діяча;

29 липня - 200 років з дня народження Івана Айвазовського (1817-1900), живописця-мариніста;

29 липня - 130 років з дня народження Михайла Садовського (1887-1967), генерал-поручника Армії УНР;

12 серпня - 140 років з дня народження Олександра Грушевського (1877-1943), історика, літературознавця, етнографа;

23 серпня - 150 років з дня народження Осипа Маковея (1867-1925), письменника, критика, публіциста, громадського діяча;

23 серпня - 170 років з дня народження Іллі Шрага (1847-1919), державного, громадського і політичного діяча, адвоката;

8 вересня - 120 років з дня народження Івана Борковського (1897-1976), археолога;

25 вересня - 85 років з дня народження Анатолія Солов'яненка (1932-1999), співака, громадського діяча, Героя України, народного артиста України;

16 жовтня - 110 років з дня народження Петра Григоренка (1907-1987), генерал-майора, правозахисника, політв'язня радянського режиму, члена Української гелісінської групи;

24 жовтня - 150 років з дня народження Миколи Біляшівського (1867-1926), етнографа, археолога, музейника, громадського діяча;

4 листопада - 130 років з дня народження Олександра Неприцького-Грановського (1887-1976), зоолога, ентомолога;

7 листопада - 160 років з дня народження Дмитра Багалія (1857-1932), історика і громадського діяча;

8 листопада - 130 років з дня народження Дмитра Вітовського (1887-1919), державного і військового діяча, першого головнокомандувача Української Галицької Армії;

14 листопада - 140 років з дня народження Дмитра Антоновича (1877-1945), історика, мистецтвознавця, громадського діяча;

20 листопада - 300 років з дня народження Григорія (Георгія) Кониського (1717-1795), філософа, письменника, церковного діяча;

25 листопада - 100 років з дня народження Михайла Івасюка (1917-1995), письменника, літературознавця, фольклориста, педагога, громадського діяча;

3 грудня - 140 років з дня народження Степана Рудницького (1877-1937), вченого, основоположника української географічної науки;

13 грудня - 140 років з дня народження Миколи Леонтовича (1877-1921), композитора, збирача музичного фольклору;

17 грудня - 140 років з дня народження Данила Щербаківського (1877-1927), етнографа, археолога, музейного діяча;

18 грудня - 125 років з дня народження Миколи Куліша (1892-1937), письменника, драматурга;

24 грудня - 80 років з дня народження Вячеслава Чорновола (1937-1999), державного, громадського, політичного діяча, журналіста, народного депутата України першого - третього скликань, одного з лідерів українського правозахисного руху, багаторічного лідера Народного Руху України, Героя України;

31 грудня - 125 років з дня народження Михайла Семенка (1892-1937), поета.

III. Днів пам'яті:

80 років з дня початку "Великого терору" в Україні (05.08.1937);

75 років з часу початку примусового вивезення населення України в Німеччину (остарбайтерів) (січень 1942, день пам'яті - 18.01.2017);

70 років з часу проведення польською владою акції "Вісла" - примусових депортацій українців з українських етнічних земель Лемківщини, Надсяння, Холмщини та Підляшшя (28.04.-12.08.1947, день пам'яті - 28.04.2017);

70 років з дня проведення радянськими карально-репресивними органами операції "Захід" - масової депортації населення Західної України до Сибіру (21.10.1947).

РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Про затвердження плану заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод

від 1 липня 2016 р. № 531-р

1. Затвердити [план заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод](#), що додається.

2. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади, обласним, Київській міській держадміністраціям забезпечити виконання затвердженого цим розпорядженням плану заходів за рахунок коштів спеціального фонду державного бюджету, коштів, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, спонсорські, благодійні пожертви та з інших джерел.

Прем'єр-міністр України В.ГРОЙСМАН
Інд. 17

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням Кабінету Міністрів України
від 1 липня 2016 р. № 531-р

ПЛАН

заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод

1. Забезпечити:

проведення за участю представників органів державної влади і органів місцевого самоврядування та громадськості урочистостей з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Міністерства, інші центральні органи виконавчої влади, обласні, Київська міська держадміністрації.
До 9 листопада 2016 р.;

відзначення на регіональному рівні 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Обласні, Київська міська держадміністрації, Український інститут національної пам'яті, громадські об'єднання (за згодою).
До 9 листопада 2016 р.;

проведення у навчальних закладах, закладах культури лекцій, бесід, засідань за круглим столом, інших тематичних інформаційно-освітніх заходів, присвячених громадсько-політичній та правозахисній діяльності Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

МОН, Мінкультури, Український інститут національної пам'яті, обласні, Київська міська держадміністрації, громадські об'єднання (за згодою).

Протягом 2016 року;

встановлення, урочисте відкриття за участю представників органів державної влади, місцевого самоврядування і громадськості та утримання у належному стані пам'ятних знаків та меморіальних дощок у місцях, пов'язаних із життям та діяльністю членів Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Обласні, Київська міська держадміністрації.
До 9 листопада 2016 р.;

виготовлення та випуск конверта з оригінальною маркою, присвяченого 40-й річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, та проведення його спецпогашення.

Українське державне підприємство поштового зв'язку "Укрпошта" (за згодою).
Протягом 2016 року;

висвітлення заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, трансляцію тематичних програм і передач, фільмів про діяльність Групи та її членів.

Держкомтелерадіо.
Протягом 2016 року;

виготовлення та поширення науково-популярних видань, присвячених 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, українському дисидентському та правозахисному руху.

Український інститут національної пам'яті, Мінкультури, громадські об'єднання (за згодою).
Протягом 2016-2017 років.

2. Організувати:

проведення закордонними дипломатичними установами України заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

МЗС.
Протягом 2016 року;

тематичні виставки архівних документів та фотовиставки, присвячені громадсько-політичній та правозахисній діяльності Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Укрдержархів, Український інститут
національної пам'яті.
Протягом 2016 року;

у бібліотеках та музеях тематичні виставки книг, речових пам'яток, пов'язаних з громадсько-політичною та правозахисною діяльністю Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Мінкультури.
Серпень 2016 р.;

проведення науково-практичної конференції, присвяченої громадсько-політичній та правозахисній діяльності Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

Український інститут національної пам'яті,
громадські об'єднання (за згодою).
Листопад 2016 р.;

покладення квітів до могил політичних в'язнів та дисидентів на Байковому кладовищі, в інших місцях поховань.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, обласні, Київська міська
держадміністрації, громадські об'єднання (за
згодою).
Листопад 2016 року.

3. Сприяти правозахисним громадським організаціям у проведенні заходів, спрямованих на успішне функціонування інститутів громадського суспільства.

Міністерства, інші центральні органи
виконавчої влади, обласні, Київська міська
держадміністрації.
Протягом 2016 року.

4. Ініціювати проведення урочистої зустрічі колишніх політичних в'язнів, дисидентів та членів їх родин з Президентом України.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, громадські об'єднання (за
згодою).
Листопад 2016 року.

Про утворення Організаційного комітету з підготовки та проведення заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників

від 26 жовтня 2016 р. № 775-р

1. Утворити [Організаційний комітет з підготовки та проведення заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників](#) у складі згідно з додатком.

2. Надати співголовам Організаційного комітету право затвердити його персональний склад та вносити в разі потреби до нього зміни.

Прем'єр-міністр України В.ГРОЙСМАН
Інд. 73

Додаток
до розпорядження Кабінету Міністрів України
від 26 жовтня 2016 р. № 775-р

СКЛАД

Організаційного комітету з підготовки та проведення заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників

Прем'єр-міністр України - співголова Оргкомітету

Глава Адміністрації Президента України - співголова Оргкомітету (за згодою)

Віце-прем'єр-міністр України - заступник співголів Оргкомітету

Міністр культури

Перший заступник Глави Адміністрації Президента України (за згодою)

Заступник Глави Адміністрації Президента України (за згодою)

Заступник Глави Адміністрації Президента України (за згодою)

Заступник Міністра освіти і науки - керівник апарату

Міністр інформаційної політики

Міністр молоді та спорту

Заступник Міністра фінансів

Заступник Міністра культури - керівник апарату

Заступник Міністра оборони з питань європейської інтеграції

Заступник Міністра внутрішніх справ

Заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі - керівник апарату

Заступник Міністра закордонних справ

Заступник Міністра інфраструктури - керівник апарату

Голова Українського інституту національної пам'яті

Голова Укрдержархіву

Голова ДСНС

Перший заступник Голови Держкомтелерадіо

Керівник Головного департаменту Державного Протоколу та Церемоніалу Адміністрації Президента України (за згодою)

Керівник Головного департаменту регіональної політики Адміністрації Президента України (за згодою)

Керівник Головного департаменту з питань внутрішньої політики Адміністрації Президента України (за згодою)

Керівник Головного департаменту з питань гуманітарної політики Адміністрації Президента України (за згодою)

Керівник Головного департаменту з питань національної безпеки та оборони Адміністрації Президента України (за згодою)

Заступник Керівника Державного управління справами (за згодою)

Відповідальний секретар Державної міжвідомчої комісії у справах увічнення пам'яті учасників антитерористичної операції, жертв воєн та політичних репресій

Голова Київської міськдержадміністрації

Голова Київської облдержадміністрації

Директор Інституту історії України Національної академії наук (за згодою)

Завідувач відділу "Музей Української революції 1917-1921 років" Національного музею історії України (за згодою)

Завідувач відділу історії Української революції 1917-1921 років Інституту історії України Національної академії наук (за згодою)

Народні депутати України (за згодою)

Представники громадських об'єднань (за згодою)

Про затвердження плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року

від 26 жовтня 2016 р. № 777-р

1. Затвердити [план заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року](#), що додається.

2. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади, обласним та Київській міській держадміністраціям подавати щороку до 10 липня і 10 грудня Українському інституту національної пам'яті інформацію про стан виконання плану заходів, затвердженого цим розпорядженням, для її узагальнення та подання до 25 липня і 25 грудня Кабінетові Міністрів України.

Прем'єр-міністр України В.ГРОЙСМАН
Інд. 73

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням Кабінету Міністрів України
від 26 жовтня 2016 р. № 777-р

ПЛАН

заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року

1. Провести урочисті державні заходи з нагоди:

1) 100-річчя початку Української революції та створення Української Центральної Ради.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Березень 2017 р.;

2) 100-річчя формування Першого українського полку імені Богдана Хмельницького та початку створення українського національного війська.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Травень 2017 р.;

3) 100-річчя створення Генерального Секретаріату Української Центральної Ради, першого українського уряду.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Червень 2017 р.;

4) 100-річчя проголошення Української Народної Республіки.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Листопад 2017 р.;

5) 100-річчя проголошення незалежності Української Народної Республіки.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Січень 2018 р.;

6) 100-річчя бою під Крутами.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Січень 2018 р.;

7) 100-річчя затвердження Тризуба державним гербом Української Народної Республіки.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Лютий 2018 р.;

8) 100-річчя звільнення Криму від більшовиків.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Квітень 2018 р.;

9) 100-річчя створення Українського військово-морського флоту.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Квітень 2018 р.;

10) 100-річчя “Листопадового зриву”, українського повстання у Львові, внаслідок якого проголошено Західноукраїнську Народну Республіку.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Листопад 2018 р.;

11) 100-річчя заснування Української академії наук.

Національна академія наук (за згодою),

Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони,
Український інститут національної пам'яті,
обласні та Київська міська держадміністрації.
Листопад 2018 р.;

12) 100-річчя проголошення Акта злуки Української Народної Республіки і
Західноукраїнської Народної Республіки.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Січень 2019 р.;

13) 100-річчя Першого зимового походу Армії УНР.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні,
Київська міська держадміністрації.
Грудень 2019 року;

14) 100-річчя Другого зимового походу Армії УНР та 100-ті роковини розстрілу вояків Армії
УНР біля с. Базар Житомирської області.

Український інститут національної пам'яті,
Мінкультури, МОН, МЗС, Міноборони, обласні
та Київська міська держадміністрації.
Листопад 2021 р.

2. Організувати:

1) у м. Києві та інших населених пунктах України тематичні міжнародні наукові, науково-практичні конференції, засідання за круглим столом, семінари, присвячені подіям та постатям Української революції 1917-1921 років.

МОН, Мінкультури, Національна академія наук
(за згодою), Український інститут національної
пам'яті, Укрдержархів, обласні та Київська
міська держадміністрації.
Протягом 2017-2021 років;

2) тематичні інформаційні, навчально-виховні, культурно-мистецькі заходи, тематичні виставки архівних документів, речових пам'яток і фотоматеріалів, спрямованих на донесення інформації про події Української революції 1917-1921 років, виховання патріотизму та підвищення інтересу до історії України у громадян, передусім учнівської та студентської молоді, військовослужбовців Збройних Сил.

Український інститут національної пам'яті,
Міноборони, Мінкультури, МОН, Національна
академія наук України (за згодою),
Укрдержархів, обласні та Київська міська
держадміністрації.
Протягом 2017-2021 років;

3) за участю закордонних українців заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років, зокрема у місцях на території іноземних держав, пов'язаних із життям і діяльністю видатних діячів українського визвольного руху початку ХХ століття та діяльністю державних установ і формувань Української революції 1917-1921 років.

МЗС, Український інститут національної пам'яті, Укрдержархів, Національна академія наук (за згодою).

Протягом 2017-2021 років;

4) конкурс громадських проєктів щодо створення інформаційно-просвітницького інтернет-порталу “Українська революція 1917-1921 років”, а також мультимедійних та інших високотехнологічних проєктів.

Український інститут національної пам'яті, Укрдержархів, Національна академія наук (за згодою).

Протягом 2017-2018 років;

5) літературний конкурс серед письменників України “Українська революція 1917-1921 років”.

Мінкультури, Національна спілка письменників України (за згодою).

Протягом 2017-2018 років.

3. Завершити проєктування, спорудити та урочисто відкрити у м. Києві до 100-річчя проголошення Акта злуки Української Народної Республіки та Західноукраїнської Народної Республіки (22 січня 2019 р.) монумент Соборності України.

Київська міська держадміністрація, Мінкультури, Український інститут національної пам'яті.

Протягом 2017-2019 років.

4. Встановити у м. Києві пам'ятник Голові Директорії та Головному отаману військ Української Народної Республіки Симонові Петлюрі.

Київська міська держадміністрація, Мінкультури, Український інститут національної пам'яті.

Протягом 2016-2019 років.

5. Реалізувати Всеукраїнський науково-просвітницький, історико-краєзнавчий проєкт “Місця пам'яті Української революції 1917-1921 років”, зокрема:

1) створити та забезпечити діяльність обласних науково-редакційних груп для підготовки матеріалів до проєкту “Місця пам'яті Української революції”.

Обласні та Київська міська держадміністрації, Український інститут національної пам'яті, Мінкультури, МОН, Укрдержархів, Національна академія наук (за згодою).

Протягом 2016-2021 років;

2) створити та забезпечити наповнення геоінформаційної системи “Місця пам’яті Української революції”.

Український інститут національної пам’яті,
Мінкультури, Національна академія наук (за згодою), обласні та Київська міська держадміністрації.
Протягом 2016-2021 років;

3) забезпечити взяття на облік в установленому порядку об’єктів культурної спадщини, пов’язаних з Українською революцією 1917-1921 років, виявлених в ході реалізації проекту “Місця пам’яті Української революції”.

Мінкультури, обласні та Київська міська держадміністрації.
Постійно;

4) сприяти висвітленню в засобах масової інформації та на веб-сайтах місцевих органів виконавчої влади матеріалів та результатів проекту “Місця пам’яті Української революції”.

Обласні та Київська міська держадміністрації,
Український інститут національної пам’яті,
Держкомтелерадіо, Мінкультури.
Протягом 2016-2021 років.

6. Забезпечити:

1) облаштування та благоустрій на території філії “Холодний Яр” Національного історико-культурного заповідника “Чигирин” місць, пов’язаних з подіями Української революції 1917-1921 років.

Мінкультури, Черкаська обласна держадміністрація.
Протягом 2017-2021 років;

2) підготовку та публікацію наукових, науково-популярних мемуарних, енциклопедичних, довідкових, художніх та інших видань, збірок документів і матеріалів, присвячених 100-річчю подій Української революції 1917-1921 років, її ролі в історії України та Європи, а також життю і діяльності учасників українського визвольного руху початку ХХ століття.

МОН, Мінкультури, Укрдержархів, Український інститут національної пам’яті, Національна академія наук (за згодою), Національна спілка письменників України (за згодою).
Протягом 2017-2021 років;

3) відкриття постійно діючих експозицій та оновлення діючих експозицій музеїв, зокрема краєзнавчих, кімнат-музеїв, присвячених подіям та визначним діячам Української революції 1917-1921 років.

Мінкультури, МОН, Міноборони, Національна академія наук (за згодою), Укрдержархів, Український інститут національної пам'яті.
Протягом 2017-2021 років;

4) створення всеукраїнської туристичної програми “Шляхами Української революції 1917-1921 років”.

Мінекономрозвитку, Мінкультури, Український інститут національної пам'яті, Національна академія наук (за згодою).
Протягом 2017-2021 років;

5) розширення сучасної експозиції Музею Української революції 1917-1921 років Національного музею історії України та відтворення меморіальних кабінетів Голови Української Центральної Ради Української Народної Республіки М. Грушевського та першого голови уряду Української Народної Республіки В. Винниченка в історичній будівлі Української Центральної Ради (м. Київ, вул. Володимирська, 57).

Мінкультури, Київська міська держадміністрація, Укрдержархів, Український інститут національної пам'яті, Національна академія наук (за згодою).
Протягом 2016-2021 років;

6) публічну безпеку і порядок у місцях проведення пам'ятних заходів, пов'язаних з відзначенням 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшануванням пам'яті її учасників.

Національна поліція.
Протягом 2017-2021 років;

7) виготовлення, розміщення інформаційних матеріалів та соціальної реклами, присвяченої подіям та постатям Української революції 1917-1921 років.

Український інститут національної пам'яті, МІП, Держкомтелерадіо, обласні та Київська міська держадміністрації.
Протягом 2017-2021 років;

8) оцифрування архівних документів з історії Української революції 1917-1921 років, створення електронних архівів Михайла Грушевського та інших визначних діячів Української революції 1917-1921 років.

Укрдержархів, Український інститут національної пам'яті, Національна академія наук (за згодою).
Протягом 2016-2021 років.

7. Здійснити:

1) випуск в обіг в установленому порядку пам'ятних монет на відзнаку 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років.

Національний банк (за згодою).
Протягом 2017-2021 років;

2) випуск та введення в обіг поштових марок і конвертів, присвячених 100-річчю подій Української революції 1917-1921 років, проведення спецпогашення.

Мінінфраструктури.
Протягом 2017-2021 років.

8. Вжити заходів до:

1) спорудження меморіалів, пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок на честь подій та осіб Української революції 1917-1921 років, у тому числі виявлених в ході реалізації Всеукраїнського науково-просвітницького, історико-краєзнавчого проекту "Місця пам'яті Української революції 1917-1921 років".

Обласні та Київська міська держадміністрації,
Мінкультури, Міноборони, Мінрегіон,
Український інститут національної пам'яті.
Протягом 2017-2021 років;

2) упорядження поховань учасників Української революції 1917-1921 років, зокрема на території іноземних держав.

Український інститут національної пам'яті,
МЗС, обласні та Київська міська
держадміністрації.
Протягом 2017-2021 років;

3) найменування/перейменування об'єктів топоніміки населених пунктів, географічних назв, навчальних, культурно-мистецьких закладів на честь подій та осіб Української революції 1917-1921 років.

Український інститут національної пам'яті,
МОН, Мінкультури, обласні та Київська міська
держадміністрації.
Протягом 2017-2021 років;

4) присвоєння навчальним закладам, з'єднанням, військовим частинам і підрозділам Збройних Сил почесних найменувань на честь найбільш прославлених частин та воєначальників збройних формувань Української Народної Республіки та Української Галицької армії.

Міноборони.
Протягом 2017-2021 років.

9. Сприяти:

1) віднесенню території урочища Аскольдова могила у м. Києві до заповідної території.

Київська міська держадміністрація,
Мінкультури.
Протягом 2017-2021 років;

2) залученню представників іноземних держав та дипломатичного корпусу, акредитованого в Україні, до участі у державних заходах з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років.

МЗС.
Протягом 2017-2021 років;

3) ініціативам громадськості, спрямованим на популяризацію подій та вшанування пам'яті учасників Української революції 1917-1921 років.

Обласні та Київська міська держадміністрації,
МІП, Український інститут національної пам'яті.
Постійно;

4) науковим, краєзнавчим дослідженням, присвяченим 100-річчю подій Української революції 1917-1921 років, її ролі в історії України та Європи, а також життю і діяльності учасників українського визвольного руху початку ХХ століття.

МОН, Мінкультури, Національна академія наук
(за згодою), Український інститут національної
пам'яті, Укрдержархів, обласні та Київська
міська держадміністрації.
Постійно;

5) розповсюдженню в іноземних державах інформаційних матеріалів про Українську революцію 1917-1921 років та її роль у європейській та світовій історії.

МЗС, Український інститут національної
пам'яті, Укрдержархів, Національна академія
наук (за згодою).
Протягом 2017-2021 років;

6) випуску книг, присвячених 100-річчю подій Української революції 1917-1921 років, її ролі в історії України та Європи, а також життю і діяльності учасників українського визвольного руху початку ХХ століття, за програмою "Українська книга".

Держкомтелерадіо.
Протягом 2017-2021 років;

7) створенню та трансляції програм, присвячених відзначенню 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшануванню пам'яті її учасників, в ефірі Національної телекомпанії України та її філій.

Держкомтелерадіо, обласні та Київська міська
держадміністрації.

Протягом 2017-2021 років;

8) створенню художніх та документальних фільмів, присвячених подіям та учасникам Української революції 1917-1921 років.

Держкіно, Держкомтелерадіо, Мінкультури,
Укрдерждархів, Український інститут
національної пам'яті.
Постійно;

9) широкому висвітленню заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та організації показу серії відповідних теле- та радіопередач.

Держкомтелерадіо, МПІ, Український інститут
національної пам'яті.
Протягом 2017-2021 років;

10) організації та проведенню фестивалів та військово-історичних реконструкцій боїв доби Української революції 1917-1921 років.

Мінмолодьспорт, Мінкультури, Український
інститут національної пам'яті, Національна
академія наук (за згодою).
Протягом 2017-2021 років.

**НАКАЗИ ДЕРЖАВНОЇ АРХІВНОЇ
СЛУЖБИ УКРАЇНИ**

**Про участь державних архівних установ та спеціальних установ СФД
у відзначенні Дня Державного Прапора України та 25-ї річниці
незалежності України**

від 05.07.2016 № 78

На виконання плану заходів з підготовки та відзначення 25-ї річниці незалежності України, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 05.05.2016 № 424-р,

НАКАЗУЮ:

1. Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т.П.):

забезпечити координацію роботи державних архівів з підготовки та відзначення Дня Державного Прапора України та 25-ї річниці незалежності України;

опрацювати з відповідальними особами Київської міської державної адміністрації можливість розміщення фотодокументальної виставки до 25-ї річниці незалежності України на майдані Незалежності у м. Києві;

визначити місце проведення фотодокументальної виставки до 25-ї річниці Акта проголошення незалежності України від 24 серпня 1991 року, схваленого 1 грудня 1991 року всенародним голосуванням;

до 1 серпня 2016 року надати Міністерству закордонних справ України та Міністерству інформаційної політики України компакт-диски з цифровими копіями архівних документів, пов'язаних з українським державотворенням, які можна використати для підготовки тематичної соціальної реклами та організації виставок у закордонних дипломатичних установах України;

забезпечити широке висвітлення у ЗМІ інформації про участь Укрдержархіву та державних архівів у заходах з нагоди 25-ї річниці незалежності України;

організувати виступи директорів центральних державних архівів з цієї тематики у засобах масової інформації.

2. Директору Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України Маковській Н.В.:

1) спільно з ЦДАГО України (Бажан О.В.), ЦДІАК України (Музичук О.В.), ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного (Берковський В.Г.), ЦДАМЛМ України (Чижова О.В.), ЦДАЗУ (Мага І.В.) забезпечити підготовку та проведення фотодокументальних виставок:

25-ї річниці незалежності України – до 23 серпня 2016 року;

25-ї річниці Акта проголошення незалежності України від 24 серпня 1991 року, схваленого 1 грудня 1991 року всенародним голосуванням – до 1 грудня 2016 року.

2) спільно з ЦДЕА України (Ковтанюк Ю.С.) підготувати та надати до 25 липня 2016 року Укрдержархіву компакт-диск з цифровими копіями архівних документів, пов'язаних з українським державотворенням, які можна використати для підготовки тематичної соціальної реклами та організації виставок у закордонних дипломатичних установах України.

3. ЦДЕА України (Ковтанюк Ю.С.) забезпечити технічне опрацювання документів та підготовку макетів для оформлення виставкових стендів.

4. ДЦЗД НАФ (Венгель Г.О.) забезпечити друкування інформаційних матеріалів виставок.

5. ДЕКС ЦДАУ (Мікунов В.М.) забезпечити транспортне обслуговування центральних державних архівів під час перевезення виставкового обладнання до місця проведення виставки та у зворотному напрямку.

6. ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного (Берковський В.Г.) у межах компетенції надати державним засобам масової інформації допомогу у створенні інформаційних програм про історію та сьогодення України, життя і діяльність видатних українців, історію державних символів України.

7. Керівникам державних архівних установ та спеціальних установ СФД відповідно до компетенції:

організувати 23 серпня 2016 року – у День Державного Прапора України – проведення церемонії урочистого підняття Державного Прапора України;

забезпечити організацію та проведення в архівах фотодокументальних виставок, присвячених історії державотворення та боротьби за незалежність України, подіям в Україні під час Революції Гідності, подвигу учасників антитерористичної операції в Донецькій і Луганській областях;

взяти участь в інформаційних, наукових, просвітницьких, культурних та інших заходах, які проводитимуться в м. Києві та регіонах держави, присвячених історії здобуття Україною незалежності та 25-й річниці незалежності, видатним історичним особистостям та сучасним діячам українського державотворення, які сприяють реалізації європейського вибору України, захисникам Батьківщини, які відстоюють суверенітет та територіальну цілісність України;

організувати публікацію в засобах масової інформації архівних документів, що висвітлюють історію українського державотворення;

до 1 вересня 2016 року поінформувати департамент організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т. П.) про проведену роботу.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т.І. Баранова

Про участь державних архівів у заходах у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру

від 07.07.2016 № 83

На виконання Указу Президента України від 12.08.2015 № 471 “Про заходи у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру” та Плану виставкової діяльності Державної архівної служби та державних архівів на 2016 рік

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру (далі – План заходів), що додається.
2. Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т.П.) забезпечити неухильне виконання Плану заходів.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Укрдержархіву Кісіля І.М.

Голова

Т.І. Баранова

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Укрдержархіву
07.07.2016 № 83

П Л А Н
заходів у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру

Назва заходу	Відповідальні виконавці,
---------------------	---------------------------------

	термін виконання
1. Провести виявлення документів, що висвітлюють трагічні події у Бабиному Яру; надати Укрдержархіву переліки та цифрові копії виявлених документів	Ярошенко Д.В. ЦДАВО України, ЦДАГО України, ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного, ЦДАМЛІМ України, держархіви Київської області, м. Києва <i>Термін: до 28 липня 2016 року</i>
2. Провести відбір для експозиції копій документів, виявлених у фондах Галузевого державного архіву Служби безпеки України	Ярошенко Д.В. <i>Термін: до 28 липня 2016 року</i>
3. Визначити місце проведення в м. Києві фотодокументальної виставки до 75-х роковин трагедії Бабиного Яру, забезпечити оформлення експозиції та проведення урочистого відкриття виставки	ЦДАГО України, ЦДАВО України, ЦДКФФА України, ім. Г.С. Пшеничного, Держархів м. Києва <i>Термін: вересень 2016 року</i>
4. Забезпечити розміщення електронної версії на офіційному веб-порталі Укрдержархіву	Сельченкова С.В., Приймаченко Ю.О. <i>Термін: вересень 2016 року</i>
5 Організувати виступи директорів державних архівів з цієї тематики у засобах масової інформації	Прилепішева Ю.А. <i>Термін: вересень 2016 року</i>
6. Забезпечити широке висвітлення у ЗМІ інформації про участь Укрдержархіву та державних архівів у заходах у зв'язку з 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру	Прилепішева Ю.А. <i>Термін: вересень 2016 року</i>
7. Забезпечити друкування інформаційних матеріалів виставки	Венгель Г.О. <i>Термін: вересень 2016 року</i>
8. Забезпечити транспортне обслуговування державних архівів під час перевезення виставкового обладнання до місця проведення виставки та у зворотному напрямку	Мікунов В.М. <i>Термін: вересень 2016 року</i>

Про участь центральних державних архівів України у виставковому проекті «Становлення України: постаті та реліквії»

від 17.08.2016 № 97

У зв'язку з проведенням у період з 23 серпня до 15 вересня 2016 року у приміщенні Національного музею історії України виставки до 25-ї річниці незалежності України «Становлення України: постаті та реліквії», тематико-експозиційним планом якої передбачено включення до експозиції документів з фондів ЦДАВО, ЦДІАК, ЦДКФФА, ЦДАМЛМ України (оригінали та копії),

Н А К А З У Ю:

1. ЦДАВО (Маковська Н. В.), ЦДІАК (в. о. директора Полозова О. В.), ЦДКФФА (Берковський В. Г.), ЦДАМЛМ (Чижова О. В.) взяти участь у виставковому проєкті «Становлення України: постаті та реліквії».

2. ЦДАВО України (Маковська Н. В.) та ЦДАМЛМ України (Чижова О. В.):

до 19 серпня 2016 року укласти з Національним музеєм історії України (далі – Національний музей) договори про передавання у тимчасове користування Національному музею оригіналів документів НАФ з фондів архівів *терміном на один тиждень з 22 по 29 серпня 2016 року*, зазначених у Додатку 1 та Додатку 2 до цього наказу;

забезпечити *не пізніше 22 серпня 2016 року* передавання у тимчасове користування Національному музею оригіналів документів НАФ з фондів архівів для використання в експозиції виставки відповідно до вимог Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Правил роботи архівних установ України» та «Порядку користування документами Національного архівного фонду України, що належать державі, територіальним громадам»;

скласти перелік відповідальних працівників архівів, що братимуть участь *22–29 серпня 2016 року* у монтажу, демонтажу та експонуванні оригіналів документів НАФ з фондів архівів, та передати їх Національному музею до *19 серпня 2016 року*.

2. Покласти персональну відповідальність за своєчасне повернення оригіналів архівних документів з фондів ЦДАВО України на директора архіву Маковську Н. В., з фондів ЦДАМЛМ України на директора архіву Чижову О. В.

3. ЦДІАК України (в. о. директора Полозова О. В.) передати *до 19 серпня 2016 року* Національному музею цифрові копії архівних документів з фондів архіву, що висвітлюють історію державотворення в Україні за часів козацької

державності відповідно до тематико-експозиційного плану виставкового проекту.

4. ЦДКФФА України (Берковський В. Г.) *до 22 серпня 2016 року*:

1) передати фотокопії документів з фондів архіву, що висвітлюють життєвий шлях та творчу діяльність української поетеси, публіциста, літературного критика, діячки ОУН, Олени Теліги, а також фотокопії архівних документів, що свідчать про події під Крутами у січні 1918 року, інші;

2) відповідно до тематико-експозиційного плану виставкового проекту підготувати за документами архіву та передати Національному музею хронікально-документальні матеріали (цифрові копії), що висвітлюють події 1918, 1991, 2004, 2014 років, робоча назва «Миттєвості української незалежності ХХ–ХХІ ст.», для трансляції їх у виставкових залах Національного музею у період роботи експозиції «Становлення України: постаті та реліквії». Під час передачі Національному музею зазначених матеріалів узгодити порядок їх використання.

5. ДЦЗД НАФ (Венгель Г. О.) *до 22 серпня 2016 року* забезпечити виготовлення страхових копій на оригінали документів з фондів ЦДАВО та ЦДАМЛМ України, що експонуватимуться на виставці.

6. Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів НАФ та міжнародного співробітництва (Прилепішева Ю. А.) та відділу зберігання та обліку документів НАФ Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів НАФ (Паламарчук І. С.) Укрдержархіву:

1) забезпечити координацію та контроль за роботою ЦДАВО, ЦДІАК, ЦДКФФА, ЦДАМЛМ України з Національним музеєм;

2) надати допомогу при підготовці договорів про передавання у тимчасове користування Національному музею оригіналів документів НАФ з фондів ЦДАВО, ЦДАМЛМ України.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

Додаток 1
до наказу Укрдержархіву
від 17.08.2016 № 97

**Перелік оригіналів архівних документів з фондів ЦДАВО
України, що передаються у тимчасове користування
Національному музею історії України
для експонування на виставці
«Становлення України: постаті та реліквії»**

Пошукові дані	Назва документу
ЦДАВО України, ф. 4450, оп. 1, спр.140, арк. 11–11зв.	Лист військовополоненого табору Фрайштадт (Австрія) до Союзу Визволення України з проханням зарахувати його до Українських Січових Стрільців. 02 лютого 1916 р.
ЦДАВО України, ф. 1076, оп. 1, спр.1, арк. 78–81	Із запису розмови прямим дротом генерального секретаря військових справ УНР С. Петлюри з українським комісаром Південно-Західного фронту Словінським про ситуацію в Україні та наступ більшовицьких військ. 11 грудня 1917 р.
ЦДАВО України, ф. 3965, оп. 2, спр. 94, арк. 115	Лист С. Петлюри до Української Республіканської Капели про успішні виступи капели за кордоном. 16 вересня 1919 р.
ЦДАВО України, ф. 3965, оп. 2, спр.57, арк. 40–41 зі зв.	Анонс виступів Українського Національного хору під керівництвом О. Кошиця в сезоні 1922–1923 рр.
ЦДАВО України, ф. 3972, оп. 1, спр.900, арк.15	Свідоцтво зрілості Олени Шовгенової, видане Натуральними курсами при УГА. 10 жовтня 1923 р.
ЦДАВО України, ф.4465, оп.1, спр.355, арк. 1–6	Державні відзнаки України за ескізами М. Битинського

Додаток 2
до наказу Укрдержархіву
від 17.08.2016 № 97

**Перелік оригіналів архівних документів з фондів ЦДАМЛМ
України, що передаються у тимчасове користування
Національному музею історії України
для експонування на виставці
«Становлення України: постаті та реліквії»**

Пошукові дані	Назва документу
ЦДАМЛМ України, ф. 15, оп. 1, спр. 11, арк. 1.	Дарчий напис Грінченка Б. Д. Степаненкові В. П. на титульній сторінці своєї книги «Этнографические материалы». Дарчий напис на арк. 1 (документ на електронних носіях).
ЦДАМЛМ України, ф. 15, оп. 1, спр. 16, арк. 1–7.	Статут Київського товариства «Просвіта» Друк з помітками /Грінченко Б. Д./
ЦДАМЛМ України, ф. 15, оп. 1, спр. 70, арк. 2.	Особиста фотографія Грінченка Б.Д. Фото на арк. 2
ЦДАМЛМ України, ф. 241, оп. 1, спр. 182, арк. 82.	Їжакевич І. Ілюстрація до балади Шевченка Т. Г. «Причинна». Репродукція. Репродукція на арк. 82.
ЦДАМЛМ України, ф. 506, оп. 1, спр. 1, арк. 1.	«Думка»/ «Нащо мені чорні брови...». Автограф. Вірш на арк. 1 (документ на електронних носіях)
ЦДАМЛМ України, ф. 1116, оп. 1, спр. 117, арк. 1.	Шевченко Т. Г. Начерки в листі до брата Микити. Фотокопія. Фотокопія на арк. 1.

**Про участь ЦДІАК України у виставковому проєкті «Держава
творилась віками. Держава будується нині»
від 17.08.2016 № 98**

У зв'язку з проведенням у період з 23 серпня до 31 грудня 2016 року у приміщенні виставкової зали «Хлібня» Національного заповідника «Софія Київська» виставки до 25-ї річниці незалежності України «Держава творилась віками. Держава будується нині», тематико-експозиційним планом якої передбачено включення до експозиції документів з фондів ЦДІАК України (оригінали та копії).

Н А К А З У Ю:

1. ЦДІАК України (в. о. директора Полозова О. В.):

взяти участь у виставковому проєкті «Держава творилась віками. Держава будується нині»;

до 18 серпня 2016 року укласти з Національним заповідником «Софія Київська» (далі – Національний заповідник) договір про передавання у тимчасове користування Національному заповіднику оригіналів документів НАФ з фондів архіву (Додаток 1);

забезпечити *23 (24) серпня 2016 року* передавання у тимчасове користування Національному заповіднику оригіналів документів НАФ з фондів архіву для використання в експозиції виставки *терміном на один день* (Додаток 2) відповідно до вимог Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Правил роботи архівних установ України» та «Порядку користування документами Національного архівного фонду України, що належать державі, територіальним громадам»;

скласти перелік відповідальних працівників архіву, що братимуть участь *23 (24) серпня 2016 року* у монтажу, демонтажу та експонуванні оригіналів документів НАФ з фондів архіву, та передати його Національному заповіднику *до 19 серпня 2016 року*.

2. Покласти персональну відповідальність за своєчасне повернення оригіналів архівних документів з фондів ЦДІАК України на в. о. директора архіву Полозову О. В.

3. ДЕКС ЦДА України (Мікунов В. М.) забезпечити ЦДІАК України транспортом для перевезення оригіналів архівних документів з фондів ЦДІАК України до Національного заповідника та у зворотному напрямку *23 (24) серпня 2016 року*.

4. Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів НАФ та міжнародного співробітництва (Прилепішева Ю. А.) та відділу зберігання та обліку документів НАФ Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів НАФ (Паламарчук І. С.) Укрдержархіву забезпечити координацію та контроль за роботою ЦДАК України з Національним заповідником.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

**Про продовження терміну передавання у тимчасове користування
оригіналів документів НАФ з фондів ЦДАМЛМ України
від 29.08.2016 № 104**

У зв'язку з листом Національного музею історії України від 26 серпня 2016 року № 1703 щодо продовження терміну передавання у тимчасове користування оригіналів документів НАФ з фондів ЦДАМЛМ України, що увійшли до експозиції виставкового проекту «Становлення України: постаті та реліквії», та беручи до уваги вимоги пункту 2 наказу Укрдержархіву від 17 серпня 2016 року № 97 «Про участь центральних державних архівів України у виставковому проєкті «Становлення України: постаті та реліквії»,

Н А К А З У Ю:

1. ЦДАМЛМ України (Чижова О. В.) укласти з Національним музеєм історії України (далі – Національний музей) додатковий договір до Договору ЦДАМЛМ з Національним музеєм від 22 серпня 2016 року про продовження терміну передавання у тимчасове користування Національному музею оригіналів документів НАФ з фондів архіву з **30 серпня по 16 вересня 2016 року**, зазначених у Додатку 2 до наказу Укрдержархіву від 17 серпня 2016 року № 97.

2. Покласти персональну відповідальність за своєчасне повернення оригіналів архівних документів з фондів ЦДАМЛМ України на директора архіву Чижову О. В.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

**Про участь державних архівів у
заходах з відзначення 40-ї річниці
створення Української
Громадської Групи сприяння
виконанню Гельсінських угод**

від 03.10.2016 № 114

На виконання плану заходів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.07.2016 № 531-р,

НАКАЗУЮ:

1. Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т.П.):

забезпечити координацію роботи державних архівів з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

до 5 листопада 2016 року передати ЦДАГО, державним архівам областей, м. Києва цифрові копії документів цієї тематики, що були виявлені за дорученням Укрдержархіву;

забезпечити широке висвітлення у ЗМІ інформації про участь Укрдержархіву та державних архівів у заходах з відзначення 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

2. Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду Укрдержархіву (Сельченкова С.В.) забезпечити розміщення електронної версії виставки на офіційному веб-порталі Укрдержархіву *9 листопада 2016 року*.

3. Директору ЦДАГО України Бажан О.В. спільно з ЦДАВО України (Маковська Н.В.), ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного (Берковський В.Г.) забезпечити оформлення експозиції та проведення урочистого відкриття

фотодокументальної виставки до 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод 9 листопада 2016 року у приміщенні ЦДАГО України.

4. ДЦЗД НАФ (Венгель Г.О.) забезпечити друкування інформаційних матеріалів виставок.

5. Керівникам державних архівів:

забезпечити підготовку та відкриття фотодокументальних виставок до 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

забезпечити у межах компетенції участь державних архівів у конференціях, засіданнях за круглим столом, інших тематичних інформаційно-освітніх заходах, присвячених громадсько-політичній та правозахисній діяльності Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод;

до 14 листопада 2016 року поінформувати департамент організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т. П.) про проведену роботу.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т.І. Баранова

Про затвердження нової редакції Регламенту функціонування офі-ційного веб-порталу Державної архівної служби України «Архіви України»

від 05.10.2016 № 119

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» (із змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 4 січня 2002 року № 3 «Про порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» (із змінами),

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити:

1) нову редакцію Регламенту функціонування офіційного веб-порталу Державної архівної служби України «Архіви України» (далі – Регламент), що додається;

2) новий склад робочої групи відповідальної за функціонування офіційного веб-порталу Державної архівної служби «Архіви України» та подання матеріалів до урядового веб-порталу і урядового веб-сайту «Громадянське суспільство і влада» (далі – Робоча група), що додається.

Робоча група у своїй діяльності підконтрольна Голові Укрдержархіву;

3) новий Порядок інформаційного наповнення офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» (далі – Порядок), що додається.

2. Призначити відповідальними за дотримання вимог створення та функціонування офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» керівників Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва (Ю. А. Прилепішева), Відділу нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду (О. В. Денисенко) та директора Центрального державного електронного архіву України (Ю. С. Ковтанюка):

1) Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва спільно з Відділом нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду забезпечити *не менше ніж раз на рік* підготовку та розгляд на засіданнях колегії Укрдержархіву питання про супроводження офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» та власних офіційних веб-сайтів державних архівних установ і спеціальних установ СФД;

2) Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного

архівного фонду та міжнародного співробітництва забезпечити контроль за інформаційним наповненням офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» та надання методичної допомоги державним архівним установам та спеціальним установам СФД з інформаційного наповнення ними власних офіційних веб-сайтів та розробки регламентів їх функціонування.

3) Центральному державному електронному архіву України спільно з Відділом нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду забезпечити контроль за дотриманням вимог захисту інформації офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» від несанкціонованої модифікації та технічне забезпечення його функціонування, надання необхідної допомоги з цих питань державним архівним установам та спеціальним установам СФД.

3. Заступникам Голови та керівникам структурних підрозділів Укрдержархіву:

1) забезпечити у межах компетенції і повноважень чітко та своєчасне виконання Регламенту та Порядку, затверджених підпунктами 1), 3) пункту 1 цього наказу;

2) інформацію, розміщену на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України», оновлювати невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження (ухвалення документа), після створення та/або зміни інформації із зазначенням дати оприлюднення, оновлення інформації, інформацію і зміни подавати українською, англійською та російською мовами;

3) новини та анонси надсилати для розміщення на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України» українською, англійською та російською мовами;

4) відповідно до компетенції забезпечити переклад російською мовою назв нормативно-правових актів та документів, розміщених на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України»;

5) оперативно надавати фотоматеріали основних іміджевих заходів Укрдержархіву, за проведення яких відповідає структурний підрозділ, для розміщення на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України».

4. Керівникам державних архівних установ та спеціальних установ СФД забезпечити:

1) оперативне надання структурному підрозділу Укрдержархіву (пункт 3 цього наказу) інформаційних та фотоматеріалів основних офіційних, іміджевих заходів, організованих та проведених державними архівними установами та установами СФД, а також інформації, необхідної для наповнення та підтримки відповідних рубрик офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України».

Передавати матеріали для розміщення на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України» виключно в електронній формі, українською, англійською та російською мовами.

5. Українському науково-дослідному інституту архівної справи та документознавства забезпечити бібліографічний та науковий супровід офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України».

6. Накази Укрдержархіву від 19 листопада 2012 року № 174 «Про затвердження нової редакції Регламенту функціонування офіційного веб-порталу Державної архівної служби України «Архіви України» та від 9 грудня 2014 року № 149 «Про внесення змін до наказу Укрдержархіву від 19 листопада 2012 року № 174 «Про затвердження нової редакції Регламенту функціонування офіційного веб-порталу Державної архівної служби України «Архіви України» визнати такими, що втратили чинність.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної
архівної служби
05.10.2016 № 119

РЕГЛАМЕНТ
функціонування офіційного веб-порталу
Державної архівної служби України «Архіви України»

Загальні положення

1. Оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність Державної архівної служби України (далі – укрдержархів), державних архівних установ та спеціальних установ Страхового фонду документації (далі – СФД) здійснюється шляхом розміщення і періодичного оновлення інформації на офіційному веб-

порталі Укрдержархіву «Архіви України» (далі – офіційний веб-портал) відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» (із змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 4 січня 2002 року № 3 «Про порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» (із змінами), систематичного подання до урядового веб-порталу матеріалів про суттєві події та заходи, що відбуваються в рамках діяльності Укрдержархіву, державних архівних установ та спеціальних установ СФД, та розміщення на урядовому веб-сайті «Громадянське суспільство і влада» проектів нормативно-правових актів для проведення електронних консультацій з громадськістю.

2. Інформація, що розміщується на офіційному веб-порталі, повинна мати захист від несанкціонованої модифікації.

3. На початку головної сторінки офіційного веб-порталу розміщується зображення Державного Герба України і логотипу Укрдержархіву.

4. На головній сторінці офіційного веб-порталу обов'язково розміщуються адреси офіційних веб-порталів Верховної Ради України, Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України.

Інформаційне наповнення офіційного веб-порталу

5. На офіційному веб-порталі відповідно до затвердженої структури розміщується така інформація:

- 1) назва Укрдержархіву;
- 2) основні завдання та нормативно-правові засади діяльності;
- 3) структура та керівництво;
- 4) прізвища, імена та по батькові, короткі біографічні довідки та фото керівників;
- 5) місцезнаходження (поштова адреса, номери телефонів, факсів, адреса електронної пошти, адреса офіційного веб-порталу);
- 6) основні функції структурних підрозділів, а також прізвища, імена, по батькові, номери телефонів, адреси електронної пошти та фото їх керівників (за наявності);
- 7) проекти державних програм, нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції Укрдержархіву і підлягають обговоренню;
- 8) плани підготовки проектів регуляторних актів та зміни до них;
- 9) повідомлення про оприлюднення проектів регуляторних актів, проекти цих актів і аналіз їх регуляторного впливу;
- 10) звіти про відстеження результативності прийнятих регуляторних актів;
- 11) відомості про регуляторну діяльність;

12) нормативно-правові акти з питань, що належать до компетенції Укрдержархіву;

13) зразки документів та інших матеріалів, необхідних для звернення громадян до Укрдержархіву та державних архівних установ та спеціальних установ СФД;

14) порядок складання, подання запиту на інформацію, оскарження рішень Укрдержархіву, дій чи бездіяльності, звіти про задоволення запитів на інформацію;

15) щорічні плани заходів Укрдержархіву з реалізації Концепції сприяння органами виконавчої влади розвитку громадянського суспільства та інформацію про їх виконання;

16) відомості про Громадську та Науково-експертну ради при Укрдержархіві, порядок денний проведення їх засідань та результати проведення консультацій з громадськістю, громадської експертизи та врахування громадської думки у діяльності Укрдержархіву;

17) розпорядок роботи Укрдержархіву та час прийому громадян його керівництвом;

18) відомості про державні архівні установи та установи СФД, прізвища, імена, по батькові, поштова адреса, номери телефонів, адреси електронної пошти та адреси офіційних веб-сайтів, фото їх керівників (за наявності);

19) цільові програми у сфері архівної справи та діловодства;

20) відомості про проведення закупівлі Укрдержархівом товарів (робіт, послуг) за державні кошти;

21) державні інформаційні ресурси з питань, що належать до компетенції Укрдержархіву:

офіційні веб-сайти державних архівних установ, архівних установ НАН України, Мін'юсту, Нацдержслужби, Укрінформу, музеїв, що зберігають рукописні матеріали, громадських інституцій пам'яті з описовими статтями про склад і зміст документів НАФ;

бібліографічні переліки путівників, інших довідників, інформаційних видань, регіональних архівних публікацій, оглядів документів НАФ різних жанрів, видів і тематики, що з'являються на сторінках інших видань та в електронних публікаціях; бібліографія публікацій та інша інформація про документи українського походження, що зберігаються за межами України; он-лайн публікації періодичних видань Укрдержархіву («Архіви України», «Вісник Державної архівної служби України»), інших видань, що продовжуються;

електронні версії друкованих довідників про склад і зміст документів НАФ; друкованих та неопублікованих довідково-інформаційних та інших публікацій, що мають першочергове наукове і практичне значення; переліки локальних облікових та тематичних баз даних, що функціонують в архівах; бази даних з он-лайнним доступом через Інтернет; інша інформація;

22) переліки архівних, бібліотечних та інших профільних сайтів у світі, міжнародних проектів в Інтернеті, пов'язаних з історико-культурною спадщиною людства;

23) поточні та заплановані заходи і події у сфері архівної справи та діловодства (проведення та порядок денний засідань дорадчих органів Укрдержархіву: засідання колегії, Науково-видавничої ради, Нормативно-методичної комісії, ЦЕПК, а також проведення конференцій, нарад, семінарів, презентацій, прес-конференцій, зустрічей, консультацій, візитів, відвідання, підписання протоколів, угод тощо);

24) відомості про наявні вакансії.

6. На офіційному веб-порталі розміщується адреса електронної пошти структурного підрозділу, відповідального за приймання і реєстрацію вхідної кореспонденції, а також надається можливість добровільної реєстрації відвідувачів для забезпечення ведення статистики відвідувань та підтримки функції зворотного зв'язку.

7. На офіційному веб-порталі може розміщуватися інша інформація, яку керівництво Укрдержархіву вважає за доцільне оприлюднити, а також інформація відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Не допускається розміщення на офіційному веб-порталі інформації, розповсюдження чи оприлюднення якої заборонено законодавством, а також реклами (за винятком соціальної), у тому числі політичної реклами.

9. Персональна відповідальність за дотримання цих вимог покладається на Голову Укрдержархіву та відповідальних за дотримання вимог створення та функціонування офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України», визначених пунктом 2 наказу Укрдержархіву від «__» жовтня 2016 року № __.

Подання інформації для розміщення на веб-порталі

10. Інформація на офіційному веб-порталі подається українською мовою, а також англійською та російською мовами. Обсяг інформації, що підлягає перекладу на англійську та російську мови, визначається Головою Укрдержархіву, відповідальним за інформаційне наповнення офіційного веб-порталу. Подання інформації англійською та російською мовами допускається у

скороченому викладі.

11. Інформація, розміщена на офіційному веб-порталі, оновлюється невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження (ухвалення) документа, після створення та/або зміни інформації, зазначеної у пункті 5 цього Регламенту із зазначенням дати оприлюднення документа і дати оновлення інформації.

12. Інформація для розміщення на веб-порталі готується безпосередньо виконавцем (працівником, відповідальним за організацію заходу, виконання документа, внесення поточних змін до обліково-інформаційних даних та відповідних рубрик офіційного веб-порталу) не пізніше наступного дня після завершення заходу (виконання документа/зміни інформації) і подається на розгляд начальнику структурного підрозділу Укрдержархіву (керівнику державної архівної установи/спеціальної установи СФД). Начальник (керівник) того ж дня приймає рішення щодо подання інформації на офіційний веб-портал, її перекладу іншою мовою та обсягів скорочення для перекладу.

13. Інформація про заплановані заходи (анонси) подається одразу після прийняття офіційного рішення щодо проведення заходу.

14. Відповідальність за систематичність і своєчасність інформаційного наповнення офіційного веб-порталу та подання інформації до урядового веб-порталу та урядового веб-сайту «Громадянське суспільство і влада» за напрямками діяльності покладається на начальників профільних структурних підрозділів Укрдержархіву; за супровід офіційних веб-сайтів державних архівних установ та спеціальних установ СФД – на їхніх керівників.

Переклад поточної інформації англійською мовою забезпечується профільними структурними підрозділами Укрдержархіву, державними архівними установами та спеціальними установами СФД.

15. Інформація, що має бути розміщена на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України», урядовому веб-порталі та урядовому веб-сайті «Громадянське суспільство і влада», подається до Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів НАФ та міжнародного співробітництва Укрдержархіву на паперовому носії та в електронному вигляді. Паперовий носій візується керівником державної архівної установи та спеціальної установи СФД.

16. Інформація, що розміщується на офіційному веб-порталі Укрдержархіву «Архіви України», урядовому веб-порталі та урядовому веб-сайті «Громадянське суспільство і влада», підлягає літературному редагуванню.

17. Відредаговані матеріали розміщуються на внутрішньому (робочому) сайті Укрдержархіву і після їх перегляду та затвердження Головою Укрдержархіву оприлюднюються в Інтернеті.

18. Відповідальні за забезпечення інформаційного наповнення, дотримання вимог захисту інформації офіційного веб-порталу від несанкціонованої модифікації та технічне забезпечення його функціонування призначаються Головою Укрдержархіву.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної
архівної служби
05.10.2016 № 119

С К Л А Д

робочої групи, відповідальної за функціонування офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України» та подання матеріалів до урядового веб-порталу та урядового веб-сайту «Громадянське суспільство і влада»

- Прилепішева Ю. А. – відповідальна за інформаційне наповнення офіційного веб-порталу, подання для розміщення на офіційному веб-порталі англomовних матеріалів та подання інформаційних матеріалів для розміщення на урядовому веб-порталі
- Ковтанюк Ю. С.
Денисенко О. В. – відповідальні за структуру та дизайн, технічне забезпечення та захист інформації офіційного веб-порталу
- Паламарчук І. С. – відповідальна за розміщення на офіційному веб-порталі облікових даних архівних документів
- Швець О. І. – відповідальна за розміщення на офіційному веб-порталі нормативно-правових документів та їх проектів
- Гаранін О. Я. – відповідальний за бібліографічний та науковий супровід офіційного веб-порталу та дані довідкового апарату до документів НАФ
- Даніловська М. В. – відповідальна за організацію електронних консультацій з громадськістю на урядовому веб-сайті «Громадянське суспільство і влада», секретар Робочої групи
- Приймаченко Ю. О.
Карапозюк А. Л. – відповідальні за технічний супровід офіційного веб-порталу
- Янішевський В. В. – відповідальний за редагування і коректуру матеріалів офіційного веб-порталу

Паламарчук Л. В. – відповідальна за зберігання інформації, що міститься на офіційному веб-порталі порталі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної
архівної служби
05.10.2016 № 119

П О Р Я Д О К
інформаційного наповнення
офіційного веб-порталу Укрдержархіву «Архіви України»

№ з/п	Зміст основних заходів	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Забезпечення: 1) надання зведеної інформації про діяльність структурних підрозділів та дорадчих органів Укрдержархіву 2) інформаційного наповнення розділу «Структура» рубрики «Укрдержархів» 3) інформаційного наповнення розділу «Відомчі заохочувальні відзнаки» рубрики «Укрдержархів»	<i>Головні виконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву	в міру зміни відомостей
2.	Надання інформації про діяльність державних архівних установ та спеціальних установ СФД	<i>Головні виконавці:</i> керівники державних архівних установ та спеціальних установ СФД	щотижня
3.	Інформаційне наповнення рубрики «Архівні установи»	<i>Головні виконавці:</i> керівники державних архівних установ	постійно

4.	Інформаційне наповнення розділів рубрики «Архівні установи»: 1) «Галузеві державні архіви»; 2) «Архівні установи НАН, музеї, що зберігають рукописні матеріали; громадські інституції пам'яті»	<i>Головний виконавець:</i> відділ формування НАФ Укрдержархіву, УНДІАСД	в міру зміни відомостей
5.	Представлення зразків документів та інших матеріалів, необхідних для звернення громадян	<i>Головний виконавець:</i> відділ використання інформації документів НАФ та довідкового апарату Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> керівники державних архівних установ	в міру необхідності
6.	Надання інформації про галузеві наукові розробки та проекти, міжнародне наукове співробітництво, наукові конференції, науково-практичні семінари тощо	<i>Головний виконавець:</i> УНДІАСД НДІ мікрографії	в міру наявності відомостей
7.	Забезпечення редакційної підготовки матеріалів порталу	<i>Головний виконавець:</i> Янішевський В. В. <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву	постійно
8.	Публікація електронних версій періодичних видань Укрдержархіву	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	постійно
9.	Інформаційне наповнення рубрики «Нормативна база»	<i>Головні виконавці:</i> сектор правової та законопроектної роботи Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи	в міру зміни відомостей

		Укрдержархіву	
10.	Інформаційне наповнення рубрики «Регуляторна діяльність»	<i>Головний виконавець:</i> сектор правової та законопроектної роботи Укрдержархіву	постійно
11.	Інформаційне наповнення рубрики «Запобігання проявам корупції»	<i>Головний виконавець:</i> сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву	в міру зміни відомостей
12.	Інформаційне наповнення рубрики «Державні закупівлі»	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	постійно
13.	Інформаційне наповнення рубрики «Галузеві програми»	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
14.	Інформаційне наповнення рубрики «Міжнародні контакти»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> УНДІАСД ЦДАЗУ	в міру наявності відомостей
15.	Інформаційне наповнення рубрики «Консультації з громадськістю»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та	постійно

		громадськими організаціями Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву	
16.	Інформаційне наповнення рубрики «Звернення громадян»	<i>Головний виконавець:</i> відділ використання інформації документів НАФ та довідкового апарату Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву	постійно
17.	Інформаційне наповнення рубрики «Державні послуги»	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
18.	Інформаційне наповнення рубрики «Публічна інформація»	<i>Головні виконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву	постійно
19.	Інформаційне наповнення рубрики «Прес-центр»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> керівники державних архівних установ та спеціа-	постійно

		льних установ СФД	
20.	Інформаційне наповнення рубрики «Вакансії»	<i>Головний виконавець:</i> сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву	постійно
21.	Інформаційне наповнення рубрики «Довідковий апарат»	<i>Головний виконавець:</i> відділ використання інформації документів НАФ та довідкового апарату Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
22.	Інформаційне наповнення рубрики «Громадська рада при Укрдержархіві»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Укрдержархіву	постійно
23.	Інформаційне наповнення рубрики «Архівна україніка»	<i>Головні виконавці:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями, відділ зберігання та обліку документів НАФ Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> ЦДАЗУ, керівники	постійно

		державних архівних установ	
24.	Інформаційне наповнення рубрики «Електронні документи, електронні архіви»	<i>Головний виконавець:</i> відділ нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій Укрдержархіву <i>Співвиконавець:</i> ЦДЕА	постійно
25.	Інформаційне наповнення рубрики «Документальні виставки онлайн»	<i>Головний виконавець:</i> відділ використання інформації документів НАФ та довідкового апарату Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву, керівники державних архівних установ	постійно
26.	Інформаційне наповнення рубрики «Публікації на порталі»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями, відділ зберігання та обліку документів НАФ Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву, керівники	в міру наявності відомостей

		державних архівних установ	
27.	Інформаційне наповнення рубрики «Архівна освіта»	<i>Головний виконавець:</i> УНДІАСД	постійно
28.	Інформаційне наповнення рубрики «Спілка архівістів»	<i>Головний виконавець:</i> УНДІАСД	в міру наявності відомостей
29.	Інформаційне наповнення рубрики «Очищення влади»	<i>Головний виконавець:</i> сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
30.	Інформаційне наповнення рубрики «Державний нагляд (контроль)»	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
31.	Інформаційне наповнення рубрики «Захист інформації»	<i>Головний виконавець:</i> профільний структурний підрозділ Укрдержархіву	в міру наявності відомостей
32.	Інформаційне наповнення рубрик «Новини», «Анонси» та «Архів новин»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями, відділ зберігання та обліку документів НАФ Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> профільні структурні підрозділи Укрдержархіву, державні архівні установи та	постійно

		спеціальні установи СФД	
33.	Інформаційне наповнення рубрики «Архіви в світі»	<i>Головний виконавець:</i> відділ європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями, відділ зберігання та обліку документів НАФ Укрдержархіву <i>Співвиконавці:</i> ЦДАЗУ УНДІАСД	в міру наявності відомостей
34.	Інформаційне наповнення рубрики «Корисні посилання»	<i>Головний виконавець:</i> УНДІАСД	в міру зміни відомостей
35.	Інформаційне наповнення рубрики «Контакти»	<i>Головний виконавець:</i> сектор кадрової роботи, державної служби та запобігання корупції Укрдержархіву	в міру зміни відомостей
36.	Інформаційне наповнення рубрики «Карта порталу»	<i>Головний виконавець:</i> відділ нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій Укрдержархіву	в міру зміни відомостей

Про надання доступу до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади

від 19.10.2016 № 124

Відповідно до Положення про систему електронної взаємодії органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2012 року № 670, та з метою забезпечення в Укрдержархіві автоматизованих процесів створення, відправлення, передавання, одержання, оброблення, використання та зберігання електронних документів та електронних копій паперових документів, на які накладено електронний цифровий підпис, а також контролю за виконанням електронних документів

НАКАЗУЮ:

1. Надати доступ до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (далі – СЕВ ОВВ) таким працівникам департаменту діловодства, формування зберігання та обліку документів Національного архівного фонду Укрдержархіву:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Субботі
Наталії Олександрівні | - начальнику відділу документаційного забезпечення управління та контролю виконання документів; |
| Малюк
Ганні Володимирівні | - головному спеціалісту відділу формування Національного архівного фонду; |
| Мартиненко
Наталії Володимирівні | - головному спеціалісту відділу нормативно-методичного забезпечення діловодства та розвитку інформаційних технологій; |
| Пуртовій
Ірині Володимирівні | - головному спеціалісту відділу документаційного забезпечення управління та контролю виконання документів; |

2. Департаменту діловодства, формування зберігання та обліку документів Національного архівного фонду Укрдержархіву (Сельченкова С.В., Денисенко О.В.):

1) подати до Державного підприємства «Державний центр інформаційних ресурсів України» оформлені у встановленому порядку заяви про надання доступу користувачам до СЕВ ОБВ та про внесення змін до облікового запису;

2) забезпечити супровід системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.

3. Вважати таким, що втратив чинність, наказ Укрдержархіву від 11.04.2012 № 63 «Про покладення обов'язків по надсиланню документів через систему електронної взаємодії органів виконавчої влади».

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Укрдержархіву Кісіля І.М.

Голова

Т.І. Баранова

**Про внесення змін до наказу Укрдержархіву
від 03.12.2012 № 183 «Про організацію роботи з
охорони праці в Укрдержархіві»
від 07.11.2016 № 137**

У зв'язку з кадровими змінами

НАКАЗУЮ:

1. Пункт 2 наказу Укрдержархіву від 03.12.2012 №183 «Про організацію роботи з охорони праці в Укрдержархіві» викласти в такій редакції:

«2. Створити службу з охорони праці в Укрдержархіві у складі Пуганової Т.Л. – головного спеціаліста відділу організаційно-аналітичної роботи та наукової політики департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву, Потапова Ю.В. – головного спеціаліста відділу ведення державних реєстрів,

моніторингу та наукової політики департаменту страхового фонду документації Укрдержархіву».

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Укрдержархіву від 17.07.2015 № 119 «Про внесення змін до складу служби з охорони праці в Укрдержархіві, затвердженого наказом Укрдержархіву від 03.12.2012 № 183».

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Бондарчука І. В.

Голова

Т.І. Баранова

Про затвердження складу комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві та Положення про комісію

від 14.11.2016 № 149

Відповідно до вимог Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26 січня 2005 № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2005 року за № 231/10511

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити постійно діючу комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві у складі:

Бондарчук

Ігор Володимирович

- заступник Голови Укрдержархіву, голова комісії;

Пуганова Тетяна Леонідівна	- головний спеціаліст відділу організаційно-аналітичної роботи та наукової політики департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву, секретар комісії;
Прилепішева Юлія Анатоліївна	- начальник відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву, голова первинної профспілкової організації;
Кузнєцова Марина Ігорівна	- начальник відділу формування Національного архівного фонду департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду Укрдержархіву;
Якушева Наталія Григорівна	- головний спеціаліст сектору правової та законопроектної роботи Укрдержархіву;
Потапов Юрій Володимирович	- головний спеціаліст відділу ведення державних реєстрів, моніторингу та наукової політики департаменту страхового фонду документації Укрдержархіву.

2. Затвердити Положення про комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві (додається).

3. Визнати такими, що втратили чинність накази Укрдержархіву від 26.02.2015 № 39 «Про затвердження складу комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві та Положення про Комісію» та від 17.07.2015 № 118 «Про внесення змін до складу комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві, затвердженого наказом Укрдержархіву від 26.02.2015 № 39».

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Бондарчука І. В.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Укрдержархіву
від 14.11.2016 № 149

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві

1. Загальні положення

1.1. Комісія з перевірки знань з питань охорони праці (далі – комісія) є постійно діючим органом, який створюється з метою перевірки знань з питань охорони праці працівників Укрдержархіву.

1.2. Керівники структурних підрозділів Укрдержархіву сприяють членам комісії у проведенні перевірки знань, надають необхідні документи та матеріали, а також пояснення, у тому числі письмові, з приводу обставин, що стосуються предмету перевірки.

1.3. У своїй діяльності комісія керується Законом України «Про охорону праці», наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2005 року за № 231/10511 «Про затвердження Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці», іншими нормативно-правовими актами з охорони праці та цим Положенням.

2. Організація роботи Комісії

2.1. Склад комісії затверджується наказом Укрдержархіву.

2.2. До складу комісії входять працівники зі складу служби охорони праці Укрдержархіву, представники структурних підрозділів, представник первинної профспілкової організації.

Члени комісії, перед тим як розпочати свою роботу, повинні пройти навчання в порядку, встановленому Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2005 року за № 231/10511.

2.3. До складу комісії можуть залучатися експерти з охорони праці виконавчого Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, представники Федерації професійних спілок України, Держгірпромнагляду, а також викладачі з охорони праці.

2.4. Головою комісії призначається заступник Голови Укрдержархіву, на якого, відповідно до розподілу функціональних обов'язків, покладено організацію роботи з охорони праці.

2.5. Секретарем призначається працівник зі складу служби охорони праці Укрдержархіву.

2.6. Комісія здійснює свою діяльність на основі плану, який розробляється на рік і затверджується Головою Укрдержархіву.

2.7. Комісія вважається правочинною, якщо на її засіданні присутні не менше половини її складу.

2.8. Члени комісії у разі залучення до перевірки увільняються від основного виду діяльності на передбачений перевіркою строк.

2.9. Організаційне забезпечення роботи комісії (організація проведення перевірки знань з питань охорони праці, оформлення, облік і зберігання протоколів перевірки знань) покладається на відділ організаційно-аналітичної роботи та наукової політики департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву.

3. Порядок проведення перевірки знань з питань охорони праці

3.1. Перевірка знань працівників з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці та переліком питань, який складається членами комісії з урахуванням специфіки трудової діяльності.

3.2. Перед перевіркою знань з питань охорони праці для працівників проводиться навчання: лекції, семінари, консультації тощо.

3.3. Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є письмове тестування, яке проводиться за екзаменаційними білетами, розробленими за програмою навчання працівників Укрдержархіву з питань охорони праці.

3.4. Результати перевірки знань з питань охорони праці оформлюються протоколом засідання комісії, який підписують її голова і секретар. Термін зберігання протоколів перевірки знань з питань охорони праці становить 5 років.

3.5. Особам, які під час перевірки знань з охорони праці виявили задовільні результати, робиться відмітка в журналі з підсумків про перевірку знань з питань охорони праці. При цьому в протоколі та в журналі у стислій формі зазначається перелік основних нормативних актів з охорони праці, в обсязі яких працівник пройшов перевірку знань.

3.6. При незадовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці працівники протягом одного місяця повинні пройти повторне навчання і повторну перевірку знань. Не допускаються до роботи працівники, у тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці.

3.7. Комісія раз на рік звітує про виконану роботу на засіданні колегії Укрдержархіву.

Про участь державних архівних установ та спеціальних установ СФД у заходах у зв'язку з Днем пам'яті жертв голодоморів

від 17.11.2016 № 153

На виконання Указу Президента України від 01.11.2016 № 480 “Про заходи у зв'язку з Днем пам'яті жертв голодоморів”

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам державних архівних установ та спеціальних установ СФД відповідно до компетенції:

забезпечити *26 листопада 2016 року* приспущення *Державного Прапора України*;

взяти участь у жалобних заходах, що проводитимуться в місті Києві та регіонах держави;

забезпечити організацію та проведення в архівах фотодокументальних виставок, що висвітлюють вчинений комуністичним тоталітарним режимом геноцид Українського народу – Голодомор 1932–1933 років, голодомори 1921–1922, 1946–1947 років в Україні;

організувати публікацію в засобах масової інформації архівних документів, що ілюструють трагічні події голодоморів, що стали наслідком злочинних дій, вчинених комуністичним тоталітарним режимом;

до 1 грудня 2016 року поінформувати департамент організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву (Прись Т. П.) про проведену роботу.

2. ЦДКФФА України ім. Г.С. Пшеничного (Берковський В.Г.) у межах компетенції надати допомогу державним засобам масової інформації у створенні документальних фільмів та сюжетів, присвячених цій тематиці.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т.І. Баранова

**Про внесення змін до складу колегії
Державної архівної служби України
від 06.12.2016 № 165**

Відповідно до Положення про Державну архівну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 870, та Положення про колегію Державної архівної служби України, затвердженого наказом Державної архівної служби України від 25 липня 2011 року № 13 (із змінами), та у зв'язку з кадровими змінами

НАКАЗУЮ:

1. Виключити зі складу колегії Державної архівної служби України, Чернову Світлану Петрівну, головного спеціаліста відділу організаційно-аналітичної роботи та наукової політики, секретаря колегії.

2. Включити до складу колегії Державної архівної служби України, Пуганову Тетяну Леонідівну, головного спеціаліста відділу організаційно-аналітичної роботи та наукової політики, секретаря колегії.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

**Про затвердження
орієнтовного плану
проведення консультацій з
громадськістю на 2017 рік**

від 27.12.2016 № 168

На виконання Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого

постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (із змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити орієнтовний план проведення консультацій з громадськістю на 2017 рік (далі – орієнтовний план), що додається.

2. Структурним підрозділам Укрдержархіву забезпечити своєчасне та якісне виконання заходів, передбачених орієнтовним планом.

3. Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва (Прилепішева Ю. А.) забезпечити оприлюднення орієнтовного плану на офіційному веб-порталі Укрдержархіву.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Укрдержархіву
від 27.12.2016 № 168

ОРИЄНТОВНИЙ ПЛАН
проведення консультацій з громадськістю
на 2017 рік

№	Питання або проект нормативно-правового акта	Захід, що проводитиметься у рамках консультацій з громадськістю	Строк проведення консультацій	Соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія рішення, що	Контактні дані особи/структурного підрозділу, відповідального за проведення консультацій (телефон, e.mail)
---	--	---	-------------------------------	--	--

				буде прийняте за результатами консультацій	
1	2	3	4	5	6
1	Проект Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо порядку передавання документів на архівне зберігання та строків зберігання документів»	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Жовтень Листопад	Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Кузнецова М. І. (044) 275 11 66 m.kuznetsova@arch.gov.ua
2	Проект Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Листопад Грудень	Громадськість, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Прись Т. П. (044) 273-29-19 t.prys@arch.gov.ua
3	Проект	Електронні	Березень	Громадськість	Паламарчук І. С.

	Закону України «Про затвердження Концепції Державної цільової програми реалізації невідкладних заходів щодо збереженості Національного архівного фонду»	консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Квітень	, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	(044) 275-34-33 i.palamarchuk@arch.gov.ua
4	Проект наказу Міністерства юстиції «Про затвердження Порядку користування документами і Національного архівного фонду України, що належать державі, територіальним громадам» (нова редакція)	Електронні консультації Круглий стіл за участі громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, директорів державних архівів	Лютий Березень	Громадськість, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua
5	Проект наказу Міністерства юстиції	Електронні консультації	Жовтень	Громадськість, інститути громадянського суспільства	Денисенко О. В. (044)273-29-22 o.denysenko@arch.gov.ua

	«Про затвердження Інструкції з організації роботи з документами, що містять конфіденційну інформацію»	Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Листопад	Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	
6	Проект наказу Міністерства юстиції «Про затвердження Правил роботи з науково-технічною документацією в архівних установах України»	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Травень Червень	Громадськість, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Кузнецова М. І. (044) 275 11 66 m.kuznetsova@arch.gov.ua Паламарчук І. С. (044) 275-34-33 i.palamarchuk@arch.gov.ua
7	Проект наказу Міністерства юстиції «Про затвердження Порядку обліку архівної україніки»	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-	Листопад Грудень	Громадськість, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при	Паламарчук І. С. (044) 275-34-33 i.palamarchuk@arch.gov.ua

		експертної рад при Укрдержархіві		Укрдержархів і, відповідальні працівники Укрдержархіву	
8	Проект наказу Міністерства юстиції «Про затвердження Змін до Правил роботи архівних установ України»	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Травень Червень	Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Кузнєцова М. І. (044) 275 11 66 m.kuznetsova@arch.gov.ua Паламарчук І. С. (044) 275-34-33 i.palamarchuk@arch.gov.ua
9	Проект Орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю на 2018 рік	Електронні консультації Спільне засідання громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Грудень 2017 року Січень 2018 року	Громадськість, інститути громадянського суспільства Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві, відповідальні працівники Укрдержархіву	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua

10	Розгляд та затвердження змісту чергових чисел науково-практичного журналу «Архіви України»	Засідання редколегії науково-практичного журналу «Архіви України»	Лютий 2017 року Квітень 2017 року Червень 2017 року Серпень 2017 року Жовтень 2017 року Грудень 2017 року	Члени редколегії, рецензенти, запрошені представники наукових інституцій	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua Янішевський В. В. (044) 275 27 22 v.yanishevsky@arch.gov.ua
11	Розгляд та прийняття рішень щодо підготовки державними архівами збірників архівних документів, довідкових видань, проектів перспективних та річних планів науково-видавничої роботи	Засідання Науково-видавничої ради при Укрдержархіві	Лютий 2017 року Червень 2017 року Грудень 2017 року	Члени науково-видавничої ради, рецензенти, відповідальні працівники державних архівних установ, запрошені представники наукових інституцій	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua

	державних архівних установ				
1 2	Розширене засідання колегії Укрдержархіву «Про підсумки роботи державних архівних установ і установ СФД у 2016 році та їх завдання на 2017 рік»	Інтерв'ю для ЗМІ Участь членів громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Лютий 2017 року	Члени колегії Укрдержархіву, відповідальні працівники Укрдержархіву та державних архівних установ, запрошені представники громадськості, ЗМІ	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua
1 3	Засідання колегій Укрдержархіву на яких розглядатимуться питання: про стан використання бюджетних коштів Державною архівною службою, центральним і державними архівними установами та спеціальними установами СФД у 2016 році; про	Участь членів громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Березень 2017 року Грудень 2017 року Грудень 2017 року	Члени колегії Укрдержархіву, члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Стадник В. А. (044)275-35-66 v.stadnyk@arch.gov.ua Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua Ярошенко Д. В. (044)275-45-22 d.yaroshenko@arch.gov.ua

	<p>взаємодію з інститутами громадянського суспільства, засобами масової інформації та інформаційне наповнення офіційних веб-сайтів Укрдержархіву, державних архівів та спеціальних установ СФД;</p> <p>про стан роботи із зверненнями громадян в Державній архівній службі, державних архівних установах та спеціальних установах СФД</p>				gov.ua
14	Оприлюднення документів архівних установ до 100-річчя від дня	Інтерв'ю для ЗМІ Відкриття виставки фото- та архівних документів	Вересень 2017 року	Громадськість, науковці, представники ЗМІ	Ярошенко Д. В. (044)275-45-22 d.yaroshenko@arch.gov.ua

	створення системи архівних установ				
15	Оприлюднення документів архівних установ до 80-х роковин з дня початку «Великого терору» в Україні	Інтерв'ю для ЗМІ Відкриття виставки фото- та архівних документів	Серпень 2017 року	Громадськість, науковці, представники ЗМІ	Ярошенко Д. В. (044)275-45-22 d.yaroshenko@arch.gov.ua
16	Оприлюднення документів архівних установ про події Української революції 1917–1921 років та вшанування пам'яті її учасників	Інтерв'ю для ЗМІ Відкриття виставки фото- та архівних документів	Протягом року	Громадськість, науковці, представники ЗМІ	Ярошенко Д. В. (044)275-45-22 d.yaroshenko@arch.gov.ua
17	Продовження роботи із зняття обмежень на доступ до секретних архівних документів, що не становлять державної таємниці	Організація оприлюднення документів з актуальних історичних тем	Протягом року	Громадськість, представники ЗМІ та інститутів громадянського суспільства	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua
18	Забезпечення	Розміщення проектів	Протягом року	Громадськість, інститути	Прилепішева Ю. А.

	проведення публічного громадського обговорення текстів проектів актів, за допомогою офіційного Урядового веб-сайту «Громадянське суспільство і влада»	нормативно-правових актів на офіційному веб-порталі Укрдержархіву, моніто-ринг зауважень та пропозицій від громадян		громадянського суспільства	(044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua
19	Вивчення і проведення аналізу громадської думки щодо діяльності Державної архівної служби, а також врахування зазначених зауважень і пропозицій та публічне реагування на них	Опитування, моніторинг	Протягом року	Громадськість, інститути громадянського суспільства	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua за участі інших структурних підрозділів Укрдержархіву
20	Систематичне наповнення та постійне оновлення спеціальних рубрик «Звернення громадян», «Консультації»	Електронні консультації	Протягом року	Громадськість, представники ЗМІ та інститутів громадянського суспільства	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua за участі інших структурних підрозділів Укрдержархіву

	ії з громадськістю», «Публічна інформація», «Громадська рада при Укрдержархіві»				
21	Проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики у сфері архівної справи та діловодства та у системі страхового фонду документації, у тому числі із застосуванням офіційного веб-порталу Державної архівної служби	Консультації, електронні консультації	Протягом року	Громадськість, інститути громадянського суспільства	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua
22	Інформування громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві про	Консультації, електронні консультації	Протягом року	Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua

	рішення, прийняте за результатами розгляду пропозицій громадської та науково-експертної рад з відомостями про їх врахування або причини відхилення				
2 3	Підготовка з урахуванням пропозицій громадської ради пропозицій керівництву Укрдержархіву стосовно організації обговорення заходів, що можуть бути проведені в рамках обговорення (конференції, громадські слухання, засідання за круглим столом, зустрічі з громадськістю, електронні консультації)	Консультації, електронні консультації	Протягом року	Члени громадської та науково-експертної рад при Укрдержархіві	Прилепішева Ю. А. (044) 275 36 55 j.prilep@arch.gov.ua

**Про затвердження складу
громадської ради при
Укрдержархіві**

від 27.12.2016 № 170

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» та з метою забезпечення відкритості діяльності Укрдержархіву, врахування громадської думки у процесі реалізації державної політики у сфері архівної справи, діловодства та створення і функціонування державної системи страхового фонду документації, враховуючи витяг з протоколу Установчих зборів за участю представників інститутів громадянського суспільства по формуванню громадської ради при Державній архівній службі України від 21 грудня 2016 року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад громадської ради при Державній архівній службі України (далі – громадська рада), що додається.

2. Відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Державної архівної служби (Прилепішева Ю. А.) забезпечити:

1) оприлюднення на офіційному веб-порталі Укрдержархіву цього наказу та протоколу Установчих зборів за участю представників інститутів громадянського суспільства по формуванню громадської ради при Державній архівній службі України від 21 грудня 2016 року, а також у подальшому інформаційних матеріалів щодо висвітлення діяльності громадської ради;

2) взаємодію Укрдержархіву з громадською радою, створення умов для роботи громадської ради та проведення її засідань.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Т. І. Баранова

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Укрдержархіву
від 27.12.2016 № 170

**Склад громадської ради
при Державній архівній службі України**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Інститут громадянського суспільства
1	Бігун Ігор Валерійович	Львівська міська громадська наукова організація «Центр досліджень визвольного руху», науковий співробітник
2	Бортнік Руслан Олегович	Громадська організація «Український Інститут Аналізу та менеджменту політики», директор
3	Букет Євген Васильович	Громадська організація «Вікімедіа Україна», член ГО
4	Васильєв Валерій Юрійович	Центр історико-енциклопедичних досліджень, завідувач, <i>заступник голови громадської ради</i>
5	Головенко Роман Богданович	Громадська організація «Інститут масової інформації», керівник правових проєктів
6	Жилкін Ярослав Олександрович	Всеукраїнська громадська організація «Союз Народна Пам'ять», голова
7	Калакура Ярослав Степанович	Громадська організація «Спілка архівістів України», член ГО
8	Клепак Григорій Олексійович	Громадська організація «Національна спілка краєзнавців України», заступник голови, <i>голова громадської ради</i>
9	Конобась Маргарита Сергіївна	Український союзу промисловців і підприємців, директор департаменту права
10	Крисько Михайло Олексійович	Український фонд пошуку «Пам'ять», голова правління
11	Машталер Микола Іванович	Київський міський комітет профспілки працівників державних установ, заступник голови
12	Піжук Юрій Миколайович	Центральний комітет профспілки працівників державних установ України, голова, <i>заступник голови громадської ради</i>

13	Подкур Роман Юрійович	Громадська організація «Українське історичне товариство у м. Києві», член ГО
14	Тримбач Сергій Васильович	Громадська організація «Національна спілка кінематографістів України», заступник голови
15	Усенко Ігор Борисович	Громадська організація «Міжнародна асоціація істориків права», віце-президент
16	Червонописький Сергій Васильович	Громадська організація «Українська Спілка ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів)», голова спілки
17	Черненко Олексій Євгенович	Громадська організація «Спілка об'єднань громадян громадської спілки «ГІС-Асоціація України», віце-президент спілки

**Про затвердження методичних рекомендацій
«Науково-дослідна та методична діяльність
архівних установ України»
від 27.12.2016 № 172**

Відповідно до Положення про Державну архівну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 р. № 870,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити методичні рекомендації «Науково-дослідна та методична діяльність архівних установ України», що додаються.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Державної архівної служби України Кісіля І. М.

Голова

Т. І. Баранова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Укрдержархіву

від 27.12.2016 № 172

Методичні рекомендації

«НАУКОВО-ДОСЛІДНА ТА МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ АРХІВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ»

Розділ I. Розділ I. Загальні положення

1.1 Методичні рекомендації «Науково-дослідна та методична діяльність архівних установ України» (далі - Методичні рекомендації) розроблено відповідно до законів України "Про Національний архівний фонд та архівні установи", «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положення про Державну архівну службу України, Правил роботи архівних установ України та інших нормативних документів, що стосуються питань наукової та методичної роботи державних архівних установ України (далі – архіви).

1.2 Метою цих Методичних рекомендацій є окреслення основних засад проведення наукової та методичної діяльності архівами, що сприятиме підвищенню ефективності наукових досліджень та використання їх результатів для забезпечення інноваційного розвитку архівної справи та діловодства.

Завданнями Методичних рекомендацій є визначення:

сутності, принципів, форм та змісту наукової та методичної діяльності архівів у сфері архівної справи та діловодства;

практичних аспектів наукової та методичної діяльності у сфері архівної справи та діловодства;

порядку проведення науково-дослідних робіт.

1.3 Методичні рекомендації містять основні вимоги щодо організації та проведення НДР та методичної роботи в архівах, положеннями яких передбачено проведення такої діяльності.

1.4. У Методичних рекомендаціях терміни вживаються відповідно до ДСТУ 2732:2004, інших національних стандартів та у такому значенні:

грант - фінансові чи інші ресурси, надані на безоплатній і безповоротній основі державою, юридичними, фізичними особами, у тому числі іноземними, та (або) міжнародними організаціями для розвитку матеріально-технічної бази для провадження наукової і науково-технічної діяльності, проведення конкретних фундаментальних та (або) прикладних наукових досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок, зокрема на оплату праці наукових працівників у рамках їх виконання, за напрямками і на умовах, визначених надавачами гранту;

метод – спосіб пізнання, дослідження (з точки зору теорії) або спосіб досягнення мети, вирішення конкретного завдання (з точки зору практики);

методика – упорядкована сукупність методів, засобів та прийомів, призначених для систематичного, раціонального проведення практичної роботи;

методична робота архіву – один з основних напрямів його діяльності, комплекс практичних заходів, спрямованих на опанування новітніми методами, прийомами та технологіями архівної роботи, на пошук раціональних форм і методів її організації та проведення, на підвищення професійної компетентності та фахового рівня працівників архіву;

наукова діяльність - інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження;

наукова робота архіву – це проведення наукових досліджень з метою одержання наукового результату;

наукове видання - твір (узагальнююча наукова праця, монографія, збірник наукових праць, збірник документів і матеріалів, тези та матеріали наукових конференцій, автореферат дисертації, препринт, словник, енциклопедія, науковий довідник або покажчик, наукове періодичне видання тощо) наукового характеру, що пройшов процедуру наукового рецензування та затвердження до друку вченою (науковою, науково-технічною, технічною) радою наукової установи або вищого навчального закладу, редакційно-видавниче опрацювання, виготовлений шляхом друкування, тиснення або в інший спосіб, містить інформацію про результати наукової, науково-технічної, науково-педагогічної, науково-організаційної діяльності, теоретичних чи експериментальних досліджень (науково-дослідне видання); підготовлені науковцями до публікації тексти пам'яток культури, історичних документів чи літературних текстів (археографічне або джерелознавче видання); науково систематизовані дані чи матеріали, що відображають історію науки та сучасний стан наукового знання (науково-довідкове або науково-інформаційне видання), призначені для поширення, що відповідають вимогам національних стандартів, інших нормативних документів з питань видавничого оформлення, поліграфічного і технічного виконання;

науковий результат - нове наукове знання, одержане в процесі фундаментальних або прикладних наукових досліджень та зафіксоване на носіях інформації, який може бути у формі звіту, опублікованої наукової статті, наукової доповіді, наукового повідомлення про науково-дослідну роботу, монографічного дослідження, наукового відкриття, проекту нормативно-правового акта, нормативного документа або науково-методичних документів,

підготовка яких потребує проведення відповідних наукових досліджень або містить наукову складову;

прикладні наукові дослідження - теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання і використання нових знань для практичних цілей, результатом яких є нові знання, призначені для створення нових або вдосконалення існуючих матеріалів, методів, систем, технологій, конкретні пропозиції щодо виконання актуальних науково-технічних та суспільних завдань;

фундаментальні наукові дослідження - теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання нових знань про закономірності організації та розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв'язків, результатом яких є гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.

Розділ II. Наукова робота архівів

2.1 Поняття про наукову роботу архівів

Наукова діяльність є важливою складовою функціонування архівів, метою проведення якої є забезпечення інноваційного розвитку архівної справи та діловодства, а також вирішення проблем управління цією сферою життєдіяльності суспільства. Основним видом такої діяльності для архіву є проведення прикладних наукових досліджень з метою одержання наукового результату. Проведення прикладних наукових досліджень є науковою роботою архіву, видами якої є **науково-дослідна робота** (далі - НДР), а також інші роботи (науково-організаційна, науково-публікаційна, науково-експертна тощо), пов'язані з доведенням нових наукових і науково-технічних знань, одержаних в результаті досліджень, до стадії їх практичного використання.

Архів планує тематику НДР самостійно з урахуванням необхідності вирішення конкретних завдань, спрямованих на використовування нових

наукових знань в своїй практичній діяльності, науково-методичного забезпечення основних напрямів роботи та у межах затвердженого кошторису.

Архів може виконувати НДР на замовлення інших юридичних та фізичних осіб на підставі договорів на розробку науково-технічної продукції, а також за грантами - згідно з чинним законодавством відповідно до вимог вітчизняних і міжнародних фондів, організацій.

Науково-організаційна робота архіву включає підготовку і проведення наукових конференцій, семінарів та сприяє апробації результатів наукових досліджень, вирішенню актуальних проблем, залученню до каналів масової та наукової комунікації архівної інформації.

Архів може виступати організатором або співорганізатором науково-практичних конференцій в Україні з актуальних проблем архівної справи та діловодства спільно з іншими архівами, науковими, освітніми та громадськими організаціями, а також за міжнародною участю.

Архів також здійснює міжнародне наукове співробітництво, що базується на міжнародних договорах, наукових програмах і проектах, угодах із зарубіжними архівами.

Основними напрямками такого співробітництва можуть бути:

- спільне проведення досліджень за актуальною тематикою за грантами міжнародних фондів і організацій;
- стажування працівників архіву за кордоном з метою вивчення визначеної проблематики та спільного проведення досліджень;
- проведення міжнародних науково-комунікативних заходів;
- підготовка й видання науково-методичної літератури, зокрема, спільних збірників наукових праць, документів тощо.

Залежно від концепції та якісного складу учасників, конференції бувають міжнародними, всеукраїнськими, міжгалузевими, міськими та у межах одного архіву. Запорукою успіху наукової конференції є детально розроблена програма і тематика виступів, своєчасне інформування зацікавлених організацій, установ та окремих науковців про її проведення. Заявка про участь (з відомостями про

автора), тексти доповідей, повідомлень, виступів надсилаються заздалегідь до оргкомітету конференції. На підставі отриманих документів оргкомітет формує програму й по можливості забезпечує широке ознайомлення (через видання збірників матеріалів чи електронні публікації) з текстами виступів з метою їх ефективного обговорення під час роботи конференції.

До **науково-публікаційної роботи** архіву відносять підготовку наукових видань (узагальнюючих наукових праць, збірників документів, словників, наукових довідників або покажчиків тощо) наукового характеру, що пройшли процедуру наукового рецензування та затвердження до друку науковим колегіальним органом, редакційно-видавниче опрацювання, що містять інформацію про результати наукової діяльності; підготовлені до публікації тексти історичних документів (археографічне або джерелознавче видання); науково-довідкові або науково-інформаційні видання, призначені для опублікування.

Науково – експертна робота є невід'ємною складовою наукової роботи архіву, спрямована на забезпечення актуальності тематики досліджень, визначення їх рівня, підвищення ефективності використання наукового потенціалу архіву і передбачає рецензування наукових та науково-методичних праць, обговорення теоретичних та прикладних проблем розвитку архівної справи та діловодства на засіданнях науково-методичної ради архіву (далі - НМР), участь наукових працівників архіву у вчених радах, в робочих комісіях, групах з підготовки проектів нормативно-правових актів, експертного оцінювання проектів нормативно-правових актів, наукових програм і проектів; рецензування наукової та науково-методичної літератури тощо.

НМР архіву є постійно діючим дорадчим органом, що створюється наказом директора для колегіального розгляду та координації основних питань наукової та МР архіву, розвитку творчих контактів з науковими інституціями, вирішення питань, пов'язаних з реалізацією основних функцій архіву.

НМР розглядає та вирішує методичні та практичні питання, впровадження у практику роботи результатів НДР та МР.

До складу НМР включають провідних спеціалістів архіву, науково-дослідних установ та навчальних закладів відповідного профілю. Головою НМР призначається, як правило, заступник директора архіву відповідно до розподілу обов'язків.

До завдань НМР належать:

підвищення ефективності МР архіву, оптимізація його роботи, організація роботи з підвищення кваліфікації, впровадження передового досвіду у практику роботи архіву;

визначення основних напрямів НДР та МР ;

обговорення проектів планів архіву: науково-дослідної роботи; методичної роботи; науково-публікаційної роботи; впровадження результатів НДР та методичних розробок;

розгляд організаційно-методичних документів з НДР та МР (ТЗ на НДР, ТЗ на НД, планів-проспектів наукових публікацій, координаційних планів тощо);

оцінка результатів наукової та методичної роботи архіву, у тому числі, проектів наукових та методичних розробок, макетів довідників про склад і зміст документів Національного архівного фонду, збірників документів, експозиційних планів документальних виставок, наукових доповідей, статей, звітів про НДР, текстів лекцій, оглядів, електронних публікацій тощо;

НМР розглядає та надає пропозиції з питань:

експертизи навчальних програм з архівознавчих і документознавчих дисциплін;

організації використання інформації документів архіву;

інформатизації архіву;

організації наукового співробітництва з іншими, у тому числі зарубіжними, архівними установами;

висування наукових праць і методичних розробок на здобуття премії імені Василя Веретенникова, інших конкурсів з архівознавства та документознавства.

НМР обговорює плани і звіти архіву, питання організації та методики його роботи, плани і програми наукових конференцій, наукових та методичних семінарів, семінарів з підвищення кваліфікації, стажування тощо.

НМР готує пропозиції та рекомендації про подання для затвердження, розгляду на засіданні колегії чи опублікування проектів розглянутих документів (положень, планів, актів, правил, інструкцій, наукових звітів, методичних рекомендацій тощо).

Доцільно заслуховувати та обговорювати на засіданнях НМР такі питання:

планування та звітність про роботу НМР, розподіл обов'язків між її членами, аналіз НДР та МР архіву;

планування і звітність архіву;

організація НДР та МР в архіві;

надання платних послуг архівом;

обговорення нових форм роботи архіву, в тому числі, МР;

участь у підготовці методичних заходів;

впровадження інноваційних технологій у практику роботи архіву, удосконалення форм і методів його роботи;

підвищення кваліфікації працівників архіву, її форми.

2.2 Організація та проведення НДР

Планування ініціативних НДР архів має здійснювати з дотриманням основних принципів їх проведення:

об'єктивності, що вимагає використання методів та процедур, що дозволяють отримати максимум знань, дотримання логіки, обґрунтування, забезпечення достовірності фактів як одного з основних чинників наукової етики;

єдності історичного та логічного (до уваги беруться історія об'єкта дослідження, його сучасний стан та перспективи його подальшого розвитку);

концептуальної єдності дослідження (в основу покладається єдиний принцип, який використовують впродовж всього дослідження);

системності (дотримання системи, а також взаємозв'язок з іншими об'єктами);

наукової етики (використання системи посилань на першоджерела з метою розмежування наявних наукових здобутків у конкретному напрямі дослідження та отриманих під час його проведення.

2.2.1 Підготовка ТЗ на НДР

Підставою для проведення НДР має бути тематичний план науково-дослідних робіт архіву на рік (за встановленою Укрдержархівом формою), технічне завдання на НДР, що визначає мету дослідження, вимоги, обсяг та терміни виконання, реалізацію результатів НДР, а також інші аспекти щодо її виконання.

ТЗ доцільно оформлювати відповідно до ДСТУ 3973- 2000 Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання науково-дослідних робіт. Загальні положення (далі – ДСТУ 3973).

ТЗ на НДР розробляють, як правило, керівник НДР, призначений розпорядчим документом архіву, та виконавці НДР, з урахуванням результатів наукового аналізування різноманітних джерел за темою дослідження.

ТЗ може містити такі розділи:

- підстава для виконання НДР;
- мета і призначення НДР ;
- вихідні дані для проведення НДР ;
- виконавці НДР ;
- вимоги до виконання НДР;
- етапи НДР і терміни їх виконання;
- очікувані результати та порядок реалізації НДР;
- документи, які подають під час закінчення НДР та її етапів;
- порядок приймання НДР та її етапів;

- вимоги до розроблення документації;
- вимоги щодо технічного захисту інформації;
- додатки.

ТЗ не може обмежувати творчої ініціативи виконавців, а тому перелік та зміст розділів ТЗ вони можуть визначати самостійно (припустимо об'єднувати розділи, уточнювати їх зміст, додавати нові розділи тощо).

У розділі «Підстава для виконання НДР» наводять повну назву документа (тематичний план НДР, наказ, наукова програма, договір, угода тощо), на підставі якого архів проводить НДР, а також терміни початку і закінчення НДР.

У розділі «Мета і призначення НДР» наводять коротку характеристику та оцінку стану проблеми, визначають мету та завдання роботи, її актуальність, подають обґрунтування необхідності виконання НДР.

У розділі «Вихідні дані для проведення НДР» зазначають, що НДР проводять вперше, або вона є продовженням попередніх робіт. Також наводять перелік нормативних документів, які будуть використані під час виконання НДР.

У розділі «Виконавці НДР» наводять назву структурного підрозділу архіву – виконавця НДР, а також прізвища працівників архіву – виконавців складових НДР.

У розділі «Вимоги до виконання НДР» викладають основні технічні вимоги до НДР, зазначають кількісні та якісні показники, які передбачають досягти в процесі дослідження.

У розділі «Етапи НДР і терміни їх виконання» визначають необхідні етапи роботи, їх зміст за кожним етапом, форму подання результатів, терміни їх виконання. Орієнтовний зміст робіт під час проведення НДР наведений у ДСТУ 3973.

У розділі «Очікувані результати та порядок реалізації НДР» наводять передбачувані способи реалізації результатів НДР, рекомендації щодо їх застосування та впровадження з обґрунтуванням їх ефективності.

У розділі «Документи, які подають під час закінчення НДР та її етапів» наводять перелік документів, що їх подають до приймання.

У розділі «Порядок приймання НДР та її етапів» обґрунтовують необхідність і визначають порядок приймання етапів та НДР у цілому (на засіданні наукового структурного підрозділу - виконавця НДР, НМР архіву).

У розділі «Вимоги до розроблюваної документації» наводять конкретний склад звітної документації та інших організаційно-методичних документів (наукові висновки, методики, програми, положення, інструкції тощо), які розробляють на етапах НДР та в цілому. Крім того, визначають спосіб виконання документації (комп'ютерний текст, фотокопії, світлокопії тощо), кількість комплектів документації, яка повинна бути оформлена виконавцем НДР по закінченні етапів і роботи в цілому.

У розділі «Вимоги до технічного захисту інформації з обмеженим доступом» наводять перелік відомостей, що підлягають охороні, методи і засоби їх захисту, вимоги до заходів технічного захисту інформації під час проведення досліджень згідно з ДСТУ 3396.0. Захист інформації. Технічний захист інформації. Основні положення.

Графіки, схеми, таблиці, розрахунки, програми, довідкові та інші документи, які доповнюють зміст ТЗ, наводять у додатках (за потреби).

На будь-якому етапі виконання НДР, до ТЗ можна вносити зміни та доповнення (за потреби), що передбачає виправлення, вилучення або доповнення затвердженого тексту ТЗ. Зразок оформлення ТЗ на НДР наведений у додатку до цих Методичних рекомендацій. ТЗ на НДР затверджує керівник у визначеному архівом порядку.

2.2.2 Основні етапи проведення НДР

Проведення НДР включає, як правило, такі етапи:

ознайомлення із загальним станом проблеми, ступенем її розроблення, обґрунтування актуальності дослідження, визначення його мети та завдань, вибір напрямку дослідження;

розроблення та затвердження організаційно-методичних документів за темою дослідження;

теоретичний пошук, безпосереднє виконання теоретичного чи експериментального дослідження, аналіз та узагальнення отриманих результатів, формулювання наукових висновків за результатами дослідження;

підготовка комплексу звітної документації про НДР, звітування про НДР.

На першому етапі НДР виявляють опубліковані та неопубліковані джерела за проблематикою дослідження, ознайомлюються зі ступенем її розроблення, вивчають наукову літературу, нормативні документи тощо, збирають матеріали під час наукових відряджень (за потреби). За результатами першого етапу НДР можуть бути підготовлені: аналітичний огляд, наукова доповідь, стаття тощо.

На другому етапі керівник теми та виконавці розробляють організаційно-методичні документи з НДР: технічне завдання, координаційний план, план-проспект тощо.

Якщо результатом виконання НДР є підготовка проекту національного стандарту, іншого документа нормативного характеру, крім ТЗ на НДР складають технічне завдання на підготовку нормативного документа (далі - НД), зміст якого відображає особливості підготовки НД та врегульовується **ДСТУ 1.5:2015 «Національна стандартизація. Правила розроблення, викладання та оформлення національних нормативних документів»**.

Координаційний план складають за умови проведення НДР архівом із співвиконавцями (архівами, іншими установами). У плані поетапно розкривають основні види робіт, строки їх виконання та зазначають співвиконавців.

Якщо результатом НДР є наукове видання (монографія, збірник наукових праць, документів, науково-методичний посібник тощо), розробляють план – проспект видання, де визначають його концепцію, структуру, коротко розкривають основний зміст кожної зі структурних частин; визначають етапи

підготовки та строки виконання робіт. Проект плану-проспекту обговорюють на засіданні НМР архіву.

На третьому етапі формами аналізу, узагальнення отриманих результатів можуть бути таблиці виконаних експериментів, узагальнюючі аналітичні довідки, журнали спостережень, аналітичні огляди, звіти про наукові відрядження тощо. Зібрані й узагальнені емпіричні матеріали доцільно обговорювати на робочих нарадах виконавців, засіданнях структурних підрозділів архіву, а найважливіші матеріали – на засіданні НМР архіву.

На завершальному, четвертому етапі дослідження, здійснюють підготовку звітної документації у вигляді звіту про НДР та іншої документації, передбаченої ТЗ на НДР. Звіт про НДР (заключний) є основним документом, в якому викладають вичерпні відомості про проведене дослідження, який складають та оформлюють згідно з ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання (набуває чинності з 01.07.2017). При підготовці заключного звіту про НДР остаточно формулюють теоретичні та методичні положення, практичні рекомендації щодо впровадження результатів НДР.

Після розгляду звіту про НДР на засіданні НМР архіву та його затвердження директором архіву, один примірник звіту передають на зберігання до Довідково-інформаційного фонду Галузевого центру науково-технічної інформації, що діє при Українському науково-дослідному інституті архівної справи та документознавства (далі - УНДІАСД) .

2.2.3 Державна реєстрація та облік науково-дослідних робіт

Державна реєстрація та облік НДР здійснюються з метою створення необхідних умов для інформаційного забезпечення: творчої праці наукових працівників; обґрунтованого планування тематики НДР; прискорення практичного впровадження результатів наукової діяльності; контролю за цільовим призначенням та ефективністю використання державних бюджетних коштів для наукової діяльності.

Якщо положенням про архів передбачено проведення НДР і він виконує такі роботи у межах бюджетного фінансування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 1992 р. № 162 «Про державну реєстрацію науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій» (зі змінами), вони підлягають державній реєстрації. Процедура такої реєстрації визначається «Порядком державної реєстрації та обліку відкритих науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 27.10.2008 № 977, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 6 квітня 2009 р. за № 312/16328 (далі - Порядок).

Підставою для проведення державної реєстрації та обліку розпочатих, виконуваних, закінчених НДР є комплект оформлених згідно з вимогами Порядку і поданих Українському інституту науково-технічної експертизи та інформації (далі - **УкрІНТЕІ**) реєстраційних, облікових і звітних документів, а саме:

реєстраційна картка НДР (РК), де архів - виконавець інформує УкрІНТЕІ про свої наміри щодо виконання НДР;

облікова картка НДР (ОК) та звіт про НДР, де архів інформує УкрІНТЕІ про завершення робіт з НДР.

РК і ОК одночасно виконують функції договірних документів, що регламентують взаємовідносини УкрІНТЕІ і виконавця НДР.

Подання звіту про зареєстровану НДР чи її етапи є обов'язковим.

Якщо НДР виконували декілька виконавців, то звіти подає головний виконавець. У цьому випадку співвиконавці (крім головного) подають до УкрІНТЕІ ОК на ту частину НДР, що виконана ними самостійно.

Розділ III. Методична робота архіву

3.1 Мета, завдання, принципи та напрями методичної роботи архіву

Методична робота (далі – МР) є невід'ємною складовою архівної практики, оскільки виконує важливі завдання розвитку архівної справи. Наразі

проблемним полем методичної діяльності архіву є її інноваційна сутність, необхідність управління соціальним прогресом в архівній сфері.

Повноваження щодо реалізації МР архіву мають бути викладені в його нормативно-методичних та організаційних документах (положенні про архів, положеннях про структурні підрозділи, посадових інструкціях працівників тощо).

МР в архіві розпочинається з вивчення технологічних процесів, на цій основі синтезують наявний передовий досвід, який є основним інструментом МР та використовується безпосередньо на практиці в системі підвищення кваліфікації, під час розроблення прогресивних технологій тощо. МР в архіві утворює самостійну сферу, сутність якої полягає у впровадженні інновацій.

Методична діяльність архіву спрямована на опанування новітніми методами, прийомами та технологіями архівної роботи, на пошук раціональних форм і методів її організації.

Мета методичної роботи (далі – МР) архіву зумовлює виконання таких завдань:

визначення стратегії розвитку архіву;

моніторинг роботи архіву, надання рекомендацій щодо удосконалення його діяльності;

пошук, розроблення та використання новітніх методів роботи;

надання методичної допомоги працівникам архіву у практичній діяльності;

обмін досвідом, поширення передового досвіду у сфері архівної справи та діловодства;

інформатизація архівних процесів, створення в архіві локального інформаційного простору.

МР архіву має базуватися на таких принципах:

науковості, що полягає у прийнятті на основі досягнень архівної теорії науково обґрунтованих методичних рішень та рекомендацій, спрямованих на удосконалення роботи архіву;

плановості, що забезпечує ефективність методичної роботи на основі систематичного, постійного надання методичної допомоги працівникам архіву, юридичним та фізичним особам, що є джерелами формування НАФ у зоні комплектування архіву;

оперативності, що базується на своєчасному виявленні недоліків у роботі архіву та оперативному наданні методичної допомоги (у формі консультацій, рекомендацій тощо) працівникам, що виконують певні види робіт;

диференційованого підходу, що передбачає організацію методичного забезпечення з урахуванням специфіки та першочергових завдань в роботі архіву, а також освіти та практичного досвіду його працівників.

МР в архіві має об'єднувати декілька взаємопов'язаних *напрямів*:

організаційний;

аналітичний;

консультаційно-методичний;

інформаційний;

інноваційний;

когнітивний;

координаційний.

Організаційний напрям забезпечує організаційно-методичне керівництво архівом і є складовою управлінської функції його діяльності.

Аналітичний напрям передбачає проведення постійного моніторингу діяльності архіву з метою визначення показників ефективності його діяльності та прийняття методичних рішень, спрямованих на удосконалення його роботи у цілому.

Консультаційно-методичний напрям реалізовується на основі аналітичної діяльності і має на меті надання консультаційної та практичної допомоги працівникам архіву та юридичним та фізичним особам, що є джерелами формування НАФ у зоні комплектування архіву.

Інформаційний напрям спрямований на оперативне інформування працівників архіву про досягнення архівної теорії та практики і забезпечує професійні зв'язки архівістів, обмін досвідом.

Інноваційна діяльність передбачає пошук, розроблення, використання та впровадження інноваційних технологій, що підвищують ефективність роботи архіву.

Когнітивний напрям пов'язаний з інформаційним, оскільки під час інформування відбувається навчання архівістів. В основу пізнавальної діяльності покладено підвищення кваліфікації та перепідготовка архівістів, послідовність та наступність в їх навчанні, використання сучасних форм і методів підвищення кваліфікації, зокрема, самоосвіти.

Координаційна діяльність спрямована на узгодження роботи архіву з іншими архівними установами.

Основними формами МР є:

розроблення актуальних питань методики архівної справи, підготовка на цій основі методичних посібників;

впровадження розроблених документів у практичну діяльність архіву;

обговорення та вирішення проблем, що виникли під час роботи архіву, на засіданнях науково-дорадчих органів, методичних нарадах;

вивчення і узагальнення передового досвіду роботи у сфері архівної справи та документознавства, його поширення шляхом підготовки повідомлень на конференціях, нарадах, семінарах, організація та участь у методичних заходах;

надання методичної допомоги працівникам архівних установ, діловодних та архівних служб інших організацій;

підвищення кваліфікації працівників архіву.

3.2 Організаційні засади методичної роботи в архіві

Якість та ефективність МР архіву залежить від раціональної її організації. Відтак цей напрям роботи мають забезпечувати висококваліфіковані працівники архіву, посадовими інструкціями яких передбачено проведення МР.

Організаційно МР в архіві може бути покладена на самостійний структурний підрозділ (організаційно-методичної, методично-інформаційної, науково-методичної роботи тощо), який проводить і координує МР. За відсутності такого підрозділу, функції методичного керівництва покладають на заступника директора архіву, відповідно до розподілу обов'язків, або на методиста (за наявності його у штаті,) який виступає координатором та організатором МР. Але ефективність цієї роботи забезпечується лише за умови, що вона здійснюється працівниками всіх функціональних підрозділів архіву, що дозволяє охопити усі напрями архівної роботи (формування НАФ, комплектування архіву, забезпечення збереженості тощо).

Архів складає план методичної роботи на рік за формою, встановленою Укрдержархівом. План МР має бути орієнтований на методичне забезпечення основних позицій плану роботи архіву та відображати основні напрями МР його структурних підрозділів. Плануванню МР має передувати :

аналіз МР архіву за попередні роки з метою виявлення проблемних питань;

вивчення перспективного або зведеного плану методичної роботи архівних установ України;

визначення завдань, основних напрямів, змісту та обсягів МР архіву на наступний рік.

План МР визначає форми і методи роботи, її обсяг, норми, строки та виконавців. МР планується відповідно до Типових норм часу і виробітку на основні види робіт, що виконуються у державних архівних установах, затверджених наказом Держкомархіву України 08.02.2008 № 22 (Таблиця 9 Науково-дослідна та методична діяльність з архівознавства, документознавства та спеціальних історичних дисциплін).

План МР розглядає та схвалює НМР архіву, після чого його затверджує директор. Контроль за виконанням плану МР здійснює заступник директора архіву відповідно до розподілу обов'язків.

За потреби архів може укладати річні плани за конкретними видами робіт цього напрямку:

план стажування архівістів на базі інших архівних установ;

план впровадження методичних розробок;

план підвищення кваліфікації, проведення методичних семінарів тощо.

3.3 Підготовка методичних посібників

3.3.1 Види методичних посібників

Найпоширенішою формою МР архіву є підготовка методичних посібників (далі - МП), призначених для надання практичної допомоги архівістам в опануванні сучасними знаннями теоретичного і практичного характеру. У МП конкретизуються загальні методичні положення і ефективні форми організації праці, що ґрунтуються на результатах наукових досліджень і вивченні досвіду роботи інших архівних установ, подаються конкретні приклади і рекомендації.

Основними видами МП в архіві є:

інструкція (робоча інструкція) – МП, що регламентує порядок виконання робіт, визначає їх зміст та послідовність виконання, містить методичні вказівки щодо виконання кожного виду роботи. В архівній практиці робочі інструкції укладають, як правило, перед початком виконання складних комплексних видів робіт, зокрема: підготовки збірника документів до видання, науково-технічного опрацювання документів тощо. Додатками до інструкції можуть бути розрахункова частина, довідки, схеми, таблиці. Робоча інструкція визначає організацію і методику роботи щодо конкретного завдання, зміст окремих процесів і послідовність їх виконання;

методичні вказівки – МП, орієнтований на висвітлення організаційних питань архівної роботи, за формою і призначенням подібний до інструкції;

методичні рекомендації – МП, який розробляють на основі нормативно-методичних документів, аналізу та узагальнення практичної діяльності, обґрунтовують нові підходи до організації і методики проведення окремих видів архівних робіт і виконання технологічних процесів, висвітлюють перспективні та ефективні форми організації праці та нові технології на основі наукових досліджень та досвіду роботи;

пам'ятка – МП, незначний за обсягом, що вміщує короткі, найважливіші відомості про виконання окремої операції, або здійснення певних функцій, визначає алгоритм дій, коло обов'язків, тощо. Може бути самостійним посібником або додатком до іншого нормативно-методичного документа.

правила, регламенти – МП, що містять викладення норм або вимог, що регламентують певний порядок дій, за формою та змістом є подібними до інструкції.

До методичних документів, що розробляють для методичного забезпечення певного напрямку архівної роботи, також відносять методичні листи, які складають з конкретних питань з метою пояснення необхідності проведення певного виду роботи; номенклатури справ – спеціальний класифікаційний документ, що визначає порядок формування документів у справі; схеми класифікації документної інформації для систематизації документної інформації у вигляді переліку класифікаційних ділень, розташованих у логічній послідовності тощо.

Спільною рисою усіх видів МП є їх практична спрямованість.

3.3.2 Основні етапи підготовки методичних посібників

Підготовці МП має передувати ґрунтовний аналіз напрямів роботи архіву, які потребують методичного забезпечення (супроводу) з урахуванням того, що необхідні для практичної роботи питання не відображено (або недостатньо відображено) у нормативних та методичних документах Укрдержархіву, УНДІАСД, інших архівних установ.

Основними етапами підготовки МП є:

планування роботи;
підготовка плану-проспекту МП (за потреби);
підготовка проекту МП;
обговорення проекту МП на засіданні профільного структурного підрозділу;
рецензування та обговорення проекту МП на засіданні НМР архіву;
доопрацювання проекту МП за зауваженнями та пропозиціями членів НМР архіву та рецензентів (за потреби);
технічне оформлення МП.

Розроблення МП включають до плану методичної роботи архіву та доручають, як правило, профільному структурному підрозділу (за тематикою МП), кваліфіковані працівники якого здатні систематизувати теоретичний матеріал, узагальнити практичний досвід роботи, використовувати сучасні технології.

Підготовка плану-проспекту МП включає: вивчення джерел за темою, ознайомлення з наявним досвідом роботи в архіві, написання плану-проспекту з обґрунтуванням необхідності підготовки МП, з визначенням його виду, актуальності, мети, завдань, орієнтовної структури, шляхів впровадження та очікуваний ефект, може подаватися розрахункова частина.

Доцільно обговорити план-проспект МП з керівником структурного підрозділу, який здійснює підготовку МП.

Під час підготовки проекту МП необхідно враховувати такі вимоги:
МП повинен містити мінімальний виклад теоретичних аспектів питання;
бути максимально інформативним (не повторювати загальних положень);
мати доступне викладення тексту, чіткість формулювань з використанням професійної лексики та термінології;
містити нові методичні прийоми роботи;
підтверджувати ефективність пропонованих підходів конкретними прикладами.

Структурними частинами МП мають бути:

анотація;

вступ;

загальні положення;

основна частина;

довідковий апарат МП (титул, зміст, список скорочень тощо) ;

список використаних джерел;

додатки (за потреби).

У «Анотації» стисло передають зміст, формулюють мету, зазначають цінність посібника, подають рекомендації щодо його застосування. Анотацію укладають, як правило, до методичних рекомендацій, інструкцій, правил і розміщують на зворотному боці титулу або окремому аркуші після титулу.

«Вступ» коротко висвітлює досвід роботи архіву з цього питання, аналіз нормативно-методичних документів і літератури за проблематикою МП, обґрунтовується запропонована методика роботи, мета і завдання посібника. Важливе також чітке визначення основних завдань і методів робіт, що дають максимальний ефект з мінімальними витратами, послідовність їх проведення.

Вступ доцільно укладати до значних за обсягом методичних рекомендацій, інструкцій, правил.

У «Загальних положеннях» визначають предмет розробки, її призначення, наявність або відсутність подібних методик, технологій, обґрунтовують необхідність підготовки МП, описують особливості його побудови, мету розроблення та цільове призначення сфери застосування.

«Основна частина», залежно від призначення МП, може містити розділи (підрозділи). Їх назва, кількість, послідовність розташування визначається логікою викладення розробником. У цій частині посібника викладають, як правило, технологію та послідовність проведення робіт, що ілюструють конкретними прикладами. Текст основної частини викладається у чітких формулюваннях з використанням загальноживаної термінології, без повторів та загальних міркувань.

«Заключна частина» (висновки) містить короткі висновки, що впливають зі змісту МП.

«Список використаних джерел» оформлюють відповідно до правил бібліографічного опису, він повинен містити нормативні, методичні документи, на підставі яких було підготовлено МП.

«Додатки» конкретизують основні положення посібника і залежно від його призначення можуть містити необхідні схеми, таблиці, переліки тощо. За необхідності у додатках може надаватися розрахункова частина, в якій фіксують обсяг і види роботи, одиниці виміру, витрати робочого часу, строки проведення кожного виду робіт тощо.

Додатки розташовують після списку використаних джерел, у порядку їх згадування в тексті. Кожний додаток розміщують з нової сторінки. У правому верхньому куті сторінки пишуть слово «Додаток» і проставляють його номер за порядком. Додатки нумерують у валовому порядку.

Довідковий апарат МП складається з титульного аркуша, де зазначають повне найменування архіву, назву посібника, його вид, місто і рік розроблення.

На звороті титульного аркуша розміщують бібліографічний опис посібника та анотацію, що містить його стислу характеристику за змістом та рекомендації щодо практичного застосування МП.

Зміст укладають до значних за обсягом та структурованих посібників.

Підготовлений проект МП розглядають на засіданні профільного структурного підрозділу архіву, доопрацьовують (за наявності пропозицій та зауважень), після чого подають секретарю НМР у строки, передбачені планом роботи НМР.

Проект МП обговорюють на засіданні НМР архіву, за її рішенням (у разі потреби) проект можуть направити на рецензію до профільної установи (за тематикою МП) або запросити представника такої установи взяти участь в обговоренні проекту МП на засіданні НМР.

Відповідно до рішення НМР МП схвалюють або схвалюють за умови доопрацювання за зауваженнями та пропозиціями членів НМР (рецензентів) та

рекомендують до затвердження. Секретар НМР контролює виконання її рішень та подає остаточний варіант МП на затвердження керівнику архіву.

МП міжгалузевого характеру, підготовлені архівом, підлягають обов'язковому розгляду на засіданні Нормативно-методичної комісії Укрдержархіву.

Остаточне оформлення МП здійснюють за допомогою текстових редакторів, що дозволяє ввести необхідні дані, перевірити орфографію, роздрукувати варіант посібника, за необхідності підготувати текст для конвертування у БД. Для введення даних можна застосовувати будь-який текстовий редактор, зокрема, Microsoft Word для Windows, що дозволяє працювати з таблицями (як основними елементами форматування), із використанням гарнітури Times New Roman.

Назви розділів та підрозділів посібника розміщують по центру, крапку після назв не проставляють. Неприпустимо розміщувати назви розділів наприкінці сторінки, вони не повинні розриватися та переноситися на наступну сторінку.

Текст посібника слід друкувати однаковим розміром шрифту 12 – 14 друкарських пунктів. Дозволяється використовувати шрифт розміром 8 – 12 друкарських пунктів для друкування виносок, приміток, пояснювальних написів.

Усі елементи титульного аркуша посібника друкують великими літерами без інтервалів (можна напівжирним шрифтом).

Після введення тексту посібника, його роздруковують, редагують текст, уточнюють написання прізвищ, імен, географічних об'єктів, найменувань установ тощо.

Після погодження, схвалення посібника до електронного варіанту вносять всі виправлення та доповнення за зауваженнями.

Електронний та паперовий варіант МП мають бути ідентичними.

Паперовий варіант МП посібника з довідковим апаратом до нього опрацюють у тверду обкладинку (за потреби), аркуші посібника нумерують у

валовому порядку, номери проставляють у правому верхньому куті арабськими цифрами, титульний аркуш включають до загальної нумерації, але номер на ньому не проставляють.

Один примірник затвердженого та оформленого МП разом з його електронною копією направляють до Довідково-інформаційного фонду (далі - ДІФ) Галузевого центру науково-технічної інформації, що функціонує при Українському науково-дослідному інституті архівної справи та документознавства.

Один примірник МП передають до ДІФ архіву, де здійснюється їх облік у спеціальній картотеці (базі даних).

3.4 Впровадження результатів НДР та методичних посібників у практику роботи архіву

Впровадження результатів НДР та нових методичних розробок є також однією з форм методичної роботи, що здійснюється за окремим планом. Конкретні заходи з впровадження також відображають у планах роботи структурних підрозділів архіву. Результати впровадження відображають у відповідному звіті архіву.

Впровадження НДР може бути експериментальним (забезпечує підтвердження основних положень розроблюваної теми ще до її завершення і передбачається в планах робіт як один з етапів розроблення теми) і практичним. За результатами експериментального впровадження архів складає довідку (акт) із зазначенням конкретних результатів впровадження, строків впровадження, проведених заходів.

Практичним впровадженням є затвердження (схвалення, погодження), видання (тиражування) та введення в дію нормативних документів та методичних розробок або використання положень і висновків теоретичних та прикладних наукових досліджень у практичній діяльності архіву.

За необхідності для роз'яснення основних положень документів, що впроваджуються, проводять методичні семінари, заняття з підвищення кваліфікації.

Впровадженню підлягають усі МП, підготовлені архівом. Посібники, підготовлені іншими архівними установами, впроваджують у практику роботи архіву за рішенням НМР.

Впровадження МП в архіві може відбуватися шляхом видання його директором розпорядчого документа (наказу із зазначенням заходів щодо впровадження, зокрема:

- забезпечення працівників структурних підрозділів архіву МП;
- виконання певних видів робіт відповідно до МП;
- проведення методичних семінарів і нарад за тематикою МП тощо.

МП вважається впровадженим за умови виконання архівних робіт відповідно до МП.

3.5 Підвищення кваліфікації

3.4.1 Основні форми підвищення кваліфікації працівників архіву

Застосування в архівній практиці новітніх технологій потребує від архівістів знання нових форм і методів архівної роботи, що зумовлює необхідність постійного підвищення їх професійного рівня.

Доцільно планувати заходи з підвищення кваліфікації з урахуванням безперервності професійного удосконалення за проблемними напрямками діяльності архіву та обрати правильну форму проведення таких заходів.

Ефективною формою широкого залучення працівників архіву до науково-дослідної і методичної роботи, активного обміну думками і новою інформацією є методичні семінари, на яких, як правило, розглядають актуальні проблеми розвитку архівної справи. Програми семінарів можуть бути різноманітними за тематикою та формами проведення, охоплювати різні групи працівників, за змістом можуть бути загальними або тематичними, за формою - семінари-тренінги, семінари-практикуми, семінари-консультації тощо. Учасник семінару

розробляє тему чи питання, пов'язане з профілем його роботи. До участі у семінарі запрошують працівників профільних інституцій, вищих навчальних закладів.

Заслугує на увагу така форма підвищення кваліфікації як проведення навчальних семінарів, присвячених вивченню нових методик та методів роботи. Такі семінари слід проводити регулярно як для працівників архіву, так і для працівників ділових та архівних служб установ-джерел формування НАФ архіву, що перебувають у зоні його комплектування.

Для вирішення виробничих питань, актуальних для архіву, зокрема, планування, звітності тощо, доцільно планувати і проводити методичні наради.

За умови організації системи підвищення кваліфікації кадрів в архіві формою методичної роботи може бути Школа архівіста, програма якої розрахована на кілька років і передбачає вивчення теорії і практики архівної справи, школа передового досвіду.

Дієвими формами підвищення кваліфікації працівників архіву можуть стати уроки професійної майстерності, дні інформації тощо, до програми проведення яких можна включити не тільки консультації а й ознайомлення з новими методично-бібліографічними матеріалами, фаховими періодичними виданнями, огляди нових надходжень до ДІФ архіву .

З працівниками архіву, що не мають досвіду архівної роботи, можна проводити тематичні навчання: вивчення основ архівного законодавства; документування діяльності архіву; інноваційні технології в архіві тощо.

Практикуми доцільно організовувати для нових працівників, що не мають профільної освіти та досвіду архівної роботи. Мета таких практикумів – ознайомити працівника з основами архівної справи, надати необхідні професійні вміння та навички.

Формою професійного розвитку можуть стати Дні професійного спілкування, що передбачають обговорення практичних ситуацій, обмін досвідом за конкретними напрямками роботи архіву.

Організація та проведення професійних конкурсів також сприяє підвищенню професійної майстерності архівістів, активізації їх науково-методичної діяльності. Для організації конкурсу в архіві розпорядчим документом директора створюється комісія, до складу якої включають висококваліфікованих працівників. Комісія розробляє положення про проведення конкурсу, критерії оцінки учасників та порядок визначення переможців та їх заохочення, готує документи за результатами конкурсу.

Конкурси можна проводити за різними напрямками архівної роботи та актуальною тематикою (краще сховище, виставка, опис, методичний посібник тощо).

Необхідною формою методичної роботи є вивчення і узагальнення передового досвіду. Обмін досвідом можливо проводити у формі: спеціальних нарад з обміну досвідом за конкретними напрямками роботи архіву; тематичних семінарів за конкретним видом архівної роботи; зональних (кущових) зустрічей працівників архівів окремих регіонів; семінарів для керівників архівних відділів райдержадміністрацій та міських рад.

Надання працівникам архіву доступу до інформаційних ресурсів (баз даних з актуальних питань, сайтів, порталів тощо), створених профільними інституціями, також слід розглядати як форму підвищення кваліфікації архівістів.

Додаток

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор архіву _____ І. М. Дзюба
_____ 2016 р.

**ТЕХНІЧЕ ЗАВДАННЯ
НА НАУКОВО-ДОСЛІДНУ РОБОТУ**

«Дослідження основних технологічних процесів документування управлінської інформації юридичними особами та розроблення методики підготовки ними інструкції з питань діловодства»

(номер державної реєстрації НДР)

Діє з доповненням _____

(номер доповнення)

1. Підстави для виконання роботи

Тематичний план науково-дослідних робіт архіву на 2017 рік.

Термін початку НДР – січень 2017 р.

Термін закінчення НДР – грудень 2017 р.

2. Мета і призначення НДР

Мета НДР – на основі дослідження основних технологічних процесів документування управлінської інформації та організації документообігу юридичними особами визначити єдиний порядок створення, оформлення документів, технологію роботи з ними. Дослідити особливості документування управлінської інформації юридичними особами.

Визначена мета зумовлює виконання таких завдань:

дослідити нормативно-методичну базу ведення діловодства юридичними особами;

встановити особливості документаційних процесів;

визначити основні технологічні процеси документування та розробити методiku підготовки юридичними особами локальних нормативних актів з питань діловодства;

розробити зразок інструкції з діловодства для юридичних осіб.

3. Вихідні дані для проведення НДР

НДР проводиться вперше.

Під час проведення НДР будуть використані такі джерела:

Закони України:

Господарський кодекс України;

Про Національний архівний фонд та архівні установи;

Про акціонерні товариства;

Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в

установах і організаціях : затв. наказом М-ва юстиції України від 18 черв. 2015 р. № 1000/5 : зареєстр. в М-ві юстиції України 22 черв. 2015 р. за № 736/27181 // Офіц. вісн. України. – 2015. – № 52. – Ст. 1699.

Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів : ДСТУ 4163-2003. – Чинний від 01.09.2003. – Київ : Держспоживстандарт України, 2003. – III, 22 с.

4. Виконавці НДР

Виконавець НДР – відділ науково-методичного забезпечення архіву.

Виконавці: провідний науковий співробітник к.і.н. Іваненко Л.П., старший науковий співробітник к.і.н. Горбатюк І.К.

5. Вимоги до виконання НДР

Основною вимогою до виконання НДР є розроблення методики підготовки та застосування інструкції з діловодства юридичними особами відповідно до чинних нормативно-правових актів та підготовка зразка інструкції з діловодства.

6. Етапи НДР і терміни їх виконання

Назва етапу та склад робіт	Форма подання результатів	Терміни виконання	Виконавці
1	2	3	4
Вибір напряму дослідження Аналіз нормативно-правової бази з питань діловодства. Добір та вивчення методичних документів, спеціальної літератури за темою дослідження	Структура методичних рекомендацій, список використаних джерел	січень–лютий 2017 р.	Іваненко Л.П. Горбатюк І.К.

<p>Теоретичні та експериментальні дослідження Вивчення досвіду підготовки локальних нормативних актів з питань діловодства юридичними особами -фондоутворювачами. Узагальнення емпіричного матеріалу. Розроблення проекту методичних рекомендацій за результатами дослідження</p>	<p>Проект методичних рекомендацій</p>	<p>березень– жовтень 2017 р.</p>	<p>Іваненко Л.П. Горбатюк І.К.</p>
<p>Узагальнення і оцінювання результатів дослідження, складання звітної документації Формулювання висновків за результатами дослідження і розроблення рекомендацій щодо застосування результатів НДР. Підготовлення комплекту звітної документації Розглядання результатів НДР на засіданні НМР</p>	<p>Звіт про НДР</p>	<p>листопад- грудень 2017 р.</p>	<p>Іваненко Л.П. Горбатюк І.К.</p>

7. Очікувані результати та порядок реалізації НДР

Унаслідок реалізації НДР передбачається розроблення методичних рекомендацій, що мають сприяти раціональній організації робіт із підготовки та

застосування інструкції з діловодства юридичними особами – джерелами формування НАФ, що перебувають у зоні комплектування архіву.

8. Матеріали, які подають під час закінчення НДР

До приймання подаються: звіт про НДР, проект методичних рекомендацій

9. Порядок приймання НДР

Результати закінченої НДР будуть обговорені на засіданні Науково-методичної ради архіву.

10. Вимоги до розроблюваної документації

Технічне завдання на НДР у 2 прим.;

Звіт з НДР у 2 прим.;

Проект методичних рекомендацій у 3 прим.

Витяг з протоколу засідання Науково-методичної ради архіву про схвалення проекту методичних рекомендацій та звіту про НДР.

11. Вимоги до технічного захисту інформації з обмеженим доступом

НДР не містить інформації з обмеженим доступом.

5 липня Підбито підсумки виконання норм Галузевої угоди між Державною архівною службою України і Профспілкою працівників державних установ України на 2012-2017 рр. за участі Голови Укрдержархіву Тетяни Баранової, Голови Профспілки ПДУ Юрія Піжука.

* * *

26 липня У конференц-залі комплексу споруд центральних державних архівних установ (м. Київ, вул. Солом'янська, 24) о 10:00 відбулося засідання колегії Укрдержархіву.

* * *

28 липня У конференц-залі комплексу споруд центральних державних архівних установ (м. Київ, вул. Солом'янська, 24) о 15:00 відбулося засідання Центральної експертно-перевірної комісії Укрдержархіву.

* * *

12 серпня Відбулася пряма телефонна лінія Кабінету Міністрів України за участю Голови Державної архівної служби Тетяни Баранової.

* * *

20 вересня Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова взяла участь у робочих зустрічах з головою німецької частини Змішаної українсько-німецької комісії з питань повернення та реституції втрачених та незаконно переміщених під час та внаслідок Другої світової війни культурних цінностей Міхаелєм Янсенем.

* * *

21 вересня Заступник директора департаменту-начальник відділу зберігання та обліку документів Національного архівного фонду України Ірина Паламарчук та начальник відділу європейської інтеграції та взаємодії з міжнародними та громадськими організаціями Юлія Прилепішева взяли участь у міжнародній конференції «Відзначення 250-ї річниці права на інформацію і подальше зміцнення національних систем країн Східного партнерства», що проходить у рамках проекту "Зміцнення свободи медіа та створення системи Суспільного мовлення в Україні" і проекту "Свобода медіа в Україні" Рамкової програми співробітництва Ради Європи та Європейського Союзу.

* * *

22 вересня Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова взяла участь у XX засіданні Національної комісії України у справах ЮНЕСКО, яке проходило в Міністерстві закордонних справ України.

* * *

29 вересня Державна архівна служба України презентувала на території Національного історико-меморіального заповідника "Бабин Яр" документальний арт-проект "Знати і пам'ятати... Бабин Яр в архівних документах", підготовлений за

документами та матеріалами державних архівних установ до 75-х роковин трагедії Бабиного Яру.

* * *

4 жовтня У Луганській обласній військово-цивільній адміністрації відбулась робоча зустріч директора департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву Прись Т.П. із заступником голови облдержадміністрації Лішик О.П. та директором Державного архіву Луганської області Безгинською К.М.

* * *

Відбулося чергове засідання колегії Державної архівної служби, на якому розглянуто питання : про підсумки комплексної перевірки діяльності Державного архіву Хмельницької області; про стан та перспективи міжнародного міжвідомчого співробітництва в архівній сфері; про заходи, здійснені щодо усунення фінансових порушень і фактів неефективного використання ресурсів, виявлених Державною фінансовою інспекцією України у ході перевірки діяльності Державної архівної служби України та установ, що належать до сфери її управління; про стан усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки Державного архіву Кіровоградської області.

* * *

5 жовтня Директор департаменту організаційно-аналітичного, наукового забезпечення, використання інформації документів Національного архівного фонду та міжнародного співробітництва Укрдержархіву Прись Т.П. взяла участь в роботі круглого столу "Права внутрішньо-переміщених осіб в Луганській області: діалог заради захисту", організованого Головним територіальним управлінням юстиції в Луганській області та Проектом Ради Європи "Посилення захисту прав людини внутрішньо-переміщених осіб в Україні".

* * *

10 жовтня Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова зустрілася з колективом Державного архіву Чернівецької області.

Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова взяла участь у робочій зустрічі з в. о. голови Чернівецької обласної державної адміністрації Ігорем Богатирцем.

* * *

11 жовтня Підписано Угоду про співробітництво в сфері архівної справи між Національним архівом Міністерства внутрішніх справ Румунії та Державною архівною службою України.

* * *

27 жовтня У Державній архівній службі відбулася нарада-семінар з керівниками центральних державних архівів та спеціальних установ СФД з фінансово-економічного та матеріально-технічного забезпечення, інформаційної діяльності, кадрової та правової роботи.

* * *

8-11 листопада Голова Державної архівної служби Тетяна Баранова взяла участь у XI засіданні Змішаної українсько-німецької комісії з питань повернення та реституції втрачених та незаконно переміщених під час та внаслідок Другої світової війни культурних цінностей, що проходить у м. Берлін (Федеративна Республіка Німеччина).

* * *

13 грудня Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова взяла участь у запису телевізійної програми "Уряд на зв'язку з громадянами" Національної телекомпанії України.

* * *

14 грудня Інститутом розвитку регіональної преси проведено конференцію "Сприяння прозорості влади: моніторинг відкритості веб-сайтів центральних органів виконавчої влади, судів та місцевих органів влади України". За результатами моніторингу інформаційної відкритості веб-сайтів центральних органів виконавчої влади України офіційний веб-портал Укрдержархіву посів шосте місце. Дякуємо всім, хто бере участь в інформаційному наповненні порталу.

* * *

16 грудня Відбулося засідання Нормативно-методичної комісії Укрдержархіву.

* * *

21 грудня Голова Державної архівної служби України Тетяна Баранова взяла участь у телепрограмі "Уряд на зв'язку з громадянами" Національної телекомпанії України, присвяченій діяльності Укрдержархіву.

* * *

28 грудня Відбулися установчі збори з формування нового складу Громадської ради при Державній архівній службі України.

У державних архівних установах України

В Українському науково-дослідному інституті архівної справи та документознавства

7 липня Директор УНДІАСД О. Я. Гаранін взяв участь у роботі засідання колегії Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України (ЦДАМЛМ України).

Під час роботи колегії О. Я. Гаранін долучився до обговорення доповіді заступника директора ЦДАМЛМ України Т. М. Малярчук «Про стан виконання структурними підрозділами ЦДАМЛМ України планових завдань другого кварталу 2016 року».

* * *

Відбулося засідання вченої ради інституту, на якому були заслухані звіти структурних підрозділів про результати виконання тематичного плану науково-дослідних робіт УНДІАСД у третьому кварталі 2016 р., затверджено кандидатуру наукового керівника аспірантки І. В. Вацеби та розглянуто інші питання діяльності інституту.

* * *

21 жовтня Провідний науковий співробітник відділу документознавства УНДІАСД О. М. Загорецька провела навчальний семінар з питань організації діловодства для відповідальних за діловодство в структурних підрозділах Національної академії державного управління (НАДУ) при Президентові України. Захід відбувся в рамках співпраці, що вже традиційно реалізують УНДІАСД та НАДУ при Президентові України.

* * *

27 жовтня директор УНДІАСД О. Я. Гаранін та головний бухгалтер УНДІАСД В. В. Поліщук взяли участь у нараді-семінарі з питань фінансово-економічного та матеріально-технічного забезпечення, кадрової та правової роботи, інформаційної діяльності архівних установ та установ СФД, організованому Державною архівною службою України.

* * *

2 листопада завідувач відділу документознавства УНДІАСД В. Ф. Бойко взяла участь у зустрічі зі студентами 2-го курсу кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи Київського національного університету культури і мистецтв та ознайомила їх із основними напрямками діяльності інституту, де основну увагу зосередила на нормативно-методичних розробках відділу документознавства за період 2012–2016 рр.

* * *

25 листопада директор УНДІАСД О. Я. Гаранін взяв участь у відкритті виставки документів Національного архівного фонду «Кожна людина має право на свободу», присвяченої 40-річчю створення Української Гельсінської групи, яка відбулася у Центральному державному архіві громадських об'єднань України (м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 8).

Провідний науковий співробітник відділу документознавства УНДІАСД О. М. Загорецька взяла участь у II щорічній конференції «Керівник відділу кадрів: підсумки року. Маяк для кадровика: як темне минуле і світле майбутнє не зробити сірою буденщиною. Перспективи – 2017» у якості експерта з доповіддю на тему «Правильно завершуємо діловодний рік».

* * *

9 грудня директор УНДІАСД О. Я. Гаранін, заступник директора УНДІАСД Н. М. Христова та завідувач відділу документознавства УНДІАСД В. Ф. Бойко разом з директором Центрального державного електронного архіву України Ю. С. Ковтанюком, взяли участь у зустрічі зі студентами 1-го курсу кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи Київського національного університету культури і

мистецтв і ознайомили їх із науковою роботою державних архівних установ України та Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства.

* * *

16 грудня завідувач відділу архівознавства УНДІАСД Л. Ф. Приходько, завідувач відділу документознавства УНДІАСД В. Ф. Бойко та провідний науковий співробітник відділу науково-інформаційної та редакційно-видавничої діяльності УНДІАСД А. А. Майстренко ознайомили студентів 1-го курсу кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи Київського національного університету культури і мистецтв із виконанням в Українському науково-дослідному інституті архівної справи та документознавства програми розвитку галузевої науки на 2016–2020 рр. У лекціях акцентовано увагу на пріоритетних напрямках прикладних досліджень у сфері архівознавства, документознавства та спеціальних історичних дисциплін, специфічних формах здійснення організації інформаційного забезпечення державних архівних установ України. Проаналізовано розроблені у зазначених наукових дисциплінах нормативно-правові та науково-методичні документи, підготовлені актуальні наукові публікації, подано інформацію про випуск наукових періодичних видань.

* * *

23 грудня з нагоди Дня працівників архівних установ були відзначені співробітники інституту: М. В. Горбатюк, старший науковий співробітник відділу документознавства – Почесною грамотою Центрального комітету профспілки працівників державних установ України; Р. В. Романовський, завідувач сектора науково-технічної інформації відділу науково-інформаційної та редакційно-видавничої діяльності та А. І. Титаренко, старший науковий співробітник сектора науково-технічної інформації відділу науково-інформаційної та редакційно-видавничої діяльності – Почесною грамотою Київського міського комітету профспілки працівників державних установ України.

* * *

26 грудня відбулося засідання вченої ради інституту, на якому схвалені проекти науково-дослідних робіт (НДР) та розглянуто заключні звіти про НДР, що виконувались УНДІАСД у 2016 році за рахунок коштів Державного бюджету.

У Центральному державному архіві вищих органів влади та управління України

5 липня у рамках проведення архівно-музейної практики для студентів денної форми навчання історичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка директор архіву Н. В. Маковська прочитала лекцію “ЦДАВО України в інформаційному просторі: розширення доступу до джерельної бази”.

* * *

6 липня заступник директора ЦДАВО України С. А. Савлук взяла участь у практичному семінарі-навчанні на тему “Організація діловодства в структурних підрозділах Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері зв’язку та інформатизації”.

* * *

7 липня заступник директора А. В. Обжелян прочитала лекцію “Забезпечення

збереженості – важливий напрям діяльності ЦДАВО України” для студентів історичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка, які проходили практику на базі архіву.

* * *

13 липня у рамках проведення архівно-музейної практики для студентів історичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка відбувся круглий стіл, на якому обговорювалися нові підходи популяризації архівної інформації до 25-ї річниці Незалежності України.

* * *

15 липня у ЦДАВО України розміщено виставку архівних документів до Дня прийняття Декларації про державний суверенітет України.

* * *

21 липня на веб-сайті ЦДАВО України в рубриці “Виставки” розміщено виставку архівних документів, присвячену 110-й річниці від дня народження Олени Теліги – української поетеси, публіциста та громадського діяча.

* * *

21 липня провідний науковий співробітник відділу використання інформації документів К. І. Криворучко виступила на заходах з нагоди 110-ї річниці від дня народження Олени Теліги, які відбулися на території Меморіального комплексу “Бабин Яр” біля Пам'ятного хреста загиблим членам ОУН.

* * *

23 липня провідний науковий співробітник ЦДАВО України К. І. Криворучко взяла участь у Лекторії на Українському радіо. Виступ був присвячений поетесі Олені Телізі.

* * *

28 липня у рамках серії “Гортаючи архівні сторінки” відбулася електронна презентація документів до Дня хрещення Київської Русі.

* * *

19 серпня провідний науковий співробітник відділу використання інформації документів К. І. Криворучко виступила на відкритті виставки “Скарби нації. Майстри України та діаспори до 25-річчя Незалежності України”, організованої Національним музеєм літератури України спільно з Національною Радою жінок України, Товариством зв'язків з українцями за межами України “Україна-Світ” за ініціативи міжнародних українських громадських організацій у світі.

* * *

22 серпня співробітники архіву взяли участь в оглядовій екскурсії у Будинку Уряду України. У рамках заходу ознайомилися з виставкою документів Національного архівного фонду “Відновлення державності... До 25-ї річниці проголошення незалежності України” та відвідали Музей історії урядів України. Заступник директора архіву О. Б. Берковська передала для відвідувачів Музею копії Акту проголошення незалежності України.

* * *

23 серпня директор архіву Н. В. Маковська та заступник директора А. В. Обжелян

взяли участь в урочистому відкритті виставки “Становлення України: постаті та реліквії” в Національному історичному музеї України.

* * *

23 серпня з нагоди Дня Державного Прапора та 25-ї річниці проголошення незалежності України в ЦДАВО України проведено урочисті збори колективу та презентовано дві виставки документів: “До Дня Державного Прапора України” та “Державність України у вимірі часу”.

* * *

30 серпня у рамках серії “Гортаючи архівні сторінки” відбулася електронна презентація документів “До 160-річчя від дня народження та 100-річчя від дня смерті Івана Франка”.

* * *

23 вересня у рамках серії “Гортаючи архівні сторінки” архів презентував документи до 150-річчя від дня народження М. С. Грушевського.

* * *

13 жовтня у рамках серії “Гортаючи архівні сторінки” відбулася електронна презентація архівних документів “До Дня захисника України”.

* * *

20 жовтня директор архіву Н. В. Маковська взяла участь у презентації збірника документів та матеріалів “Крим в умовах суспільно-політичних трансформацій (1940–2015)”, яка відбулася в Київському міському будинку вчителя. Презентоване видання стало результатом співпраці Інституту історії України НАН України, ЦДАВО України, ЦДАГО України та Галузевого державного архіву Служби безпеки України.

* * *

28 жовтня та 1 листопада . директор архіву Н. В. Маковська і заступник директора-головний зберігач фондів А. В. Обжелян провели заняття для слухачів Національної академії прокуратури України.

* * *

25 листопада у рамках серії “Гортаючи архівні сторінки” відбулася електронна презентація документів з фондів архіву “До Дня пам'яті жертв Голодоморів”.

1 грудня у читальному залі ЦДАВО України відбулося відкриття документальної виставки “До 25-ї річниці проведення Всеукраїнського референдуму” та проведено електронну презентацію в рамках серії “Гортаючи архівні сторінки”.

* * *

6 грудня директор архіву Н. В. Маковська та заступники директора О. Б. Берковська і С. А. Савлук взяли участь у відкритті виставки документів Національного архівного фонду України “До 25-ї річниці проведення Всеукраїнського референдуму”, яке відбулося в приміщенні Верховної Ради України. Організаторами заходу виступили Інформаційне

управління Апарату Верховної Ради України та Державна архівна служба України.

* * *

23 грудня заступник директора О. Б. Берковська з нагоди Дня працівників архівних установ провела екскурсію для відвідувачів читального залу “Таємниці архівних сховищ”, під час якої вони мали змогу взяти участь у видаванні справ з архівосховища для користування в читальному залі архіву.

У Центральному державному архіві громадських об’єднань України

14 липня відбулось чергове засідання колегії ЦДАГО України, на якому розглянуто питання про підсумки виконання планів роботи у I півріччі 2016 р., стан роботи з виконання вимог антикорупційного законодавства, охорони праці та виконання умов колективного договору, а також інформацію про підсумки проведення ревізії носіїв архівної інформації репресивних органів, що зберігаються в архіві.

* * *

9 серпня до 130-річчя від дня народження українського письменника, фольклориста, етнографа, літературознавця, педагога та культурно-громадського діяча Богдана Романовича Заклинського на сторінці ЦДАГО України у соціальній мережі Facebook розміщено документи з фонду архіву, що висвітлюють його життєвий та творчий шлях.

* * *

22 серпня колектив Центрального державного архіву громадських об’єднань України взяв участь в оглядовій екскурсії у Будинку Уряду України. В рамках заходу відбулося ознайомлення з виставкою документів Національного архівного фонду “Відновлення державності... До 25-ї річниці проголошення незалежності України” та з експозицією Музею історії урядів України, яка розповідає про діяльність урядів, що діяли на території сучасної України від 1917 року до наших днів.

* * *

21 грудня відбулося засідання Комісії з контролю за наявністю, станом та розшуком документів Національного архівного фонду, на якому розглянуті питання про підсумки роботи з перевіряння наявності та фізичного стану документів НАФ у 2016 р. та її подальше проведення у 2017 р.

* * *

22 грудня відбулося підсумкове засідання Науково-методичної ради, на якому розглянуто питання про стан підготовки методичних рекомендацій, документальних і довідкових видань, а також проекти планів науково-дослідної, методичної, науково-видавничої та виставкової роботи архіву на 2017 рік.

* * *

У Центральному державному історичному архіві України, м. Київ

5 жовтня головним спеціалістом ЦДІАК України Ю. Орел проведено екскурсію за документами виставки "Ім'я, якого Україні не забути!" для учасників Всеукраїнської науково-практичної конференції "Державна мова в освіті".

* * *

18 жовтня на офіційному сайті ЦДІАК України розміщено документальну виставку "Дмитро Бортнянський та його час", присвячену 265-річчю від дня народження композитора.

* * *

28 жовтня

у рамках Ініціативи "Архів Alive" у ЦДІАК України відбувся День відкритих дверей для викладачів київських загальноосвітніх закладів. Учасники зустрічі ознайомилися з напрямками роботи архіву, умовами зберігання архівних документів, науковими засадами їх опрацювання, обговорили напрями подальшої співпраці.

Презентовано найяскравіші документи з фондів архіву та добірку джерел до історії початкової школи в Україні, зокрема, перший підручник з історії України "Синопсис Київський" Інокентія Гізеля, першу "Граматику слов'янську" Мелетія Смотрицького, перший український словник "Лексіконъ славяноруський" Памво Беринди, першу "Арифметику" Леонтія Магницького, документи церковно-парафіяльних шкіл та гімназій, атестати та свідоцтва про здобуття освіти, зошити та фотографії учнів, тощо.

* * *

8 листопада відбулася ознайомча екскурсія про історію ЦДІАК України та склад його колекцій для студентів 3 року навчання Національного університету "Києво-Могилянська академія".

* * *

10 листопада оновлено розділ "До біографій видатних особистостей": опубліковані раніше відомості доповнено метричними записами про шлюб Лесі Українки, Анни Ахматової, Оноре де Бальзака, про народження Тараса Шевченка, Миколи Біляшівського, Олександра Вертинського, Сержа Лифаря, Андрія Малишка etc.

* * *

30 листопада у рамках Ініціативи "Архів Alive" відбулася тематична зустріч колективу ЦДІАК України з українським істориком, краєзнавцем, генеалогом, кандидатом історичних наук Євгеном Чернецьким. Зустріч була присвячена дослідженню історії родини Паустовських-Вітушинських за літературними творами К. Г. Паустовського та за історичними джерелами. Також було презентовано добірку документів архіву з цієї тематики.

* * *

30 листопада директор архіву Ольга Музичук взяла участь у прямому ефірі програми "Громадська приймальня" ТК "Київ" за темою: "Як отримати доступ до архівної інформації? Робота з архівними документами."

* * *

21 грудня на офіційному сайті ЦДІАК України опубліковано документальну виставку до 175-річчя від дня народження Володимира Степановича Іконникова - історика, джерелознавця, бібліографа, археографа.

* * *

23 грудня на відзначення Дня працівників архівних установ у читальному залі ЦДІАК України відбулася презентація виставки документів "У стінах Університету св. Володимира зберігається неоціненний скарб - Центральний архів давніх актових книг...". На підкреслення історичного зв'язку та архівних традицій читальний зал ЦДІАК України віртуально об'єднано з читальним залом Київського центрального архіву давніх актів.

У Центральному державному історичному архіві України, м. Львів

17 листопада відкриття у Центральному державному історичному архіві України, м. Львів документально-книжкової виставки, присвяченої 125-ій річниці першої хвилі української еміграції до Канади та презентація книги "Йосип Олеськів. Життя і діяльність".

* * *

22 грудня відкрито виставку архівних документів до 200-річчя Львівської політехніки у виставковому центрі Національного університету "Львівська політехніка".

* * *

23 грудня відбувся щорічний архівний семінар із спеціальних історичних дисциплін та джерелознавства. Програма семінару:

1. Петришак Б.І., завідувач сектора зберігання документів давнього періоду відділу давніх актів. "Найдавніша збережена метрична книга шлюбів римо-католицької катедри Львова: досвід публікації".
2. Доліновський В.І., старший науковий співробітник відділу давніх актів. "Жив і працював для архіву - архівний портрет Антонія Прохаски" (1878-1929 рр.).
3. Стадник І.І., науковий співробітник відділу довідкового апарату та обліку документів. "Метрична реєстрація народжених у римо-католицьких парафіях Галичини наприкінці XVIII - поч. XIX ст.".

У Центральному державному кінофотофоноархіві України ім. Г.С. Пшеничного

20 липня у ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного відбулося підписання документів та передання на постійне зберігання до архіву відеофільмів: «Марко Теплінський-учитель, вчений, людина», 2012 р., «Очима іншого: Марко Теплінський і Володимир Матвіїшин», 2013 р., «Залишатися людиною, або не дати померти пам'яті», 2014 р., «Академік Дмитро Наливайко», 2016 р., створених доктором філологічних наук, професором Прикарпатського Національного університету імені Василя Стефаника І. В. Козликом. Творчі проекти І. В. Козлика розповідають про українських науковців із Прикарпаття, про пов'язаність їхньої долі з долею України і української науки.

* * *

24 серпня до 25-ї річниці незалежності України оприлюднено тематичний огляд аудіовізуальних документів з добіркою світлин і відеоролик за кіновідеодокументами із колекції ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного.

* * *

10 вересня До Дня українського кіно та з нагоди 75-річчя студії «Київнаукфільм» («Національна кінематека України») підготовлено виставку архівних фотодокументів.

* * *

26 вересня Документи з фондів Центрального державного кінофотофоноархіву України імені Г. С. Пшеничного представлені в експозиції фотодокументальної виставки до 150-річчя від дня народження М. С. Грушевського «Ім'я, якого Україні не забути», яка відкрилася в Будинку Уряду.

* * *

27 вересня Заступник директора архіву Тетяна Ємельянова взяла участь у парламентських слуханнях на тему: «75-ті роковини трагедії Бабиного Яру: уроки історії та сучасність». Перед початком засідання учасникам слухань його учасники переглянули відеоролик «Знати і пам'ятати... Бабин Яр в архівних документах», створений за кінодокументами Центрального державного кінофотофоноархіву України імені Г. С. Пшеничного.

* * *

29 вересня Центральний державний кінофотофоноархів України імені Г. С. Пшеничного презентував на території Національного історико-меморіального заповідника «Бабин Яр» у рамках документального арт-проекту «Знати і пам'ятати... Бабин Яр в архівних документах» відеоролик, підготовлений за кінодокументами архіву до 75-х роковин трагедії Бабиного Яру.

* * *

14 жовтня До Дня захисника України оприлюднено виставку архівних документів з нових надходжень.

* * *

27 жовтня До Всесвітнього дня аудіовізуальної спадщини директор архіву Владислав Берковський взяв участь у телепрограмі «Ранок по-київськи» на ТРК «Київ» та дав інтерв'ю для програми «Актуально» на Першому каналі Українського радіо.

* * *

7 листопада Фотодокументи з колекції Центрального державного кінофотофоноархіву України імені Г. С. Пшеничного представлені на виставці документів Національного архівного фонду України «Кожна людина має право на свободу», що відкрилась в приміщенні ЦДАГО України (м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 8).

* * *

18 листопада За час Євромайдану з'явилося безліч фотофіксацій найдраматичніших в історії незалежної України подій. Нині колекція ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного продовжує поповнюватись новими світлинами, що відображають окремі фрагменти подій Революції Гідності. До Дня Гідності та Свободи представлено добірку фотодокументів з колекції фотокореспондента газети «Сьогодні» Г. І. Салая.

* * *

24-25 листопада У Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» відбувся IV щорічний міжнародний науково-практичний семінар «ОЦИФРОВАНЕ НАДБАННЯ: ЗБЕРЕЖЕННЯ, ДОСТУП, РЕПРЕЗЕНТАЦІЯ», співорганізатором якого виступив Центральний державний кінофотофоноархів України імені Г. С. Пшеничного. У роботі семінару взяли участь директор архіву Владислав Берковський та заступник директора Тетяна Ємельянова, яка виступила з доповіддю на тему: «Актуалізація аудіовізуальної спадщини в інформаційно-комунікаційному середовищі (стандарти та практики)».

* * *

1 грудня До 25-ї річниці проведення Всеукраїнського референдуму 1991 р. підготовлено виставку фотодокументів з колекції ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного.

У Центральному державному науково-технічному архіві України

8 липня у рамках реалізації договору про співробітництво між ЦДНТА України та історичним факультетом Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна для студентів II курсу працівники ЦДНТА України провели День архівної інформації на тему «Значення науково-технічної документації для вітчизняної історичної науки».

Науковий співробітник відділу використання інформації документів ЦДНТА України Д. І. Ожиганов розповів про основні завдання, напрями діяльності, історію та документи ЦДНТА України; продемонстрував копії документів з груп проектної, конструкторської та науково-дослідної документації з прикладами їх використання в історичних дослідженнях.

Студенти ознайомилися з діяльністю основних структурних підрозділів архіву та умовами зберігання документів Національного архівного фонду.

* * *

14 липня вийшов перший номер журналу "UNIVERSITATES. Наука та просвіта" за 2016 рік. У рубриці «Архів» опубліковано добірку документів на тему «ЛАЗ-695 – перший український автобус (за архівними креслениками ЦДНТА України)», підготовлену працівником ЦДНТА України Коваль Ю. Ю. за документами з проекту автобуса ЛАЗ-695, який зберігається у Центральному державному науково-технічному архіві України (фонд Р-30, комплекс 2-28).

* * *

19 серпня на сайті газети Запорізької обласної ради «Запорізька правда» оприлюднено статтю начальника відділу використання інформації документів Анни Алексєєнко «Інститут титану – 60 років титанічної праці (про що розповідають документи Центрального державного науково-технічного архіву України)». Матеріал підготовлено за документами фонду Р-62 (комплекс 3-14) та присвячено ювілею фондоутворювача ЦДНТА України - Державного підприємства «Державний науково-дослідний і проектний Інститут титану».

* * *

30 вересня на офіційному веб-сайті ЦДНТА України розміщено виставку на тему: «Модельний ряд тракторів Харківського промгінганта (проекти Харківського тракторного заводу, що зберігаються у ЦДНТА України)», присвячену 85-річчю його діяльності. До неї увійшли документи з проектування восьми моделей тракторів, що зберігаються у двох фондах Центрального державного науково-технічного архіву України: Р-26 – Відкрите акціонерне товариство «Харківський тракторний завод імені С. Орджонікідзе» Міністерства промислової політики України, м. Харків (комплекси 2-25, 2-30, 2-138, 2-151, 2-152, 2-153); Р-27 – Алтайський ордена Леніна тракторний завод імені М. І. Калініна Міністерства тракторного та сільськогосподарського машинобудування СРСР, м. Рубцовськ (РРФСР) (комплекси 2-26, 2-43). Виставкова експозиція охоплює період становлення і найбільш інтенсивного розвитку вітчизняного тракторобудування і демонструє передові досягнення інженерів тракторної техніки 1930-х – 1960-х років.

З документами можна ознайомитися за посиланням:

<http://www.archive.gov.ua/ukr/viewexhibitions/75.html>

* * *

30 вересня на сайті Донбаської державної машинобудівної академії розміщено випуск газети «Академія» зі статтю наукового співробітника відділу використання інформації документів Дмитра Ожиганова «НКМЗ: ответственный за старт ракеты», яку присвячено 59-й річниці запуску першого штучного супутника Землі. Для підготовки публікації використовувалися проекти транспортно-встановлювального устаткування для ракет (фонд Р-50, комплекси 2-50, 2-51, 2-52, 2-53, 2-54) підготовлено за документами фонду Р-50 (комплекси 2-50 - 2-54).

Зі статтю можна познайомитися за посиланням: <http://www.dgma.donetsk.ua/npp-pdf/nomer307.pdf>

* * *

6 жовтня начальник відділу використання інформації документів Анна Алексєєнко взяла участь у Міжнародній науковій конференції «Бібліотека. Наука. Комунікація: формування національного інформаційного простору» (м. Київ), організованій Національною бібліотекою України імені В. І. Вернадського НАН України. Вона виступила із доповіддю на тему: «Інтеграція науково-дослідної документації з фондів Центрального державного науково-технічного архіву України до світового інформаційного простору: напрацювання та перспективи» на семінарі «Архівна спадщина в інформаційному просторі: традиції, інновації, перспективи», що пройшов у рамках означеної конференції.

Детальніше про конференцію, тези доповідей та програму можна дізнатися на сайті НБУВ за посиланням: <http://conference.nbuv.gov.ua/site/view/id/26>

* * *

12 жовтня начальник відділу використання інформації документів Анна Алексєєнко взяла участь у ХІХ Міжнародній науково-практичній конференції «Короленківські читання 2016. Бібліотеки, архіви, музеї: інтеграція до світового наукового та історико-культурного простору» у Харківській державній науковій бібліотеці імені В. Г. Короленка. Вона виступила із доповіддю на тему: «Діяльність читального залу ЦДНТА України у контексті змін інформаційного попиту: узагальнений портрет сучасного користувача», а також відвідала бінарний тренінг "Соціальні медіа та крос-медійна платформа як інструмент інформаційно-інтеграційного процесу". Директору ЦДНТА України Євгену Семенову та колективу ЦДНТА України було вручено подяку за сприяння історичним дослідженням ХДНБ імені В. Г. Короленка.

* * *

18 жовтня у газеті «Харьковские известия» вийшла друком стаття наукового співробітника відділу використання інформації документів Ганни Голубкіної «Солодка історія першої столиці », присвячена 120-річчю кондитерського виробництва в Харкові. ЦДНТА України зберігає документи Харківського відділення Українського державного інституту «Укрхарчпромпроект» з повоєнної реконструкції кондитерської фабрики «Жовтень» (тепер «Бісквіт-Шоколад»). Для публікації використані документи фонду Р-10 (комплекс 1-241).

Зі статтею можна ознайомитися на сайті ЦДНТА України у рубриці «Архів у ЗМІ» за посиланням: <http://www.archive.gov.ua/ukr/viewpublic/121.html>; а також на сайті газети за посиланням: <http://izvestia.kharkov.ua/officially/1223684.html> .

* * *

17 листопада у ЦДНТА України відкрито виставку архівних документів на тему: « Для комфорту сільських мешканців: проекти сільського будівництва з фондів ЦДНТА України» . На ній представлено документи з тематики будівництва освітніх закладів на селі, документи з проектів двох експериментально-показових сіл Харківської області с. Сніжків Валківського району та селище Борівське Шевченківського району та с. Кодакі Васильківського району Київської області. Особливе місце в експозиції виставки відводиться нещодавно виявленим та раніше не експонованим документам, які стосуються періоду Голодомору в Україні 1931–1933 років. Вони допоможуть хоча б частково пролити світло на трагічну сторінку в історії нашої країни. Це документи по типовому проекту колгоспу «Зернотрест», що охоплював Дніпропетровську, Донецьку та Харківську області.

На виставку завітали студенти історичного факультету Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, представники засобів масової інформації.

Виставка висвітлювалася на Харківському обласному радіо у програмі “Новини Харківщини”, де прозвучали інтерв'ю відвідувачів виставки та директора ЦДНТА України Євгена Семенова (інформацію можна знайти на сайті Філії Національної телекомпанії України «Харківська регіональна дирекція» <http://otb.com.ua/category/radio-arkhiv>).

* * *

24 листопада у програмі “Ранок з обласним” Філії НТКУ “Харківська регіональна дирекція” прозвучав фаховий коментар наукового співробітника відділу використання інформації документів ЦДНТА України Дмитра Ожиганова на тему: “Документи ЦДНТА України щодо будівництва експериментально-показових сіл Харківської області” .

Інформацію можна знайти на сайті Філії Національної телекомпанії України "Харківська регіональна дирекція" за посиланням: <http://otb.com.ua/category/radio-arkhiv>.

* * *

25 листопада на Харківському обласному радіо вийшла в ефір радіопередача «Соціальне перехрестя», присвячена річниці Голодомору 1932–1933 рр., за у частю провідного спеціаліста відділу використання інформації документів ЦДНТА України Юлії Коваль.

* * *

5 грудня на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2016 р. № 627-р «Про затвердження плану заходів з проведення у 2016 році Всеукраїнського тижня права» та відповідно до наказу Укрдержархіву від 21.09.2016 р. № 112 «Про затвердження Плану заходів щодо участі архівних установ і спеціальних установ СФД у проведенні у 2016 році Всеукраїнського тижня права» у ЦДНТА України відбулися загальні збори колективу, на яких виголошено доповідь з питань реалізації і захисту прав людини в Україні .
На веб-сайті ЦДНТА України розміщено спеціальний розділ «Всеукраїнський тиждень права».

* * *

6 грудня у рамках реалізації договору про співробітництво між ЦДНТА України та історичним факультетом Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна для студентів I курсу працівники ЦДНТА України провели День архівної інформації на тему «Науково-технічна документація та її роль у вітчизняній історії». Студенти на конкретних прикладах ознайомилися з групами науково-технічної документації, що є складовою Національного архівного фонду, оглянули виставкову експозицію, дізналися про діяльність основних структурних підрозділів архіву та умови зберігання документів в архівосховищі.

* * *

6 грудня у читальному залі ЦДНТА України було відкрито документальну виставку «Ювілейні і пам'ятні дати 2016 року з історії науки і техніки (за науково-технічною документацією ЦДНТА України)». Виставка присвячена об'єктам промисловості, знаковим інженерним винаходам, котрі відзначають свій ювілей у 2016 році. На ній представлені документи з проектування споруд Харкова та регіону (авіаційного заводу у м. Харкові, Харківської ДРЕС-2 та інших), знакових підприємств України, таких як Запорізький металургійний комбінат «Запоріжсталь», ДП «Артемсіль», а також розробки науково-дослідних інститутів України.
На виставку завітали студенти Національного аерокосмічного університету імені М. Є. Жуковського «ХАІ», які опановують спеціальність «Документознавство та інформаційна діяльність».

* * *

8 грудня у газеті «Харьковские известия» вийшла друком стаття наукового співробітника відділу використання інформації документів Дмитра Ожиганова «Подводя итог, информируем... (особенности запросов документов Центрального государственного научно-технического архива Украины)». У статті висвітлено особливості роботи ЦДНТА України із запитами громадян і юридичних осіб та найцікавіші запити, які надходили до архіву протягом 2016 року.
Зі статтею можна ознайомитися на сайті ЦДНТА України у рубриці «Архів у ЗМІ» за посиланням: <http://www.archive.gov.ua/ukr/viewpublic/122.html>, а також на сайті газети за посиланням: <http://izvestia.kharkov.ua/officially/1228085.html>

* * *

23 грудня працівники ЦДНТА України взяли участь у засіданні круглого столу на тему «Інформаційні технології в архівній справі» у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна.

У Центральному державному архіві-музеї літератури і мистецтва України

1 липня у Національному музеї історії України директор Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України Чижова О.В. виступила з доповіддю на тему «Організація передавання та повернення в Україну архівної спадщини діячів української культури. Із досвіду ЦДАМЛМ України» під час конференції «Повернення культурних цінностей в Україну – державна справа».

* * *

Провідного наукового співробітника відділу довідкового апарату та обліку документів Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України Ростислава Олександровича Загорулько, який став переможцем конкурсу науково-методичних і науково-інформаційних робіт у галузі архівознавства, документознавства, археографії за підготовку методичних рекомендацій «Описування документів фондів особового походження діячів образотворчого мистецтва (живописців, графіків, скульпторів)».

28 липня У розділі «Виставки онлайн» опубліковано художньо-документальну виставку «Архів-музей у просторі і часі», присвячену 50-річчю від дня заснування ЦДАМЛМ України.

* * *

23 серпня представники ЦДАМЛМ України взяли участь у відкритті виставкового проекту "Становлення України: постаті та реліквії", присвяченого 25-й річниці Незалежності.

* * *

На виставці у Національному музеї історії України представлено документи з фондів ЦДАМЛМ України.

Напередодні Дня Незалежності вихованці старшої дошкільної групи дитячого закладу «Сонечко», м.Українка, стали гостями відділу ЦДАМЛМ України «Літературно-мистецькі Плюти».

* * *

29 серпня до 160-річчя від дня народження Івана Франка на офіційному веб-порталі Укрдержархіву в рубриці "Документальні виставки on-line" розміщено виставку архівних документів.

* * *

1 вересня у ЦДАМЛМ України проведені екскурсії-уроки для учнів СШ №165 м.Києва. З історією установи, виставкою "25 жіночих облич України", меморіальними кабінетами ознайомили співробітники відділу використання інформації документів Дмитро Нестерчук і Оксана Олійник.

* * *

26 вересня директор ЦДАМЛМ України Олена Чижова взяла участь у відкритті фотодокументальної виставки до 150-річчя від дня народження М.С.Грушевського «Ім'я, якого Україні не забути» у Будинку Уряду. До експозиції виставки увійшли документи та матеріали з фондів ЦДІАК, ЦДІАЛ, ЦДАВО, ЦДАГО, ЦДКФФА, ЦДАЗУ, держархівів Київської області та м. Києва, ГДА СБУ, Історико-меморіального музею Михайла Грушевського, а також – документи з фондів Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України.

10 листопада у збірнику «Дипломатична та консульська служба у вимірі особистості. Серія «Бібліотека наукового щорічника «Україна дипломатична» (Випуск 13) була опублікована стаття заступника директора – головного зберігача фондів ЦДАМЛМ України Т. М. Малярчук «Життя, дароване Україні», присвячена громадсько-політичній, культурно-просвітницькій та науковій діяльності Надії Суровцевої.

У Центральному державному архіві зарубіжної україніки

3 серпня у читальному залі Центрального державного архіву зарубіжної україніки відбулась презентація колекції документів Павла Дорожинського «Шляхетний дар Батьківщині», присвячена 25-й річниці незалежності України та 90-річчю від дня народження діяча.

Вперше на виставці були представлені невідомі широкому загалу документи, які розповідають про юнацькі роки та навчання Павла Дорожинського в Українській реальній гімназії в Модржанах (Чехія), Українському вільному університеті та Німецькому університеті в Мюнхені (Німеччина), його активну участь у громадсько-політичному житті української спільноти за кордоном: діяльність у Світовій координаційній раді Ідеологічно споріднених націоналістичних організацій, Організації державного відродження України, Світовому конгресі вільних українців, Організації українських націоналістів, Об'єднанні українських націоналістів (державників), Центральному союзу українського студентства, «Пласті». Частина документів висвітлюють діяльність Павла Дорожинського як члена Спілки українських журналістів в Канаді та Національної спілки журналістів України, редактора періодичних видань «Новий шлях», «Українське слово», «Самостійна Україна».

До окремого розділу виставки увійшли документи з колекції Павла Дорожинського, пов'язані з державницькою та громадською діяльністю таких видатних постатей, як Андрій Мельник, Тарас Бульба-Боровець, Іван Кабачків, Олександр Шульгин, Євген Онацький, Олег Лащенко та інші.

Доповнили експозицію книги з власної бібліотеки Павла Дорожинського з автографами авторів, його нагороди та особисті речі.

У презентації взяли участь архієпископ Сумський і Охтирський Мефодій, начальник відділу міжнародного співробітництва та зв'язків з іншими установами Державної архівної служби України Юлія Прилепішева, Голова Спілки архівістів України, доктор історичних наук, професор Київського національного університету імені Тараса Шевченка Микола Щербак, член організації «Пласт» Віктор Зражевський, в.о. провідника ОУН (д) Віктор Світайло, декан історичного факультету Кам'янець-Подільського національного університету ім. Івана Огієнка Володимир Дубінський. Також на захід завітали представники громадськості, духовенства, центральних державних архівів, засобів масової інформації та ін.

Приємним сюрпризом для відвідувачів став виступ хору «Гомін» та ансамблю «Жайворонок».

13 серпня Центральний державний архів зарубіжної україніки відвідали донька громадсько-політичного діяча, багаторічного члена Організації українських націоналістів і Голови Центрального Проводу ОУН (державників), св. пам'яті Павла Дорожинського Ляриса Струк (Канада), офіційний представник родини Дорожинських в Україні Віта Мартинова та колега Павла Дорожинського Роман Періжок.

Поважні гості ознайомилися з виставкою документів із колекції Павла Дорожинського «Шляхетний дар Батьківщині», присвяченої 90-річчю від дня народження діяча та 25-й річниці незалежності України, а також оглянули упорядковану бібліотеку Павла Дорожинського, що увійшла до довідково-інформаційного фонду ЦДАЗУ.

20 серпня в ефірі радіо «Голос Києва» в рамках програми «Літопис Доби» прозвучало інтерв'ю з начальником відділу формування НАФ ЦДАЗУ Дмитром Решетченком. Випуск було присвячено видатному громадсько-політичному діячеві, борцеві за незалежність України Павлові Дорожинському. Дмитро Решетченко розповів радіослухачам про презентацію колекції документів Павла Дорожинського «Шляхетний дар Батьківщині», приуроченої до 25-ї річниці незалежності України та 90-річчя з дня народження діяча, що проходила у приміщенні ЦДАЗУ.

22 серпня співробітники ЦДАЗУ взяли участь в оглядовій екскурсії у Будинку Уряду України та відвідали експозицію Музею історії урядів України, яка розповідає про діяльність урядів на території сучасної України від 1917 року до сьогодні. У рамках заходу відбулося ознайомлення з виставкою «Відновлення державності... До 25-ї річниці проголошення незалежності України», на якій, зокрема, були представлені документи з фондів ЦДАЗУ.

23 серпня на сайті ЦДАЗУ розміщено документальну виставку до 25-ї річниці проголошення незалежності України «Вірні сини й дочки України».

Виставка висвітлює окремі віхи діяльності видатних українських громадсько-політичних діячів, вчених, публіцистів, серед яких: Михайло Грушевський, Павло Скоропадський, Симон Петлюра, Євген Коновалець, Андрій Мельник, Микола Капустянський, Олег Штуль-Жданович, батько й син Андрій та Микола Ливицькі, подружжя Денис та Марія Квітковські, Наталія Пазуняк, Микола Плав'юк та інші.

Упродовж вересня у ЦДАЗУ до 150-річчя від дня народження Михайла Грушевського діятиме документальна виставка «Великий патріот: Михайло Грушевський», яку буде розміщено на офіційному сайті архіву 23 вересня 2016 р.

В основу виставки покладено документи, які дають змогу простежити еволюцію поглядів української еміграції на цю величну постать – політичного та державного діяча, який відіграв провідну роль у творенні незалежної держави, та видатного вченого, що подарував своєму народові історію, без якої неможливо усвідомити себе як націю.

7 жовтня у Київському міському будинку учителя відбулося відкриття документальної виставки, присвяченої Дню художника, «Натхнені Батьківщиною: творчість українських митців за кордоном».

На виставці було представлено документи ЦДАЗУ 1920–поч. 2000-х рр. з інформацією про творчість українських художників за кордоном, подану як складову українського мистецтва загалом, про їх внесок у боротьбу з окупаційним режимом та у збереження національних традицій і світоглядних орієнтирів співвітчизників у часи тотального нищення національної культури радянською владою.

Творчий шлях понад 30-ти українських митців, які проживали в Польщі, Чехословаччині, Франції, Німеччині, США, Канаді, Венесуелі та інших країнах світу, було висвітлено на виставці. Відвідувачі мали змогу ознайомитися з мистецькою діяльністю плеяди художників – Петра Холодного (старшого), Олени Кульчицької, Роберта Лісовського, Миколи Бутовича, Петра Холодного (молодшого), Петра Андрусіва, Людмили Морозової, Галини Мазепи, Якова Гніздовського та ін. Вперше на виставці експонувався комплекс документів, що ознайомлює з митцями родини Кричевських: Василем Григоровичем Кричевським, Миколою Васильовичем Кричевським, Василем Васильовичем Кричевським та його донькою Катериною Кричевською-Росандіч.

У відкритті виставки взяли участь Голова Спілки архівістів України, доктор історичних наук, професор Київського національного університету імені Тараса Шевченка Микола Щербак, доктор історичних наук, професор Київського національного університету імені Тараса Шевченка Ірина Войцехівська, директор Київського міського будинку учителя Руслана Рудковська, працівники центральних державних архівів, музеїв, а також викладачі та студенти Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

У четвертому кварталі до фондів Центрального державного архіву зарубіжної україніки надійшли документи представників української діаспори у США. Зокрема, у жовтні архів отримав у дар документи від українських громадсько-політичних і релігійних діячів – родини Петра та Ольги Матули. Серед переданих документів – архів Фонду допомоги Україні, створеного при Сестрицтві парафії УПЦ Св. Ап. Андрія Первозванного (митрополія Вашингтону, США) у 1989 р., координатором якого 27 років поспіль є п. Ольга Матула. Останнім часом Фонд допомоги Україні активно підтримує військових АТО, поранених, осиротілі родини та переселенців, які були змушені виїхати з Донбасу та Криму.

Надзвичайний інтерес для дослідників української діаспори становлять також документи з приватного архіву родини Петра та Ольги Матули, у т. ч. особисті документи батьків п. Ольги Матули – св. п. Варвари та Василя Дібєртів, відомих в українській діаспорі громадсько-політичних діячів. Зокрема, передані документи висвітлюють життя та діяльність св. п. Варвари Дібєрт, яка була свідком і учасником Визвольних змагань 1917–1921 рр., пережила Великий Голод в Україні, примусову працю в Німеччині в роки Другої світової війни, скитання по таборах для переселенців у повоєнній Німеччині й еміграцію в США, де довгі роки займалася педагогічною діяльністю.

* * *

У грудні до ЦДАЗУ надійшли діаспорні періодичні видання та книги із приватної бібліотеки-архіву родини Раїси та св. п. Валентина Кохно, відомих своєю активною громадською та релігійною діяльністю в період еміграційного життя в Європі та США. Протягом багатьох років – до своєї смерті у 2010 р. – св. п. Валентин Кохно був головою Українського Православного Братства імені митрополита Василя Липківського, відстоюючи ідею автокефалії УПЦ, виступав меценатом низки науково-освітніх установ в Україні, зокрема Національного університету «Києво-Могилянська академія», а також брав участь у видавничій діяльності Інституту української археографії та джерелознавства ім. Михайла Грушевського НАН України та ін. Серед подарованих архіву документів – різноманітні альманахи, що видавалися українцями за кордоном із середини і до кінця ХХ ст., зокрема, альманахи Українського народного союзу – найстарішої організації української діаспори у США, створеної 1894 р. у Пенсільванії.

Протягом листопада поточного року Центральний державний архів зарубіжної україніки взяв активну участь в організації заходів до 40-річчя Української Гельсінської групи (УГГ). Спільно з Музеєм шістдесятництва

архівом було підготовлено документальну виставку «Шлях честі та правди», розміщену 7 листопада на офіційному веб-сайті ЦДАЗУ.

В основу онлайн виставки покладено документи, що висвітлюють діяльність УГГ та репресії проти її членів, а також заходи української спільноти за кордоном і світового політикуму, спрямовані на захист переслідуваних та репресованих українських дисидентів. Документи архіву – пресові повідомлення, статті, списки арештованих тощо – доповнено фотографіями з музейних фондів.

Помітною подією в культурному та науковому житті Києва став спільний виставковий проект центральних державних архівів «Кожна людина має право на свободу», присвячений боротьбі Української Гельсінської групи за права і свободи українських громадян. Виставку було відкрито 7 листопада у Центральному державному архіві громадських об'єднань України. Відібрані для виставки документи ЦДАЗУ – листи, звернення, повідомлення Українського національного об'єднання, Об'єднаних українських правозахисних груп, Комісії прав людини Світового конгресу вільних українців та інших закордонних українських представництв – містять інформацію про підтримку українцями діаспори діяльності УГГ в Україні, відстоювання прав її членів та заходи з їх звільнення.

Мандрівний виставковий проект «Ми – діти твої, Україно!», підготовлений Центральним державним архівом зарубіжної україніки за участі Центрального державного архіву громадських об'єднань України, Української недільної школи в Афінах «Трембіта» (Греція), Української школи «Веселка» в Гаазі (Королівство Нідерланди), Української закордонної школи ім. Лесі Українки в Неаполі (Італія), Української школи «Еллісів» в Осло (Норвегія), продовжує знайомити українську спільноту на Батьківщині та за її кордонами з документами архіву, які розповідають про традиції патріотичного виховання дітей українських емігрантів від початку ХХ століття до сьогодення, а також сучасною творчістю дітей української діаспори. Виставковий проект було репрезентовано у рамках IV Міжнародної науково-практичної конференції «Українська мова у світі», організованої Міжнародним інститутом освіти, культури та зв'язків з діаспорою (МІОК) НУ «Львівська політехніка» (м. Львів, 9-10. 11. 2016 р.), а також на заході, приуроченому до Міжнародного дня дитини, який проходив 19 листопада 2016 р. у Центрі підтримки і розвитку української культурної спадщини в Афінах «Трембіта» (Греція).

У рамках проведення Всеукраїнського тижня права ЦДАЗУ підготував проект, що висвітлює правозахисну діяльність української еміграції: 2 грудня на офіційному сайті архіву було розміщено добірку документів низки політичних та громадських організацій українців за кордоном. Серед них: Державний центр УНР в екзилі, Світова Координаційна Рада Ідеологічно

споріднених націоналістичних організацій, Комісія прав людини Світового конгресу українців, Комітет оборони радянських політв'язнів тощо. Представлені документи висвітлюють діяльність української діаспори, спрямовану на захист прав людини в Україні доби тоталітаризму та привертання уваги світової спільноти до проблеми репресивної політики радянської влади щодо дисидентів.

* * *

У грудні до ЦДАЗУ надійшли діаспорні періодичні видання та книги із приватної бібліотеки-архіву родини Раїси та св. п. Валентина Кохно, відомих своєю активною громадською та релігійною діяльністю в період еміграційного життя в Європі та США. Протягом багатьох років – до своєї смерті у 2010 р. – св. п. Валентин Кохно був головою Українського Православного Братства імені митрополита Василя Липківського, відстоюючи ідею автокефалії УПЦ, виступав меценатом низки науково-освітніх установ в Україні, зокрема Національного університету «Києво-Могилянська академія», а також брав участь у видавничій діяльності Інституту української археографії та джерелознавства ім. Михайла Грушевського НАН України та ін. Серед подарованих архіву документів – різноманітні альманахи, що видавалися українцями за кордоном із середини і до кінця ХХ ст., зокрема, альманахи Українського народного союзу – найстарішої організації української діаспори у США, створеної 1894 р. у Пенсільванії.

У Центральному державному електронному архіві України

1 липня директор ЦДЕА України Юрій Ковтанюк у рамках співпраці ЦДЕА України з вищими навчальними закладами та з метою залучення молодих спеціалістів з архівної справи до роботи в архівній системі взяв участь в урочистостях з нагоди вручення дипломів випускникам історичного факультету 2016 року Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

* * *

5 липня директор ЦДЕА України Юрій Ковтанюк взяв участь у нараді з питань організації роботи з електронними документами в діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання, що відбулася в Будинку Уряду України під головуванням заступника Міністра Кабінету Міністрів М.І. Тітарчука.

* * *

6 липня відбулося підписання Угоди про співпрацю між кафедрою архівознавства та спеціальних галузей історичної науки Київського національного університету імені Тараса Шевченка та ЦДЕА України.

* * *

23 серпня в розділі «Виставки онлайн» оновлено виставку «До дня незалежності України», присвячену 25-й річниці незалежності України.

* * *

4-6 жовтня директор ЦДЕА України Юрій Ковтанюк і начальник відділу забезпечення збереженості та обліку документів Чернятинська Ю. Г. взяли участь у міжнародній конференції «Бібліотека. Наука. Комунікація: формування національного інформаційного простору», що відбулася у приміщенні корпусу № 2 Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського (вул. Володимирська, 62). Юрій Ковтанюк виступив з доповіддю «Оцифрування Національного архівного фонду в цифрах: припущення та перспективи», а Ю.Чернятинська Ю. – з доповіддю «Документи в електронній формі як джерело історичної інформації».

* * *

5 жовтня працівники відділу інформаційних технологій та захисту інформації взяли участь у практичному форумі ІТ-лідерів «Smart IT & Security Forum 2016», на якому розглядалися актуальні питання стратегії управління інфраструктурою інформаційних технологій, а також інновації в сфері комплексної безпеки, зберігання, обробки і захисту бізнес-даних.

* * *

6-7 жовтня директор ЦДЕА України Ю.С. взяв участь у міжнародному форумі «РКІ Forum UA-2016»: «Від Цифрової України - до Єдиного Цифрового Ринку!» та виступив з доповіддю «Забезпечення юридичної сили та справжності електронних документів: практичні питання».

* * *

7 жовтня заступник директора ЦДЕА України Л.В.Паламарчук взяла участь в урочистому відкритті художньо-документальної виставки «Натхнені Батьківщиною: творчість українських митців за кордоном».

* * *

19 жовтня в рамках угоди про співробітництво між кафедрою архівознавства та спеціальних галузей історичної науки історичного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка та ЦДЕА України архів відвідали студенти II курсу магістратури спеціалізації «Архівознавство»

історичного факультету, які вивчають курс «Електронні архіви та інформаційні ресурси».

* * *

19-20 жовтня працівники відділу інформаційних технологій та захисту інформації взяли участь у тренінгу «Основи цифрової безпеки парламентаря», організованого громадською організацією «Інтерньюз-Україна».

* * *

20 жовтня директор ЦДЕА України Ю.С.Ковтанюк взяв участь у конференції «Модернізація державного управління. Впровадження технологій електронного урядування», яку було організовано для працівників державних органів Національним агентством України з питань державної служби та Міжнародним консорціумом Integrasu Group. Захід відбувся у конференц- залі Національного агентства України з питань державної служби.

* * *

27 жовтня директор ЦДЕА України Ю.С. Ковтанюк та завідувач сектору фінансового та ресурсного забезпечення Н.А.Варченко взяли участь у нараді-семінарі Держаної архівної служби України з керівниками центральних державних архівів та спеціальних установ СФД з фінансово-економічного та матеріально-технічного забезпечення, інформаційної діяльності, кадрової та правової роботи.

* * *

28 жовтня директор ЦДЕА України Ю.С.Ковтанюк взяв участь у роботі Комітету з питань інформатизації та зв'язку Верховної Ради України (м. Київ, вул. Садова 3а, кім. 1034, зал засідань). Засідання було присвячене обговоренню проекту Закону України «Про електронні довірчі послуги» (друге читання).

* * *

1 листопада працівники відділу інформаційних технологій та захисту інформації взяли участь у форумі з інформаційної безпеки «Age of Security Forum», на якому були представлені лідери рішень з інформаційної безпеки згідно Gartner, кращі практики та досвід побудови ефективного захисту від сучасних кіберзагроз.

* * *

16 листопада працівники відділу забезпечення збереженості та обліку документів взяли участь у Всеукраїнській науковій конференції «Сімнадцять джерелознавчі читання», які відбулися на історичному факультеті Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Під час роботи секції

«Архівознавство та джерелознавство» Ю.Г.Чернятинська виступила з доповіддю «Класифікація документів в електронній формі».

* * *

18 листопада до Дня Гідності та Свободи оновлено онлайн-виставку архівних копій веб-сайтів «Ми пам'ятаємо: Революція Гідності (2013- 2014 рр.)».

* * *

28 листопада заступник директора ЦДЕА України Л.В. Паламарчук взяла участь у роботі семінару «Електронний документообіг для вищих навчальних закладів та державних організацій», організований компанією «TechExpert», на якому розглядалися організаційні та технічні питання впровадження системи електронного документообігу Адміністрації Президента України та його ефективного використання у державних організаціях та навчальних закладах.

* * *

30 листопада заступник директора ЦДЕА України Л.В.Паламарчук провела робочу зустріч з представниками консалтингової компанії НСБК «Український прорив» щодо впровадження системи електронного документообігу з врахуванням вимог чинного законодавства.

* * *

8 грудня 2016 року директор ЦДЕА України Ю.С. Ковтанюк провів робочу зустріч з представниками Центральної виборчої комісії на чолі з керівником Служби розпорядника Державного реєстру виборців О.В.Стельмахом з питань організації електронного документообігу у відповідності до вимог нормативно-правового акта «Порядок роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання».

* * *

9 грудня директор ЦДЕА України Ю.С.Ковтанюк взяв участь у семінарі Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства (УНДІАСД), який було організовано для студентів I курсу кафедри «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» факультету культурології Київського національного університету культури і мистецтв в рамках ознайомчої практики з науковою роботою державних архівів України й УНДІАСД, та виступив з лекцією на тему «Електронне документознавство: теоретичні аспекти».

14 грудня начальник відділу використання інформації документів А.Л. Карапозюк взяла участь у конференції «Сприяння прозорості влади: моніторинг відкритості веб-сайтів центральних органів виконавчої влади, судів

та місцевих органів влади», що відбулася в конференц-залі Національної академії наук України (м. Київ, вул. Володимирська, 55).

У Державному архіві Вінницької області

8 липня заступник директора Державного архіву Вінницької області з науково-методичної роботи к.і.н. Винокурова Ф.А. провела у КВНЗ «Вінницька академія неперервної освіти» тематичну зустріч з учителями історії та правознавства зі шкіл м. Вінниці та районів області, під час якої було прочитано дві лекції на теми: «Історичний екскурс. Склад та зміст архівних фондів, що зберігаються у Держархіві області. Архіви окупації», «Голокост євреїв: німецька та румунська зони окупації. Окупаційна політика з позиції компаративного аналізу». Також демонструвалися авторські (Ф.А. Винокурова, О.С. Накорнєєва) відеофільми «Пам'ять жива» про винищення єврейської спільноти на території Вінницької області (фільми «Вінниця» та «Печера»), а в підсумку було проведене семінарське заняття з обговорення фільмів.

* * *

22 серпня відкрито виставку, приурочену до 25-ї річниці Незалежності України. Її основу складають близько 70 унікальних документів, що відображають основні етапи українського державотворення, починаючи з доби УНР. Особливістю цьогорічної виставки є документи про одного з творців нашої державності – голову Центральної Ради УНР, відомого вченого-історика М.С. Грушевського, біографія якого тісно пов'язана із с. Сестринівка нинішнього Козятинського району Вінницької області. Зацікавлення у відвідувачів виставки викликали також документи з рубрики «Відродження Української державності» та книжкові новинки, присвячені боротьбі українського народу за незалежність.

* * *

16 вересня на базі Вінницької академії неперервної освіти Державним архівом Вінницької області проведено семінар, присвячений 75-річчю трагедії Бабиного Яру, для учителів історії та суспільних дисциплін. На семінарі з оглядом архівних джерел виступила заступник директора з науково-методичної роботи Винокурова Ф. А. (виступ супроводжувався показом фільму «Пам'ять жива») та архівіст I категорії відділу інформації та використання документів Тітаренко І. А. – з інформацією про електронне відтворення джерельної бази архіву.

* * *

20-22 вересня Вінницю відвідав відомий ізраїльський режисер та продюсер документального кіно Борис Мафцир. Головною тематикою робіт режисера є історичне відображення подій Голокосту та масового знищення єврейського населення в роки Другої світової війни. Кінорежисер-документаліст нині працює над темою знищення єврейського населення в Україні. Саме ця робота спонукала Бориса Мафцира приїхати до нашого міста, де він відзняв кадри для нового документального фільму «Невідомий Голокост». Знімальна група працювала у Вінниці, Хмільнику та на ставці Гітлера. Документальне забезпечення та науковий коментар заступника директора ДАВіО з науково-методичної роботи к.і.н. Винокурової Ф.А.

* * *

12-13 грудня у Державному архіві Вінницької області відбувся Всеукраїнський науково-практичний семінар «Викладання історії Другої світової війни та Голокосту у школі: співпраця вчителя і архівіста», організований

Українським інститутом вивчення історії Голокосту «Ткума» (м.Дніпро) та Державним архівом Вінницької області.

У Державному архіві Волинської області

5 серпня заступник директора Держархіву області Багнюк М.Г. взяла участь у засіданні комісії з перейменування вулиць м. Луцька.

* * *

10 серпня начальник відділу формування НАФ та діловодства Ярмолук Р.Р. перебувала в Ковельському районі. Під час відрядження була надана консультативно-методична допомога щодо організації трудового архіву об'єднаної громади Голобської селищної ради, приведення у відповідність до чинних нормативних вимог облікових документів архівного підрозділу ради у зв'язку з ліквідацією сільських рад, які увійшли до складу об'єднаної громади та проаналізовано якість упорядкування документів цих рад, описи та акти про вилучення до знищення, яких подано на розгляд ЕПК Держархіву області. Також відбулась зустріч із головою Ковельської райдержадміністрації Козаком В.Т. щодо кадрового забезпечення архівного відділу райдержадміністрації та збереження статусу відділу у структурі райдержадміністрації як юридичної особи.

* * *

17 серпня заступник директора Держархіву області Багнюк М.Г. побувала в Старовижівському районі, де відвідала сім'ї загиблих учасників антитерористичної операції Артемуків в с. Синове, Тарасюків в с. Буцин. Вивчено проблемні, вручено подарунки. Під час відрядження надано методичну допомогу архівним відділам Ковельської міськради, Старовижівської райдержадміністрації, для підготовки питання на розгляд експертно-перевірної комісії Держархіву області ознайомлено з діяльністю експертної комісії архівного відділу Ковельської міськради. Також відбулися робочі зустрічі з керуючим справами виконкому Ковельської міської ради Бойком Володимиром Богдановичем щодо вирішення питання приведення у відповідність до вимог температурно - вологісного режиму в архівосховищах архівних установ міста Ковеля, з головою Старовижівської райдержадміністрації Бринчукою Анатолієм Івановичем та керівником апарату Дмитруком Сергієм Миколайовичем стосовно вирішення питань врегулювання штатної чисельності архівного відділу райдержадміністрації, оптимізації температури в приміщеннях архівосховищ архівів та інші питання розвитку архівної справи в районі.

* * *

23 вересня відкрито виставку архівних документів з фондів Центрального державного історичного архіву України та друкованих видань з фондів науково-довідкової бібліотеки Держархіву області, які розповідають про великого українського історика, визначного організатора української науки, політичного діяча і публіциста Михайла Сергійовича Грушевського.

* * *

17 жовтня заступник директора Держархіву області Багнюк М.Г. перебувала у Ківерцівському районі з метою вивчення ситуації після пожежі в архівосховищі Ківерцівського районного відділу державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Волинській області та здійснення контролю за виконанням завдань із забезпечення схоронності документів в архівних установах Ківерцівського району.

* * *

9 листопада відкрито виставку архівних документів та друкованих видань «Волинь пам'ятає» До Дня пам'яті жертв Голодоморів.

* * *

21 грудня відбулося чергове засідання експертно-перевірної комісії (ЕПК), на якому планово розглянуті описи справ, акти про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, подані експертними комісіями архівних відділів райдержадміністрацій та міських рад, державних нотаріальних контор та приватних нотаріусів, юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються

документи НАФ, які знаходяться у зоні комплектування Державного архіву Волинської області.

У Державному архіві Дніпропетровської області

16 жовтня співробітники архіву взяли участь у заходах з нагоди 75-ї річниці трагедії Бабиного Яру і початку масових розстрілів євреїв.

* * *

17-21 жовтня у держархіві області працювали курси підвищення кваліфікації для працівників діловодних, архівних служб та експертних комісій підприємств, установ, організацій - джерел комплектування Національного архівного фонду.

* * *

20 жовтня у рамках проведення Єдиного дня інформування відбулися зустрічі з колективами організацій та установ Царичанського району за темою «Безпека при використанні газових та опалювальних приладів».

* * *

27 жовтня з нагоди 500-річчя Реформації на сайті архіву розгорнуто on-line виставку «Євангельський рух у Катеринославській губернії».

* * *

10 листопада до 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод у читальному залі відкрито фотовиставку.

* * *

23 листопада у приміщенні облдержадміністрації відбулася презентація виставки «Хлібозаготівлі і голод на Дніпропетровщині 1929-1933 рр.». Виставку висвітлено в новинних програмах на 11, 27, 34, 51 каналах телебачення, ТРК «Регіон», електронних новинних сайтах.

24 листопада 2016 р. головний науковий співробітник архіву Киструська Н.В. дала інтерв'ю про події голодомору 1932-1933 рр. на Дніпропетровщині 34 каналу телебачення, яке прозвучало у програмі «Деталі: підсумки дня» 25 листопада 2016 р.

У Державному архіві Житомирської області

9 жовтня заступник директора – головний зберігач фондів Н.Г.Шимченко , начальник відділу зберігання та обліку документів Національного архівного фонду Н.Ф.Корнатовська, завідувач відділу забезпечення фізичної збереженості документів Н.В.Маковецька перебували у Державному архіві Вінницької області з метою обміну досвідом роботи з питань забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду .

* * *

10 жовтня у приміщенні Держархіву Житомирської області розгорнуто виставку документів під назвою «40 років Гельсінським угодам». Виставку організовано за копіями архівних документів та фотоматеріалів, що зберігаються у фондах державних архівних установ України.

* * *

11 жовтня у приміщенні Державного архіву Житомирської області розгорнуто стендову виставку копій архівних документів з фондів держархіву області «До дня козацтва».

* * *

13 жовтня у держархіві області відбулися урочисті збори з нагоди свята – Дня

захисника України, під час яких трудовий колектив установи привітав чоловіків – архівістів.

* * *

7 листопада у держархіві області на власному веб - сайті у рубриці «Документальні виставки он – лайн» розміщено цифрові копії архівних документів на тему: «До 160 - річчя від дня спорудження церкви Святого Архистратига Михаїла у м. Житомирі».

* * *

У Житомирській обласній суспільно-діловій газеті «ЕХО» від 10-16 листопада 2016 року № 45 (1361) надруковано інтерв'ю начальника відділу використання інформації документів НАФ Г.О.Гуменюк «В областном архиве масса желающих узнать свою родословную».

* * *

21 листопада працівники держархіву області взяли участь у заходах з нагоди відзначення Дня Гідності та Свободи в Україні.

* * *

26 листопада працівники держархіву області взяли участь у заходах із вшанування

пам'яті жертв голодоморів 1932 - 1933 років в Україні.

* * *

30 листопада головний спеціаліст сектору організації і координації архівної справи Р.Ю.Кондратюк дав інтерв'ю телеканалу СК 1 м. Житомира на тему: «25 річниця Всеукраїнського референдуму щодо проголошення незалежності України» та ознайомив із документами зазначеної тематики, за якими в держархіві області підготовлено виставку цифрових копій документів.

* * *

1 грудня головний спеціаліст сектору організації і координації архівної справи Р.Ю. Кондратюк взяв участь у засіданні круглого столу на тему «Історико-культурна спадщина Житомирщини та роль в її збереженні і популяризації обласної організації Українського товариства охорони пам'яток історії та культури», присвяченого 50-й річниці створення обласної організації Українського товариства охорони пам'яток історії та культури, який відбувся в приміщенні обласної універсальної бібліотеки ім. Ольжича у м. Житомир.

* * *

2 грудня у держархіві області проведене заняття-навчання з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності за участю завідувача обласним методичним кабінетом Навчально-методичного центру ЦЗтБЖД Житомирської області Ж.О.Алексейчук, яке організувала заступник директора-головний зберігач фондів

Н.Г. Шимченко.

* * *

13 грудня директор архіву А.М. Михайлов взяв участь у презентації нового тому «Книги Пам'яті України. Чорнобильська трагедія. Житомирська область».

* * *

22 грудня на Житомирському обласному радіо відбувся прямий ефір із заступником директора архіву Л.В. Мироненко з нагоди професійного свята – Дня працівників архівних установ.

* * *

23 грудня у держархіві області відбулися урочисті збори, присвячені Дню працівників архівних установ. Кращих архівістів було нагороджено Грамотами Державної архівної служби України, Грамотами Житомирської обласної державної адміністрації, Житомирської обласної ради, обкому профспілки працівників державних установ України, держархіву області.

У Державному архіві Закарпатської області

1 - 17 липня на базі Державного архіву Закарпатської області проходили практику студенти III курсу історичного факультету ДВНЗ „Ужгородського національного університету”.

* * *

10-13 липня на запрошення Спілки архівістів Угорщини директор держархіву Місюк М.Д. та заступник директора-головний зберігач фондів Куташі О.И. взяли участь у роботі щорічної конференції Спілки архівістів Угорщини в місті Дер (Угорщина). Головною темою конференції була Угорська революція 1956 року.

* * *

26 вересня у приміщенні держархіву відкрито виставку фото- та архівних документів до 150-річчя від дня народження Михайла Грушевського.

* * *

13 жовтня у фойє Закарпатської обласної державної адміністрації, працівниками держархіву організовано та відкрито тематичну виставку копій архівних документів на тему: „Захисники Карпатської України”.

* * *

Того ж дня заступник директора Марканич М.В. та провідний науковий співробітник Белінська Р.І. провели ознайомчу екскурсію-лекцію для вчителів історії, загальноосвітніх навчальних закладів області, які проходять курси підвищення кваліфікації на базі Закарпатського інституту після дипломної педагогічної освіти.

* * *

10 листопада у Державному архіві Закарпатської області відбулося відкриття виставки фотографій і документів часів Першої світової війни, яка проводилася в рамках міжнародного проекту: „Образ Східної Словаччини на Закарпатській Україні та Закарпатської України в Східній Словаччині в XVII-XX століттях”.

* * *

26 листопада працівники архіву взяли участь у ході від площі Поштової набережною Незалежності до місця спорудження пам'ятника «Жертвам голодоморів в Україні».

* * *

30 листопада начальником відділу формування НАФ та діловодства державного архіву Закарпатської області Василюю Н.Д. проведено нараду-семинар з працівниками відповідальними за діловодство в Закарпатській регіональній державній лабораторії ветеринарної медицини щодо складання номенклатури справ та організації документів у діловодстві.

* * *

14 грудня на базі державного архіву Закарпатської області проведено чергове засідання постійно діючого семінару «Сучасне діловодство та архівна справа» для працівників

відповідальних за діловодство та архів, членів експертних комісій установ, організацій, підприємств.

У Державному архіві Запорізької області

19 жовтня відбулося чергове засідання колегії Державного архіву Запорізької області. Розглянуто такі питання: про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області за 9 місяців 2016 року; про підсумки роботи архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад, трудових архівів за 9 місяців 2016 року; про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за 9 місяців 2016 року; про стан протидії корупції в Державному архіві Запорізької області за 9 місяців 2016 року; про стан виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області за 9 місяців 2016 року; про стан підготовки Державного архіву Запорізької області до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 рр.; про стан підготовки архівних установ Запорізької області до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 рр.

* * *

27 жовтня Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій проведено тематичний короткостроковий семінар з актуальних питань діяльності архівних установ області для працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських (міст обласного значення) рад та трудових архівів.

* * *

28 жовтня спеціалісти відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Державного архіву Запорізької області провели семінар з питань організації діловодства і архівної справи для працівників діловодних служб та архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування Національного архівного фонду Державного архіву Запорізької області. З вітальним словом до учасників семінару звернувся Олександр Тедєєв - директор Державного архіву Запорізької області. Також перед учасниками семінару виступали: заступник директора Державного архіву Запорізької області Ольга Ядловська, начальник відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Тетяна Фурсенко, головний спеціаліст відділу

формування Національного архівного фонду та діловодства Ольга а Земляна , провідний спеціаліст відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Ірина Колесник.

У Державному архіві Київської області

13 липня представники Державного архіву Київської області взяли участь у церемонії відкриття Музею Героя України, академіка Національної Академії наук України П.Т. Тронька на території Національного музею народної архітектури та побуту України у селі Пирогове.

* * *

18 липня на апаратній нараді при голові Тетіївської райдержадміністрації були обговорені підсумки роботи архівного відділу райдержадміністрації за II квартал 2016 року.

* * *

26 липня у читальному залі адміністративного корпусу Державного архіву Київської області відбулась церемонія презентації документальної виставки «Історія християнства в архівних документах» з нагоди Дня хрещення Київської Русі-України. В ході презентації були представлені документи Державного архіву Київської області, Центрального державного історичного архіву України в м. Києві, Центрального державного архіву кінофотофонодокументів імені Г.С. Пшеничного про різні періоди релігійного життя на теренах Київщини: XVIII - на початку XX століття, 1917-1941 рр., 22 червня 1941-початку 1944 рр. середини XX – початку XXI століть. Це документи про святкування 900-річчя хрещення Русі у Києві, статuti християн різних конфесій, затверджені Київським губревкомом на початку 20-х рр. XX століття, документи про вклад священнослужителів у перемогу над нацизмом у Другій світовій війні, релігійне життя на Київщині у повоєнні часи та на початку XXI століття. Перлиною заходу стали три напрестольні Євангелія, надруковані в Москві церковнослов'янською мовою у 1789, 1800 та 1884 роках з розкішним кованим окладом, оздобленим рослинним орнаментом і фарфоровими медальйонами, на яких зображені Ісус Христос, святі Матвій, Марк, Лука та Іоанн.

* * *

18 серпня у приміщенні Державного архіву Київської області відбулась наукова конференція «Шляхами незалежності: історичний аспект», присвячена 25-ій річниці незалежності України.

* * *

На веб-сайті архівного відділу Макарівської районної державної адміністрації до 25-ї річниці незалежності України розміщена документальна on-line виставка «Наш шлях до Незалежності», на якій представлені фотокопії 18 документів 2-х архівних фондів.

* * *

30 серпня відбулося чергове засідання колегії Державного архіву Київської області.

* * *

У газеті «Макарівські вісті» в рубриці «Сьогоднішній день в історії району» опубліковано 3 статті, що містять відомості з документів архівних фондів, які стосуються подій з життя Макарівського району.

* * *

5 вересня відбулося чергове засідання Науково-методичної ради Державного архіву Київської області.

* * *

27 вересня відбувся круглий стіл, присвячений 75-й річниці трагедії Бабиного Яру «Бабин Яр: багатонаціональна трагедія людства».

* * *

30 вересня урочисто відкрито документальну виставку «Михайло Сергійович Грушевський. Невідомі сторінки з життя вченого та політика» та презентовано виставку документів в електронному форматі «Грушевський М.С. (1866 – 1934). Київські сторінки життя вченого та політика».

5 жовтня відбулося позачергове засідання експертно-перевірної комісії Державного архіву Київської області, на якому було розглянуте питання щодо порядку передавання документів сільських та селищних рад області до архівних установ у зв'язку зі створенням об'єднаних територіальних громад.

* * *

7 жовтня у приміщенні Київської обласної державної адміністрації під керівництвом заступника голови - керівника апарату облдержадміністрації М.О.Царенка відбулося розширене засідання колегії Державного архіву Київської області. Під час роботи обговорювалися питання щодо стану упорядкування документів сільських і селищних рад Київської області та їх передавання на державне зберігання у зв'язку зі створенням об'єднаних територіальних громад та забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду архівними установами Київської області.

* * *

7 жовтня у Національному музеї історії України головний спеціаліст відділу використання інформації документів та інформаційних технологій Державного архіву Київської області Р.Я.Коваленко провела презентацію екранізованої виставки документів в електронному форматі «Грушевський М.С. (1866 – 1934). Київські сторінки життя вченого та політика» для працівників Національного музею історії України і науковців інституту історії НАН України.

* * *

12 жовтня працівники Державного архіву Київської області провели комплексну перевірку роботи архівного сектору Бородянської районної державної адміністрації.

* * *

18-20 жовтня у Державному архіві Київської області відбувся тематичний семінар “Організація роботи архівних установ Київської області” для новопризначених начальників, спеціалістів архівних відділів (секторів) районних державних адміністрацій, міських рад та керівників трудових архівів області.

* * *

25 жовтня у приміщенні читального залу Державного архіву Київської області для студентів Громадської організації «Університет третього віку» презентовано екранізовану виставку в електронному форматі «Грушевський М.С. (1866 – 1934). Київські сторінки життя вченого та політика», присвячену 150-річчю від дня народження М.С.Грушевського.

* * *

25 жовтня у Державному архіві Київської області відбувся тематичний семінар для працівників режимно-секретних органів районних державних адміністрацій та міських рад Київської області «Основні вимоги до складання номенклатури справ та науково-технічне опрацювання документів режимно-секретних органів».

* * *

28 жовтня архівний відділом Ірпінської міської ради провів семінар з питань ведення діловодства та архівної справи з працівниками, відповідальними за діловодство та архів установ, підприємств та організацій м. Ірпеня.

* * *

1 листопада у Державному архіві Київської області проведено заняття постійно діючих курсів підвищення кваліфікації для працівників діловодних служб, експертних комісій, архівних підрозділів (архівів) структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації на тему:

«Впровадження нових нормативних документів з питань організації діловодства та архівного зберігання документів у практику роботи установ Київської області».

* * *

3 листопада директор Державного архіву Київської області С.А.Каменєва взяла участь у роботі круглого столу «Історія та перспективи розвитку Вишгородського історико-культурного заповідника», який відбувся у місті Вишгороді Київської області за участю представників органів державної влади, місцевого самоврядування, науковців, краєзнавців, релігійних та громадських організацій.

* * *

8 листопада у Державному архіві Київської області проведено заняття постійно діючих курсів підвищення кваліфікації працівників діловодних служб, експертних комісій, архівних підрозділів (архівів) територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади на тему: «Впровадження нових нормативних документів з питань організації діловодства та архівного зберігання документів у практику роботи установ Київської області».

* * *

10 листопада у приміщенні Київської обласної державної адміністрації відбулася презентація екранізованої виставки документів Державного архіву Київської області в електронному форматі «Грушевський М.С. (1866 – 1934). Київські сторінки життя вченого та політика» для працівників Головного управління Державної казначейської служби України у Київській області.

* * *

10 листопада у приміщенні Київського обласного центру зайнятості Державний архів Київської області та Київський обласний центр зайнятості підписали Меморандум про співпрацю та взаємодію.

У Державному архіві Київської області експонувана документальна виставка «Україна пам'ятає – світ визнає», присвячена трагедії Голодомору 1932-1933 рр. в Україні.

* * *

18 листопада робоча група працівників Державного архіву Київської області провела контрольну перевірку щодо усунення недоліків, виявлених у діяльності архівного відділу Вишгородської районної державної адміністрації під час проведення комплексної перевірки.

* * *

22 листопада Директор державного архіву С.А.Каменєва взяла участь у XV ювілейній звітно-виборчій конференції Київської обласної організації Українського товариства охорони пам'яток історії та культури, яка відбулася у приміщенні Київської обласної державної адміністрації.

Для представників громадської організації «Університет 3-го віку» (м. Київ) проведено екскурсію у Державному архіві Київської області.

Директор державного архіву С.А.Каменєва та головний спеціаліст відділу використання документів та інформаційних технологій Р.Я.Коваленко взяли участь у Сімнадцятих джерелознавчих читаннях, присвячених 150-річчю з дня народження М.Грушевського, що відбулися у Київському національному університеті ім. Т.Г.Шевченка.

На офіційному сайті Державного архіву Київської області розміщена документальна виставка «КПУ – УГГ: початок протистояння (1973 -1976 рр.)», присвячена 40-річчю Української Гельсінської групи.

* * *

24 листопада, у роковини з дня смерті М.С.Грушевського і на відзначення 150-річного ювілею видатного вченого, громадського і політичного діяча, у Навчально-гуманітарному інституті Національного Авіаційного Університету відбулася наукова студентська конференція «Михайло Грушевський: між наукою і політикою». На пленарному засіданні з екранізованою документальною виставкою «Невідомі автографи родини Грушевських» виступила головний спеціаліст відділу використання інформації документів та інформаційних технологій Державного архіву Київської області Р.Я.Коваленко.

* * *

24 листопада архівний відділ Переяслав-Хмельницької районної державної адміністрації у приміщенні райдержадміністрації розгорнув виставку до Дня пам'яті жертв Голодомору в Україні 1932-1933 років.

Архівний відділ Ржищівської міської ради спільно з Музеєм образотворчого мистецтва ім. І.В.Задорожного (м. Ржищів) підготував виставку до Дня пам'яті жертв Голодомору в Україні 1932-1933 років.

* * *

24-25 листопада директор Державного архіву Київської області С.А.Каменєва взяла участь у IV Міжнародному науково-практичному семінарі «Оцифроване надбання: збереження, доступ, репрезентація», який відбувся у приміщенні Національного технічного університету України «КПІ».

* * *

25 листопада заступник директора-головний зберігач фондів Державного архіву Київської області Г.В.Бойко разом із керівництвом Бориспільської районної державної адміністрації провела методичний семінар на тему: «Актуальні питання ведення діловодства та архівної справи в установах Бориспільського району». У семінарі взяли участь відповідальні особи за служби діловодства та архівні підрозділи апарату та структурних підрозділів Бориспільської районної державної адміністрації, секретарі сільських рад.

У Державному архіві Київської області відкрилась книжкова виставка «Треба пам'ятати...» до Дня пам'яті жертв Голодомору в Україні 1932-1933 років.

Державний архів Київської області у газеті «Час Київщини» започаткував рубрику «Історія Київщини в архівних документах», присвячену 85-й річниці утворення Київської області.

Архівний відділ Білоцерківської міської ради підготував документальну виставку по сторінках місцевої газети «Замкова гора», присвячену трагедії Голодомору 1932-1933 років в Україні.

Архівний відділ Володарської районної державної адміністрації підготував виставку, присвячену трагедії Голодомору 1932-1933 років в Україні, яка була розміщена у Державному професійно-технічному навчальному закладі «Володарський професійний аграрний ліцей».

* * *

29 листопада відбулося чергове засідання колегії Державного архіву Київської області.

* * *

2 грудня робоча група працівників Державного архіву Київської області здійснила перевірку стану усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки діяльності архівного сектору Бориспільської райдержадміністрації.

У газеті «Час Київщини» опублікована стаття «Особливості посівної компанії 1933-го», підготовлена за документами Державного архіву Київської області.

* * *

5 грудня у Державному архіві Київської області відкрито документальну виставку «І пензлем чарівним, і словом високим світ подивувала...» до дня народження Народної художниці України Катерини Білокур.

* * *

6 грудня у рамках Всеукраїнського тижня права провідним юрисконсульту відділу формування НАФ та діловодства Державного архіву Київської області проведена бесіда з працівниками державного архіву щодо питань реалізації і захисту прав людини на тему: «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини».

Архівний сектор Ставищенської районної державної адміністрації до 25-ї річниці проведення референдуму щодо незалежності України на власному веб-сайті розмістив виставку архівних документів, що засвідчують перебіг подій у Ставищенському районі.

* * *

9 грудня у газеті «Час Київщини» опублікована стаття «Про Українські референдуми», підготовлена за документами Державного архіву Київської області.

* * *

15 грудня у рамках реалізації Меморандуму про співпрацю та взаємодію Київського обласного центру зайнятості та Державного архіву Київської області у приміщенні Київського обласного центру зайнятості для його працівників презентована екранізована виставка документів в електронному форматі «Грушевський М.С. (1866 – 1934). Київські сторінки життя вченого та політика».

У Державному архіві Кіровоградської області

21 вересня відбулось засідання експертно-перевірної комісії Державного архіву області, на якому схвалено описи справ постійного зберігання на відеодокументи Кіровоградської обласної державної телерадіокомпанії (колекція інформаційних програм "День за днем" та "Спеціальний репортаж"); розглянуто стан архівної справи і діловодства в КЗ "Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти ім. В.Сухомлинського.

* * *

27 вересня Державним архівом Кіровоградської області підготовлено добірку архівних документів та матеріалів «М.С.Грушевський: історик та державотворець», приурочену 150-річчю від дня народження видатного українського історика, політичного діяча і публіциста, голови Центральної Ради (1917-1918).

* * *

30 вересня у конференц-залі Державного архіву Кіровоградської області відбулась презентація виставки архівних документів та матеріалів «Голокост на Кіровоградщині».

* * *

7 жовтня відповідно до плану організаційної роботи Державного архіву Кіровоградської області на 2016 рік робочою групою архіву здійснено перевірку стану архівної справи та діловодства у місті Кропивницькому .

* * *

12 жовтня у конференц-залі Державного архіву Кіровоградської області відбулась обласна науково-практична конференція «Земля, що народжує героїв: Центрально-Український регіон вшановує захисників Вітчизни».

* * *

25 жовтня в обласній універсальній науковій бібліотеці ім. Д.І.Чижевського, у відділі рідкісної книги, відкрилася спільна виставка ОУНБ та Державного архіву Кіровоградської області, на якій експонуються документи з фонду ДАКО, присвячені видатним особистостям , доля яких пов'язана з містом Єлисаветград: Я.Пауценку, М.Садовському, Є.Чикаленку, Я.Шульгину та іншим.

* * *

16 листопада відбулося засідання науково-методичної ради, на якому розглядалися макети збірника «Війною обпалені долі», монографії «Преса Кіровоградщини 1874-1921 рр.», тематико-експозиційний план виставки архівних документів та матеріалів «...Щоб не було українців» (до Дня вшанування пам'яті жертв голодоморів), перелік документів та матеріалів до добірки «Революції, які

змінити Україну» (до Дня гідності та Свободи), текст статті за матеріалами архівно-слідчої справи «Невдале свято».

* * *

1 грудня у конференц-залі Державного архіву Кіровоградської області відбулась презентація добірки архівних документів і матеріалів до 25-ї річниці Всеукраїнського референдуму на підтвердження Акта проголошення незалежності України.

* * *

9 грудня начальником відділу організації прийому громадян, документообігу, юридичного забезпечення та охоронно-пожежної служби Молчанським О.А. спільно з головним спеціалістом з питань забезпечення діяльності Урядового уповноваженого у справах Європейського суду з прав людини сектору судової роботи та міжнародного співробітництва Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області Стецюк З.Б., проведено правовий лекторій про права людини в конференц залі Державного архіву Кіровоградської області.

У Державному архіві Львівської області

12 липня оприлюднено он-лайнний варіант тематичної виставки архівних документів «До 25-ї річниці проголошення Декларації про державний суверенітет України » на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

5 серпня директор Державного архіву Львівської області І.Є. Мартенс, заступник директора – начальник організаційно-аналітичного відділу Білас Л.П., заступник начальника організаційно-аналітичного відділу Рак О.А. взяли участь у презентації системи декларування майна, доходів, видатків та зобов'язань фінансового характеру посадовцями - електронне декларування, яку проводили заступник голови Національного агентства з питань запобігання корупції Руслан Радецький. Перед присутніми виступили заступник голови-керівник апарату Львівської ОДА Вільшинська М.Б., заступник директора Програми розвитку ООН в Україні Блерта Чела.

* * *

22 серпня на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області» прилюднено архівні документи «До Дня Державного Прапора України».

* * *

23 серпня 2016 керівництво Державного архіву Львівської області взяло участь в урочистій церемонії підняття Державного прапора України за участі керівництва Львівської облдержадміністрації, обласної ради, керівників структурних підрозділів Львівської облдержадміністрації, громадськості, місцевих ЗМІ,

* * *

23 серпня оприлюднено он-лайнний варіант тематичної виставки архівних документів «Тернистий шлях до Незалежності -До Дня Державного Прапора України та 25-ої річниці незалежності України» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області»,

* * *

26 серпня оприлюднено он-лайнний варіант тематичної виставки архівних документів «Народний Каменярь -до 160-річчя від дня народження І.Я.Франка» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області»,

* * *

30 серпня відповідальні працівники Державного архіву Львівської області взяли участь у «Форумі партнерства», організованого департаментом міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва облдержадміністрації, за участі представників центральних органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, неурядових організацій з України та

Республіки Польща щодо співпраці самоврядних органів Львівщини і закордонних партнерів у рамках міжнародних програм.

* * *

1 вересня на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області» оприлюднено архівні документи «До Дня закінчення Другої світової війни».

* * *

6 вересня заступник начальника організаційно-аналітичного відділу Рак О.А. взяла участь у координаційній нараді з питань мобілізаційної, оборонної роботи, військового обліку та бронюванню за участі представників Генерального штабу Збройних Сил України, заступника голови-керівника апарату облдержадміністрації Вільшинської М.Б.

* * *

10 з нагоди Дня фізичної культури і спорту оприлюднено он-лайнні варіанти тематичних виставок архівних документів «Українські спортивні товариства в Східній Галичині 20-30-х роках ХХ століття» та «З історії Українського спортивного Союзу, 1919-1939 роки» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

15 вересня заступник директора-начальник організаційно-аналітичного відділу Білас Л.П. та керівник виставкового центру Бондар О.Л. провели оглядову екскурсію Державним архівом Львівської області для студентів 2 курсу

спеціальності «Діловодство» Педагогічного коледжу Львівського національного університету імені Івана Франка.

* * *

16 вересня заступник директора-начальник організаційно-аналітичного відділу Білас Л.П. взяла участь у засіданні колегії Львівської обласної державної адміністрації, на якому розглядалися питання адміністративно-територіальної реформи у Львівській області, підготовки до опалювального сезону та про стан енергозбереження у регіоні.

* * *

26 вересня на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області» оприлюднено он-лайннову версію тематичної виставки «До 150 - річчя від дня народження М.С.Грушевського».

26 жовтня оприлюднення он-лайнного варіанту тематичної виставки архівних документів «З історії кооперативу «Дністер» у Східній Галичині, 1918-1939 роки» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

27 жовтня Державний архів Львівської області підготував **Реєстр описів ліквідованих підприємств, установ, організацій (фонд № Р-3181)**, які надійшли на зберігання до архіву із зазначенням місцезнаходження документів певної установи, крайні дати зміни назв та перейменувань з часу створення підприємства, установи чи організації і розміщений на офіційному веб-сайті Державного архіву Львівської області.

* * *

28 жовтня оприлюднення он-лайнового варіанту тематичної виставки архівних документів «До Дня визволення України від фашистських загарбників» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі FaceBook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

1 листопада оприлюднення он-лайнового варіанту тематичної виставки архівних документів «Листопадовий Чин» до 98-ї річниці утворення Західно-української Народної Республіки» на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі FaceBook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

7 листопада підготовлено он-лайновий варіант виставки архівних документів « Повстати проти закріпачення духу » - До 40 - ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод», яка розміщена на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі FaceBook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області» розміщена на офіційному веб-сайті ДАЛО www.archive.lviv.ua та сторінці «Державний архів Львівської області» у мережі FaceBook.

* * *

11 листопада оприлюднення архівних документів до Міжнародного дня сліпих на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської області».

* * *

16 листопада оприлюднення архівних документів до Міжнародного дня терпимості (толерантності) на офіційному веб-сайті архіву та на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської

області».

* * *

15-17 листопада керівництво Державного архіву Львівської області взяло участь у відзначенні ювілею Вроцлавського університету (Республіка Польща) та обговоренні проекту договору про співробітництво між Львівським, Вроцлавським університетами та Державним архівом Львівської області .

* * *

26 листопада на каналі НТА о 8.15 та о 18.30 відбулася демонстрація документального фільму (повтор від 26.11.2008 року) «Голгофа українського народу» - до Дня пам'яті жертв голодоморів в Україні, де було використано архівні документи та фотоматеріали галицької преси 30-х років 20 століття.

* * *

5 грудня заступник директора-начальник організаційно-аналітичного відділу Державного архіву Львівської області Білас Л.П. взяла участь у тренінгу для уповноважених осіб з питань запобігання корупції органів виконавчої влади на тему «**Конфлікт інтересів: треба знати**», організованого Національним агенством з питань запобігання корупції, за участі першого заступника голови Львівської облдержадміністрації Замлинського Р.Т

* * *

6 грудня директор Державного архіву Львівської області взяла участь у заходах Львівської облдержадміністрації та Львівської обласної ради з нагоди 25-річчя створення Збройних сил України.

* * *

23 грудня оприлюднено он-лайнний варіант виставки архівних документів і фотоматеріалів під назвою «Зберігаємо та відкриваємо історію» до Дня працівників архівних установ на офіційному веб-сайті архіву, на офіційних сторінках архіву у мережі Facebook: «Державний архів Львівської області», «Архіви Львівщини» та на сторінці офіційної групи «Державний архів Львівської

області».

У Державному архіві Миколаївської області

7 жовтня відбувся робочий візит делегації архівістів Республіки Польща до Державного архіву Миколаївської області. Директор Державного архіву Пьотркува Трибунальського, кандидат історичних наук, доктор Томаш Матушак прочитав архівістам лекцію з історії та стану архівів і архівної справи на сучасному етапі в Республіці Польща.

* * *

8 жовтня директор держархіву Л.Л.Левченко взяла участь у конференції «Архіви на службі суспільства та громадян» («ARCHIWA W SŁUŻBIE SPOŁECZEŃSTWA I OBYWATELI»), організованої Державним архівом Пьотркува Трибунальського, Державним архівом Лодзя, Чорноморським національним університетом імені Петра Могили із доповіддю «Матеріали Державного архіву Миколаївської області про поляків Півдня України (XIX ст.)».

* * *

14 жовтня взято участь у телепередачі «Співпраця Миколаївського підпілля ОУН з підпільними організаціями у справі визволення військовополонених під час Другої світової війни» на телеканалі «Миколаїв» обласної державної телерадіокомпанії.

* * *

24-28 жовтня начальник відділу інформації та використання документів, голова профкому держархіву Миколаївської області М.О. Мельник взяла участь у тренінгу для тренерської мережі профспілки на тему: "Розвиток лідерських навичок", організованому зусиллями спільного проекту [Профспілка працівників державних установ України](#) та Профспілки державних службовців Швеції - [Fackförbundet ST](#).

* * *

14 листопада спільно з Миколаївським обласним краєзнавчим музеєм відкрито виставку «Місто на карті: Картографія Миколаєва та Миколаївщини, 1796–1929 рр.». На ній представлено понад 30 оригіналів географічних карт із фондів Державного архіву Миколаївської області, понад 10 оригіналів географічних карт із фондів Миколаївського обласного краєзнавчого музею, а також картографічне приладдя XIX – початку XX ст.

* * *

24 листопада начальник відділу інформації та використання документів М.О.Мельник взяла участь у радіопередачі, присвяченій річниці Революції Гідності та Голодомору 1932-1933 рр. (радіоканал «Бузька хвиля», програма «Дискусійний клуб»).

* * *

9, 10, 21 листопада відкрито виставки оригіналів документів та видань за темою «Голодомор 1932-1933 рр. на Миколаївщині».

* * *

11 листопада відкрито документальну стендову виставку «До 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод».

Протягом IV кварталу з метою популяризації документів Національного архівного фонду України та забезпечення публічності, відповідно до плану оргроботи держархіву на 2016 рік на власному офіційному веб-сайті було опубліковано та оприлюднено:

21 жовтня документальну он-лайнову виставку «До 150-річчя від дня народження С.І. Гайдученка - юриста, археолога, дослідника Ольвії, першого директора Миколаївського міського природничо-історичного музею».

30 листопада документальну виставку «До 130-річчя від початку будівництва броненосців у м. Миколаїв».

Також **10 жовтня** було проведено екскурсії зі студентами-заочниками Миколаївської філії Київського університету культури (5 курс).

9, 10, 21 листопада співробітники держархіву області підготували та провели 3 лекції за темою «Голодомори в Україні у ХХ ст.», 3 виставки оригіналів документів та видань за темою «Голодомор 1932-1933 рр. на Миколаївщині», а також 3 оглядові екскурсії для студентів та викладачів Чорноморського національного університету ім. П.Могили та студентів Української академії лідерства.

У Державному архіві Одеської області

28 вересня Державний архів Одеської області презентував виставку архівних документів до 150-річчя від дня народження М. С. Грушевського.

14 жовтня відкриття спільної виставки Державного архіву Одеської області з Одеським музеєм Голокосту "Документи періоду румунської окупації Одеси 1941-1944 рр. з фондів Держархіву".

28 жовтня відкрито виставку фотодокументів "Пам'ять Одещини", присвячену до 72-й річниці визволення України від фашистських загарбників.

У Державному архіві Полтавської області

29 вересня відбулося засідання колегії Державного архіву Полтавської області з порядком денним: про стан архівної справи у Пирятинському районі; про стан виконання законодавства про державну службу та антикорупційне законодавство; про виконання рішення колегії державного архіву щодо стану

архівної справи у м. Лубни; про роботу експертно-перевірної комісії Державного архіву Полтавської області.

* * *

6 – 7 жовтня на базі Державного архіву Полтавської області відбулося стажування працівників ПрАТ "Полтавський гірничо-збагачувальний комбінат", ТОВ "Єривський гірничо-збагачувальний комбінат", ТОВ "Біланівський гірничо-збагачувальний комбінат" з питань діловодства та архівної справи. У ході стажування фахівці були ознайомлені з діяльністю державного архіву та фондами, які він зберігає, законодавчими та нормативно-правовими актами з питань діловодства і архівної справи, порядком складання індивідуальних інструкцій з діловодства, номенклатур справ, положень про архівні підрозділи та експертні комісії, складанням і оформленням службових документів, порядком проведення експертизи цінності документів та складанням акта про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, а також з основними положеннями роботи архівних підрозділів. У ході проведення практичних занять фахівці гірничо-збагачувальних комбінатів опанували навички в опрацюванні справ, оформленні обкладинок справ, нумерації аркушів у справах, складанні засвідчувальних написів у справах і внутрішніх описів.

* * *

11 жовтня на базі відділу культури, туризму та архівної справи Семенівської районної державної адміністрації відбулося виїзне засідання експертно-перевірної комісії Державного архіву Полтавської області та навчання із секретарями сільських рад району та відповідальними за діловодство і архів у структурних підрозділах райдержадміністрації.

* * *

26 жовтня Державний архів презентував он-лайн виставку [«Діяльність полтавської філії Спілки радянських письменників України у 1950-ті -1960-ті роки»](#).

* * *

27 жовтня у Державному архіві Полтавської області відкрито документальну виставку "Вони кинули виклик тоталітарній системі" до 40-ї річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод.

На виставці використано документи Центрального державного кінофотофоноархіву імені Г. Пшеничного, Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України, Державного архіву Полтавської області.

* * *

15 листопада на базі Державного архіву Полтавської області відбулося практичне заняття для студентів спеціальності "Організація і технологія ведення фермерського господарства" Аграрного коледжу управління і права Полтавської державної аграрної академії з предмету "Діловодство" на тему "Зберігання, оформлення та передача документів до архіву".

* * *

23 листопада заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів Тарас Пустовіт та головний спеціаліст відділу інформації та використання документів Ірина Дудяк взяли участь у II Всеукраїнській науково-практичній інтернет-конференції «Документно-інформаційні комунікації в умовах глобалізації: стан, проблеми і перспективи», яка відбулася у Полтавському національному технічному університеті імені Юрія Кондратюка.

* * *

24 листопада до Всеукраїнського тижня права та на виконання Плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року для працівників Державного архіву Полтавської області Полтавським обласним центром перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій проведено тематичний короткостроковий семінар за темою "Про правове забезпечення дотримання прав людини в Україні: вітчизняний та міжнародний досвід".

* * *

1 грудня у Державному архіві Полтавської області відкрито документальну виставку «Всеукраїнський референдум 1991 року – знакова подія в історії України» (до 25-ї річниці проведення Всеукраїнського референдуму 1 грудня 1991 року щодо проголошення незалежності України). На виставці представлено 42 документи (з них 20 текстових) за період 1987 – 2016 років. Виставка архівних документів підготовлена на основі документів Центрального державного архіву вищих органів влади України (м. Київ) та Державного архіву Полтавської області.

* * *

2 грудня старший науковий співробітник відділу інформації та використання документів Володимир Коротенко провів урок для учнів 11 класу Полтавського міського ліцею №1 на тему "Голодомор 1932-1933 років мовою архівних документів". Учні ознайомилися з документами, що містять відомості про Голодомор, зокрема, книгами запису актів громадянського стану про смерть за 1933 рік, справами Полтавського кущового народного суду за звинуваченням селян у злочинах, пов'язаних з продовольчими труднощами.

* * *

Того ж дня архівіст I категорії відділу інформації та використання документів Вячеслав Сушко провів лекцію для студентів історичного факультету Полтавського національного педагогічного університету ім. В.Г. Короленка на тему "Державний архів Полтавської області - духовна скарбниця та цінне джерело з історії краю".

* * *

12 грудня у приміщенні Полтавського краєзнавчого музею імені Василя Кричевського Державний архів Полтавської області презентував документальну виставку "Чорнобильська трагедія в архівних документах". Захід відбувся під час проведення зустрічі керівників Полтавської області з активом громадських організацій чорнобильців у зв'язку з відзначенням Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.

У Державному архіві Рівненської області

18 липня у корпусі № 1 (вул. С. Бандери, 26-а) відкрито виставку архівних документів, яка присвячена прийняттю Декларації про державний суверенітет України 16 липня 1991 року «На шляху до Незалежності...».

* * *

21 липня відбулося засідання колегії держархіву області, на якому розглянуто питання: про підсумки роботи державних архівних установ області за I півріччя 2016 року; про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до держархіву області за I півріччя 2016 року; про стан усунення недоліків, виявлених попередньою перевіркою в діяльності архівного відділу Корецької райдержадміністрації.

* * *

4 серпня на ТРК «Ритм» записано сюжет про виставку архівних документів, які присвячені прийняттю Декларації про державний суверенітет України 16 липня 1991 року «На шляху до Незалежності...».

* * *

22 серпня у корпусі № 2 (вул. Кавказька, 8) розпочалося експонування виставки архівних документів, присвячених Дню Державного Прапора та 25 - й річниці Незалежності України.

Того ж дня в.о. директора держархіву області Демянюк І.В. виступив на відкритті виставки, присвяченій боротьбі за Незалежність України в Рівненському обласному краєзнавчому музеї.

Того ж дня в.о. директора держархіву області Демянюк І.В. взяв участь в телемарафоні РДТРК, присвяченому 25 - й річниці Незалежності України.

* * *

23 серпня в.о. директора держархіву області Демянюк І.В. виступив на урочистому засіданні керівництва та громадськості області в Рівненському обласному музично - драматичному театрі, присвяченому 25 - й річниці Незалежності України.

У Державному архіві Сумської області

7 липня на сайті Держархіву області у рубриці «Виставки» розміщена документальна виставка за документами Центрального державного історичного архіву України, м. Київ (ЦДІАК України) та матеріалами Державного архіву Сумської області до 357-річчя перемоги козацького війська під проводом гетьмана Івана Виговського в Конотопській битві 1659 року. Документи, що експонуються, відображають передумови і причини війни насамперед, через унікальний документ «Маніфест від імені Війська Запорозького до володарів Європи». Мовою документів (російських, польських, українських) описано власне Конотопську битву. Наведено оцінку очевидців і літописців тих вікопомних подій.

Того ж дня відбулося чергове засідання колегії Держархіву Сумської області за підсумками роботи архівних відділів районних державних адміністрацій і

міських рад, структурних підрозділів обласного архіву у півріччі 2016 року. На засіданні обговорювалися підсумки роботи із зверненнями громадян у ДАСО та архівних установах області, результати усунення недоліків, виявлених комплексними перевітками в архівних відділах Лебединської РДА та Лебединської міської ради.

* * *

11 липня головний спеціаліст відділу інформації та використання документів Ключєва О.О. взяла участь у засіданні круглого столу на тему «Волинська трагедія 1943 року: історична правда та шляхи українсько-польського примирення», яке відбулося у приміщенні Сумської міської центральної бібліотеки імені Т.Г. Шевченка.

* * *

15 липня до 26-ї річниці прийняття Декларації про державний суверенітет України на сайті Держархіву розгорнуто фотодокументальну виставку. До експозиції увійшли матеріали та інформаційні повідомленні місцевих ЗМІ, фотографії мітингу з вимогою Незалежності України у Сумах у жовтні 1990 р., надані Спілкою Української Молоді «Сумщина».

* * *

22 серпня у читальному залі архіву відкрито фотодокументальну виставку «В своїй хаті своя й правда, і сила, і воля».

* * *

16 вересня до 150-ї річниці від дня народження М.С. Грушевського на веб-сайті Державного архіву Сумської області розміщена виставка архівних документів про життя і діяльність видатного історика, громадського діяча.

* * *

2 жовтня у Державному архіві Сумської області відбулося виїзне засідання при першому заступнику голови Сумської обласної державної адміністрації Марченку О.О. спільно з депутатами Сумської обласної ради. У ході засідання обговорювалися питання забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду України в Держархіві області. Директор архіву Олійник Ю.О. розповів про незадовільні умови зберігання документів та шляхи вирішення зазначеної проблеми. За результатами виїзного засідання було вирішено виділити кошти з обласного бюджету на проведення робіт із зовнішнього утеплення архівосховищ за адресою м. Суми, вул. Садова, 49 та провести капітальний ремонт систем кондиціонування та вентиляції повітря в архівосховищах.

* * *

13 жовтня у читальному залі Державного архіву Сумської області відкрито фотодокументальну виставку, присвячену Дню захисника України. В експозиції представлені документи 1917-1919 років та фотодокументи 2014-2015 років з колекцій сумчан-волонтерів та учасників антитерористичної операції на сході України.

* * *

8 листопада у Сумській міській бібліотеці імені Т.Г. Шевченка, директор архіву Олійник Ю.О. взяв участь у просвітницькому заході у форматі «круглого столу» на тему: «Історія формування та діяльність Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод».

* * *

9 листопада у читальному залі та на веб-сайті Державного архіву Сумської області відкрита фотодокументальна виставка, присвячена 40-ій річниці створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод. В експозиції представлені документи Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України, Центрального державного архіву громадських об'єднань України, Центрального державного кінофотофоноархіву України ім. Г.С. Пшеничного, Галузевого Державного архіву Служби безпеки України, Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України, Державних архівів Львівської, Одеської, Рівненської областей.

* * *

18 листопада у приміщенні Сумської обласної державної

адміністрації та на сайті Державного архіву Сумської області відкрито фотовиставку, присвячену Дню Гідності та Свободи. На виставці експонуються фото подій Помаранчевої революції 2004 року та Революції Гідності 2013 - 2014 років в Україні.

* * *

1 грудня директор архіву Олійник Ю.О. взяв участь у презентації виставки Українського інституту національної пам'яті «Люди свободи» до 25-річчя Всеукраїнського референдуму на підтвердження проголошення незалежності України, яка відбулася в приміщенні Сумської обласної наукової бібліотеки.

* * *

8 грудня в актовій залі Сумської обласної наукової бібліотеки відбулася презентація книги Державного архіву Сумської області «Геннадій Петров. Щоденники. Нариси. Статті». В заході взяли участь представники Сумської обласної державної адміністрації, держархіву, обласної наукової бібліотеки, музеїв, а також краєзнавці та друзі журналіста Г.Т. Петрова.

У Державному архіві Тернопільської області

2 вересня відкрилася виставка, присвячена Українському Січовому Стрілецтву.

* * *

13 жовтня у приміщенні Державного архіву Тернопільської області відкрилась виставка, присвячена 75 річниці створення УПА та Дню захисника Вітчизни, які святкуються на Покрову. Назва виставки - "Перед тими стану на коліна, героям тим подяку я зложу". В експозиції виставки використані документи, фотографії з фондів ДАТО. Також на виставці представлені українські прапори, підписані словами подяки для волонтерської групи ГО «Схід та Захід єдині» бійцями на передовій за минулі роки війни.

* * *

10 листопада у Державному архіві Тернопільської області відбулася презентація дослідження громадської думки з питань участі жінок у політичних процесах в Україні та жіночого політичного клубу. Дослідження є частиною інформаційно-комунікаційної кампанії у рамках проекту «Побудова жіночого політичного лобі в Україні».

* * *

11 листопада з нагоди 40-річчя від створення Української гетьманської групи Державний архів Тернопільської області спільно з історичним факультетом Тернопільського національного педагогічного університету ім. В. Гнатюка та управлінням внутрішньої політики, національностей і релігії Тернопільської обласної державної адміністрації організували і провели круглий стіл на тему: «Українська гетьманська група: історія і сучасність».

* * *

25 листопада у Державному архіві Тернопільської області відбулося відкриття книжкової виставки із фондів науково-довідкової бібліотеки архіву «Жнива скорботи». Виставка діятиме на протязі місяця.

* * *

21 грудня до Державного архіву Тернопільської області завітали члени Національної скаутської організації України «Пласт». Вони вручили лампадку з Вифлеємським вогнем директору архіву Федору Полянському.

У Державному архіві Харківської області

4 липня проведено оглядову екскурсію для студентів другого курсу історичного факультету Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна у рамках проходження ними музейно-архівної практики.

* * *

19 липня головний спеціаліст відділу інформації та використання документів Державного архіву Харківської області Валентина Плисак провела оглядову екскурсію по архіву для студентів другого курсу історичного факультету Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна у рамках проходження ними музейно-архівної практики.

У ході екскурсії студентам розповіли про історію архіву, основні напрями його діяльності та склад архівних документів.

Під час відвідування реставраційної майстерні та архівосховища заступник начальника відділу забезпечення збереженості та реставрації документів Наталія Мирошниченко ознайомила студентів з особливостями реставрації архівних документів та умовами їх зберігання.

* * *

19 серпня у читальному залі Держархіву Харківської області було відкрито виставку архівних документів «На честь 73-ї річниці визволення міста Харкова».

Того ж дня у Харкові Президент України Петро Порошенко разом з керівником області Ігорем Райніним відкрив 30-ту станцію метрополітену - станцію «Перемога» і органну залу обласної філармонії. В урочистостях, присвячених відкриттю нового органного залу Харківської обласної філармонії, взяла участь начальник відділу інформації та використання документів Державного архіву Харківської області Марія Ельксніт.

* * *

22 серпня у читальному залі Держархіву Харківської області була відкрита виставка архівних документів «До Дня Державного Прапора України та Дня Незалежності України».

Того ж дня з нагоди Дня Державного Прапора України у Харкові відбулася церемонія підняття Державного прапора на найвищому флагштоці міста, що розташований на проспекті Незалежності.

Разом з керівництвом обласної державної адміністрації, обласної та міської рад, структурними підрозділами ХОДА, у заході взяли участь заступник директора Державного архіву Харківської області Євген Куш, начальник відділу інформації та використання документів Марія Ельксніт та головний спеціаліст відділу організації та координації архівної справи, обліку та довідкового апарату Ольга Коптева.

21 вересня на сайті Державного архіву Харківської області у рубриці «Документальні виставки on-line» відкрилась on-line виставка архівних документів «Харківщина партизанська» (до Дня партизанської слави).

* * *

23 вересня на веб-сайті Державного архіву Харківської області у рубриці «Документальні виставки on-line» відкрилась on-line виставка архівних документів «150 років з дня народження М.С. Грушевського» за документами ЦДАК та ЦДКФФА.

* * *

13 жовтня у читальному залі Державного архіву Харківської області відкрито виставку архівних документів «До Дня Українського козацтва та Дня захисника України».

* * *

З 17 по 25 жовтня з метою підвищення фахового рівня працівників ділових служб та архівних підрозділів установ, підприємств та організацій - джерел комплектування документами НАФ Державного архіву Харківської області та архівного відділу Нововодолазької райдержадміністрації, на базі Державного архіву відбувся семінар із підвищення кваліфікації.

17 листопада головний спеціаліст відділу інформації та використання документів держархіву області Валентина Плисак провела оглядову екскурсію для студентів третього курсу факультету соціальних комунікацій Харківської державної академії культури, які вивчають навчальну дисципліну «Архівознавство».

* * *

21 листопада на веб-сайті Державного архіву Харківської області відкрилась on-line виставка «До Дня Гідності та Свободи». Виставка є спільним проектом Державного архіву Харківської області та Харківського історичного музею ім. М.Ф. Сумцова.

* * *

24 листопада провідний архівіст відділу формування НАФ та діловодства Державного архіву Харківської області Катерина Горінова на запрошення історичного факультету Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна взяла участь у роботі наукового студентського гуртка за темою: «Робота з документами особового походження» де виступила з доповіддю та поділилася зі слухачами власним досвідом щодо зазначеної роботи, яка проводиться у Державному архіві Харківської області.

* * *

25 листопада 2016 року у приміщенні архіву відкрилась виставка документів «Очевидці про Голодомор 1932-1933 років в Україні» (До Дня пам'яті жертв голодоморів)».

На виставці представлено задокументовані свідчення очевидців Голодомору 1932-1933 років, що зберігаються в архівному фонді «Колекція документів про голод 1932-1933, 1946-1947 років в Харківській області».

У Державному архіві Херсонської області

10 жовтня Державний архів Херсонської області відвідала делегація польських архівістів у складі Томаша Матушака – директора державного архіву в Пйотркуві Трибунальському (Лодзинське воєводство) та Ренати Матушак – співробітника архіву Університету Яна Кохановського філії в Пйотркуві Трибунальському. Мета візиту – налагодження співпраці з реалізації спільних проектів щодо дослідження архівних документів з історії поляків на Півдні України. У ході зустрічі архівісти обговорили стан та перспективи розвитку архівної справи на Херсонщині, у місті Пйотркуві Трибунальському, заходи з забезпечення збереженості архівних документів.

Директор Державного архіву області В.О.Лебідь ознайомив польських архівістів зі складом документів Національного архівного фонду державного архіву області та презентував архівні документами з історії поляків на теренах сучасної Херсонської області, зокрема про переселення польського населення в с. Цареводар Херсонської губернії; метричні книги римокатолицького костелу м. Херсона, ревізькі реєстри державних селян-поляків с. Цареводар, жителів села Киселівка Херсонського повіту; списки польських оптантів Херсонського повіту Одеської губернії, що підлягали розшуку й виселенню за межі УСРР; відомості про заснування та роботу польського клубу в м. Херсоні; слідчі справи сталінських репресій проти громадян польської національності; списки поляків, що переселилися в Польщу з території Херсонської області.

Члени польської делегації поінформували херсонців про наміри реалізації спільних з українською стороною проектів з дослідження та популяризації архівних документів з історії життя поляків на Україні та українців у Польщі та запропонували Державному архіву Херсонської області долучитися до цієї роботи. Проектом передбачено виявлення, вивчення документів означеної тематики, обмін їх електронними копіями, оформлення документальних виставок, експонуванням їх в архівах та навчальних закладах Польщі та України. Сторони домовилися інформувати про вжиті заходів з реалізації намірів спільних дій та обмінялися друкованими виданнями державних архівів.

* * *

12 жовтня у приміщенні державного архіву відкрито виставку архівних документів «Козацькому роду – нема переводу» до Дня захисника України та Дня Українського козацтва.

В експозиції - архівні документи, що розповідають про існування на території Херсонщини Кам'янської та Олешківської Січей, демонструють козацькі пам'ятки на межі XIX-XX ст. та їх сучасний стан, відображають ставлення органів влади та місцевого самоврядування, громадських об'єднань до збереження історичної і культурної спадщини краю. Документи

та фотодокументи із фондів особового походження поета, заслуженого діяча мистецтв України Миколи Братана, краєзнавця, почесного громадянина м. Херсона Євгена Горностаєва, фотохудожника, заслуженого діяча мистецтв України Василя Рилєєва розповідають про вшанування козацьких традицій на Херсонщині, встановлення українському козацтву пам'ятників, пам'ятних знаків на території Кам'янської Січі та острові Тягині. Також на виставці представлено документи про воїнів АТО, які поклали свої життя на захист України.

Виставку відкрив директор державного архіву В.О.Лебідь. Представник управління культури обласної державної адміністрації передала до державного архіву другий том видання «Хронологія мужності. 2014-2016», присвячений загиблим бійцям Херсонщини, які захищали державний суверенітет та територіальну цілісність України під час Антитерористичної операції. Фондоутворювач В.П.Рилєєв передав на державне зберігання добірку власних фоторобіт про святкування на о. Тягині у червні 1992 року 500-річчя українського козацтва та участь у заході В'ячеслава Чорновола. Головний спеціаліст держархіву І.В.Лопушинська ознайомила студентів 4-го курсу Херсонського училища культури із документами виставки.

* * *

21 жовтня у приміщенні Державного архіву Херсонської області була проведена зустріч з учнями 8-10 класів Великоолександрівської загальноосвітньої школи № 2. Школярі ознайомилися з виставкою архівних документів «Козацькому роду – нема переводу», присвяченою Дню захисника України та Дню Українського козацтва, відвідали науково-довідкову бібліотеку, читальну залу архіву. Співробітники відділу використання інформації документів розповіли про особливості організації дослідної роботи та ознайомили учнів із цікавими архівними справами та документами.

* * *

31 жовтня відбулося засідання науково-методичної ради Державного архіву області. Рада розглянула та рекомендувала до оприлюднення науково-методичну розробку відділу забезпечення збереженості, обліку, довідкового апарату та реставрації документів «Порядок описування позитивів фотодокументів: робоча інструкція». Головний спеціаліст відділу використання інформації документів І.В.Лопушинська ознайомила членів ради з рукописом наукової праці «Обов'язкові постанови Херсонського окрвиконкому. 1923-1930: збірник документів» – уточнено склад науково-довідкового апарату, завершити роботу над яким вирішено до грудневого засідання науково-методичної ради. На засіданні було обговорено наукову статтю заступника начальника відділу забезпечення збереженості, обліку, довідкового апарату та реставрації документів Ю.О.Коник «Інформаційний

потенціал межових книг Півдня України та особливості його використання» і рекомендовано її до публікації у фаховому науково-практичному журналі «Архіви України».

* * *

16 листопада на засіданні колегії обласної державної адміністрації розглянуто та схвалено проект Програми розвитку архівної справи в області на 2017 – 2021 роки. Заходи Програми включають освоєння додаткового приміщення державному архіву області та облаштування архівосховищ, підвищення рівня пожежної безпеки приміщень архівної установи, поліпшення матеріально-технічної бази зберігання документів Національного архівного фонду, інформатизацію архівної галузі. За результатами розгляду видане відповідне розпорядження голови обласної державної адміністрації від 18 листопада 2016 року № 884.

На засіданні постійної комісії обласної ради з питань культури, науки, освіти, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, курортно-туристичної діяльності розглянуто проект Програми розвитку архівної справи в області на 2017 – 2021 роки. Комісія підтримала проект Програми і рекомендувала голові обласної ради, після отримання висновку постійної комісії з питань управління об'єктами комунальної власності стосовно можливостей надання додаткового приміщення державному архіву області, яке відповідає чинним вимогам щодо архівних установ та облаштування архівосховищ, внести проект до порядку денного чергової сесії обласної ради.

* * *

18 листопада на базі держархіву області для новопризначених осіб, відповідальних за діловодство та архіви установ, проведено семінар-практикум зі складання та оформлення підсумкового запису до номенклатури про кількість справ, заведених впродовж року та паспорта архівного підрозділу державного органу та органу місцевого самоврядування, іншої установи, підприємства та організації. У ході семінару висвітлено питання впровадження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, та Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2014 року № 1886/5. Проведено практичні заняття зі складання паспорта архіву установи та надано індивідуальні консультації з удосконалення номенклатур справ.

* * *

25 листопада у приміщенні державного архіву області відкрито виставку архівних документів «Трагічні голодні роки». В експозиції висвітлені події, котрі хронологічно охоплюють 1921-1922, 1932-1933 та 1946-1947 рр. До уваги відвідувачів представлені документи із фондів архіву та науково-довідкової бібліотеки. Це листування з міжнародними організаціями, котрі допомагали подолати наслідки голоду 1921-1922 рр. Витяги із газет, фотографії, доповідні записки, копії актових записів про смерть та хлібних карток, відомості про кількість безпритульних дітей розповідають про події 1932-1933 рр. Документи про відкриття дитячих ясел та дитячих будинків, додаткових пунктів харчування характеризують голод 1946-1947 рр.

На відкритті виставки були присутні студенти 2-го курсу Херсонського академічного ліцею ім. О.В.Мішукова Херсонської міської ради при Херсонському державному університеті та курсанти Херсонської державної морської академії.

* * *

30 листопада відбулося чергове засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області. На ньому розглянуто списки установ-джерел формування НАФ у зоні комплектування архівного відділу Херсонської міської ради та архівного сектору Каховської райдержадміністрації і доповідні записки про обстеження установ з метою включення/виключення зі списків. Також розглядалися описи справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу), акти про вилучення для знищення документів, не включених до складу НАФ, положення про архіви та експертні комісії, номенклатури справ, інструкції з діловодства підприємств, установ і організацій у зоні комплектування держархіву області, архівних відділів і секторів райдержадміністрацій, міськрад.

* * *

Наприкінці листопада 2016 року Державний архів Херсонської області опублікував збірник наукових доповідей III архівних читань «Історія в документах» (Херсон: Айлант, 2016. – 68 с.: іл.).

Збірник містить матеріали архівних читань, проведених 20 квітня 2016 року у м. Херсоні державним архівом області до 95-річчя державної архівної служби Херсонської області. Матеріали збірника охоплюють питання, пов'язані із новітніми дослідженнями в галузі джерелознавства, історії архівної справи, регіональної історії.

* * *

16 грудня на базі архівного відділу Каховської міської ради за участі керівників і спеціалістів архівних відділів і секторів Каховської,

Новокаховської та Голопристанської міських рад, Каховської, Скадовської, Чаплинської районних державних адміністрацій відбулося виїзне розширене засідання експертно-перевірної комісії Державного архіву Херсонської області.

На ньому повторно розглянуто удосконалені з урахуванням зауважень державного архіву області списки установ-джерел формування НАФ у зоні комплектування архівного сектору Каховської райдержадміністрації та відповідні записки про обстеження установ з метою включення/виключення зі списків. Обговорювалися питання про зміни внесені до Постанови Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004 «Про проведення експертизи цінності документів», співпрацю архівних відділів і секторів з експертними комісіями установ; складання та оформлення документів, що подаються на розгляд ЕПК; організацію науково-технічного упорядкування документів установ; оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення за порушення законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи відповідно до інструкції, затвердженої наказом Міністерства юстиції України від 25 вересня 2013 року № 2013/5.

Також розглядалися описи справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу), акти про вилучення для знищення документів, не включених до складу НАФ, положення про архіви та експертні комісії, номенклатури справ, інструкції з діловодства підприємств, установ і організацій у зоні комплектування держархіву області, архівних відділів і секторів райдержадміністрацій, міськрад.

У Державному архіві Хмельницької області

6 липня заступник директора К.М.Бурдуваліс взяла участь у семінарі на тему: “Науково-правове, науково-методичне та інформаційне забезпечення діловодства та архівної справи в Хмельницькій обласній лікарні”.

14 липня у Держархіві області відбулось засідання Експертно-перевірної комісії щодо внесення документів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій області до Національного архівного фонду України.

11 серпня у Держархіві області відбулося засідання Експертно-перевірної комісії щодо внесення документів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій області до Національного архівного фонду України.

19 серпня директор Держархіву Хмельницької області В.Г.Байдич взяв

участь у презентації восьмого випуску науково-краєзнавчого збірника «Хмельницькі краєзнавчі студії», присвяченого ювілею головного бібліографа відділу краєзнавства Валентини Опанасівни Мельник.

22 серпня начальник відділу інформаційних технологій Ю.В.Олійник взяв участь в радіопередачі FM-104,6 ХОДТРК „Поділля-центр”, приуроченій 25-й річниці незалежності України.

24 серпня колектив Держархіву взяв участь у заходах приурочених 25-й річниці незалежності України та Дня Державного прапора України.

22-31 серпня у Держархіві області експонувалася виставка архівних документів до 25-ї річниці незалежності України та Дня Державного прапора України.

27-28 серпня у Меморіальному музеї графа-реформатора Ігнація Сцібор-Мархоцького у Миньківцях за участю директора Державного архіву Хмельницької області В.Г. Байдича відбулося вшанування постаті реформатора під назвою «Поляк з великим українським серцем» присвячене 225-річчю прийняття «Права міста Миньковець» та Травневої Конституції Речі Посполитої, а також презентовано 8 том спільного наукового видання музею та Держархіву - «Наукові записки Центру Мархоцькознавства».

31 серпня на базі Держархіву Хмельницької області відбулась зустріч - обмін досвідом між Державним архівом Хмельницької та Державним архівом Вінницької областей з питань ролі архівних установ областей в умовах адміністративної реформи в Україні.

У серпні вийшла друком спільна з Державним вищим навчальним закладом „Тернопільський державний медичний університет імені І.Я. Горбачевського” монографія А. Машталіра та В. Лозового – „Політична інструменталізація постаті та творчості Тараса Шевченка як чинник національного відродження у Наддніпрянській Україні (1917-1920 рр.)” (Тернопіль: ФОП Паляниця В.А., 2016. – 296 с.).

У серпні також вийшло друком спільне з Хмельницькою обласною державною адміністрацією науково-популярне видання – „Хмельниччина” (Хмельницький: «Поліграфіст», 2016. – 176 с.).

8 вересня у Держархіві області відбулося засідання Експертно-перевірної комісії щодо внесення документів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій області до Національного архівного фонду України.

12 вересня у Держархіві області відбулося спільне засідання організаційного комітету з проведення огляду на краще забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду та стану діловодства в установах і закладах охорони здоров'я Хмельницької області.

14 вересня у Хмельницькій обласній дитячій лікарні відбувся навчальний семінар за участю працівників Держархіву на тему: “Науково-правове, науково-методичне та інформаційне забезпечення діловодства та архівної справи в Хмельницькій обласній дитячій лікарні”.

19-30 вересня у Держархіві області експонувалася виставка архівних документів до Дня партизанської слави.

22 вересня спільно із міською радою, управлінням культури і туризму, обласним краєзнавчим музеєм, міською централізованою бібліотечною системою, обласною та міською організацією Національної спілки краєзнавців України Держархів області провів I Міжнародну наукову історико-краєзнавчу конференцію «Місто Хмельницький в контексті історії України», на якій із доповідями виступили директор Держархіву В.Г.Байдич „Проскурівщина: історія краю в документах Державного архіву Хмельницької області”, начальник відділу інформаційних технологій Ю.Олійник „Відбудова зруйнованого війною господарства Старосинявщини у 1944 р.” та головний науковий співробітник відділу інформаційних технологій В.Галатир „Місцеве самоврядування Проскурівщини в квітні-грудні 1918 р.”.

22 вересня у Держархіві області відбулось урочисте відкриття історико-документальної виставки „Україна в Другій світовій війні”.

У будинку дитячої творчості експонувалася виставка архівних документів на тему: „Проскурів – Хмельницький: погляд у минуле,” присвячена до дня міста.

30 вересня відбулось засідання колегії Державного архіву Хмельницької області.

* * *

4 жовтня директор Державного архіву Хмельницької області взяв участь у роботі колегії Державної архівної служби України, на якій розглядалися результати комплексної перевірки діяльності Державного архіву спеціалістами Державної архівної служби України, яка проходила з 11 до 15 липня 2016 року.

12 жовтня у Держархіві області вшанували пам'ять полеглих подолян, які ціною власного життя відстоювали територіальну цілісність держави на Сході України відкриттям Галереї пам'яті „Герої Хмельниччини 2014-2016 років.

12 жовтня у Хмельницькій гуманітарно-педагогічній академії експонувалася виставка архівних документів, присвячена 95-річчю навчальному закладу на тему: „Освіта в ХХ столітті”.

13 жовтня у Держархіві області для колективу установи проведено патріотичний захід з нагоди Дня захисника України.

13 жовтня у Держархіві області відбулося засідання Експертно-перевірної комісії щодо внесення документів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій області до Національного архівного фонду України.

31 жовтня на виконання розпорядження голови облдержадміністрації „Про орієнтовний план консультацій з громадськістю на 2016 рік” у Державному архіві Хмельницької області відбулося засідання круглого столу на тему: „Про реалізацію права на звернення громадян до Державного архіву Хмельницької області”.

1-4 листопада директор Держархіву області В.Г.Байдич відвідав із дружнім візитом Литовський державний історичний архів у місті Вільнюсі.

3 листопада заступник директора Держархіву області К. Бурдуваліс взяла участь у семінарі з архівної справи для осіб, відповідальних за діловодство у відокремленому підрозділі “Хмельницька атомна електрична станція,” з метою вдосконалення роботи щодо формування справ, їх упорядкування і систематизації, проведення експертизи цінності документів.

10 листопада у Держархіві області відбулося засідання Експертно-перевірної комісії щодо внесення документів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій області до Національного архівного фонду України.

16 листопада директор Держархіву області В.Г.Байдич та працівники – Ю.Олійник, В. Галатир взяли участь у пленумі Хмельницької обласної організації Національної спілки краєзнавців України, який відбувався у Хмельницькій обласній універсальній науковій бібліотеці.

23-24 листопада Держархів області виступив співorganizатором міжнародної науково-практичної конференції на тему: „Репресії проти поляків та інших національностей на Поділлі: роль і місце в історії краю”, у

якій взяли участь працівники установи.

23 листопада для учнів НВК в с. Гвардійське експонувалася виставка, приурочена вшануванню пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років в Україні.

23 листопада у костелі Святої Ганни м. Хмельницького експонувалася тематична виставка архівно-слідчих справ репресованих громадян Хмельниччини на тему: „Репресії проти поляків та інших національностей на Поділлі: роль і місце в історії краю.”

24 листопада Держархів області виступив співorganizатором XV Всеукраїнської науково-практичної конференції „Збереження національної ідеї та національної самосвідомості українського народу в контексті трагічних подій ХХ століття (150 років з дня народження Михайла Грушевського (1866-1934), вченого, історика, політичного та державного діяча, голови Центральної Ради), яка відбулася у Хмельницькому інституті МАУП. У ній взяли участь працівники архіву.

24 листопада на телеканалі „7+” директор Державного архіву Хмельницької області В. Байдич взяв участь в прямому ефірі телепрограми „Ранковий гість” на тему: „Трагічні події Голодомору 1932-1933 років на Поділлі”.

Того ж дня на телеканалі ХОДТРК „Поділля центр” директор Державного архіву Хмельницької області В. Байдич взяв участь у прямому ефірі телепрограми „Тема”: „Право на правду: репресії на Поділлі”.

25 листопада відбулося засідання колегії Державного архіву Хмельницької області.

На телеканалі ХОДТРК „Поділля центр” головний науковий співробітник Держархіву області В.Галатир взяв участь у прямому ефірі телепрограми „Тема”: „День пам'яті жертв Голодомору”.

Відбулася тематична зустріч працівників Держархіву з подільським поетом, головою міської літературної спілки „Поділля” В. Олійником.

26 листопада начальник відділу інформаційних технологій Ю. Олійник та головний науковий співробітник В. Галатир взяли участь в ефірі обласної радіопередачі ХОДТРК „Поділля центр” 104.6 FM на тему „Голодомори в Україні: причини, перебіг, наслідки”.

29 листопада директор Держархіву В.Байдич та працівники архіву Ю.Олійник Ю. та В.Галатир взяли участь у засіданні вченої ради історичного

факультету Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка з нагоди 65-річчя доктора історичних наук, професора О.М.Завальнюка.

9 грудня у рамках проведення Всеукраїнського тижня права відбулася зустріч працівників Держархіву області з директором Хмельницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги Г.Гоцьким.

13 грудня відбулося засідання колегії Державного архіву Хмельницької області.

19-31 грудня у Держархіві області експонувалася тематична виставка архівних документів до Дня працівників архівних установ.

20 грудня у Народному Домі «Просвіти» відбулася презентація спільного наукового видання Держархіву області та дослідника В.Захар'єва.

22 грудня у малій залі Хмельницької облдержадміністрації відбулися урочистості до професійного свята – Дня працівників архівних установ.

23 грудня директор Держархіву області В. Байдич взяв участь у пленарному засіданні дев'ятої сесії Хмельницької обласної ради.

У Державному архіві Черкаської області

11 жовтня директор держархіву області Т.А. Клименко взяла участь у Всеукраїнській науковій конференції «Українське православ'я на шляху самовизначення, єдності та конституювання», яка відбулася в Черкаському Національному університеті ім. Б. Хмельницького.

12 жовтня директор держархіву області взяла участь у ХІХ міжнародній науково-практичній конференції «Короленківські читання 2016» за тематикою «Бібліотеки, архіви, музеї: інтеграція до світового наукового та історико-культурного простору», яка відбулася на базі Харківської державної наукової бібліотеки імені В.Г. Короленка;

Того ж дня відповідно до плану виставкової діяльності в читальному залі Державного архіву Черкаської області увазі громадськості представлено виставку архівних документів «До Дня захисника України та до Дня Українського козацтва».

* * *

26 жовтня директор держархіву області Т.А. Клименко взяла участь у міжнародній конференції «Збереження єврейської спадщини», яка відбулася в Національному університеті «Києво-Могилянська академія».

* * *

18 листопада у читальному залі держархіву області відкрилася фотодокументальна виставка «До 40-річчя створення Української Громадської Групи сприяння виконанню Гельсінських угод».

* * *

24 листопада у читальному залі Державного архіву Черкаської області відкрито виставку архівних документів «Часи Відчаю. Голодомор 1932-1933 років на Черкащині».

* * *

25 листопада у читальному залі Державного архіву Черкаської області представлено документальну виставку «До 200-річчя від дня народження Лаврентія Івановича Похилевича, краєзнавця, автора праці «Сказания о населенных местностях Киевской губернии», що містять відомості про населені пункти Черкащини».

Директор держархіву області Т.А. Клименко взяла участь у телевізійній програмі «У фокусі подій» до Дня пам'яті жертв голодоморів (Черкаська телерадіокомпанія «Рось»);

1-3 грудня Т.А.Клименко взяла участь у Всеукраїнській науково-практичній конференції з міжнародною участю «Соціальні практики формування гендерної чутливості й толерантності», що відбулася в Черкаському Національному університеті ім. Б. Хмельницького.

У Державному архіві Чернівецької області

1 липня в приміщенні держархіву, за адресою: пров. Текстильників, 1 (корпус № 2) для студентів спеціальності «Історія» факультету історії, політології та міжнародних відносин Чернівецького національного університету було проведено оглядову екскурсію в рамках проходження архівно-музейної практики студентів факультету.

* * *

5 липня в приміщенні держархіву, за адресою: пров. Текстильників, 1 (корпус № 2) для студентів спеціальності «Історія» факультету історії, політології та міжнародних відносин

Чернівецького національного університету було проведено оглядову екскурсію в рамках проходження архівно-музейної практики студентів факультету.

* * *

15 липня в приміщенні держархіву, за адресою: пров. Текстильників, 1 (корпус № 2) для студентів спеціальності «Документознавство та інформаційна діяльність» факультету історії, політології та міжнародних відносин Чернівецького національного університету було проведено оглядову екскурсію.

У Державному архіві Чернігівської області

14 липня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучала інформація щодо початку експонування фотодокументальної виставки «До річниці проголошення Декларації про державний суверенітет України».

* * *

15 липня Розпочато експонування фотодокументальної виставки «До річниці проголошення Декларації про державний суверенітет України». На виставку було запрошено істориків, архівістів та студентську молодь. Теле- та радіожурналістами НТКУ «Чернігівська регіональна філія», представниками Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації підготовлено сюжети та знято відеоряд виставки для використання у випусках новин й розміщення на власних сайтах.

* * *

26 липня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучала інформація щодо початку експонування фотодокументальної виставки «Храми землі Чернігівської».

* * *

27 липня Розпочато експонування фотодокументальної виставки «Храми землі Чернігівської». Теле- та радіожурналістами філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція», представниками ЗАТ Дитинець ТРК та сайту ЧЕline (Чесні новини Чернігова та області) підготовлено сюжети й знято фоторяд для розміщення у випусках новин.

* * *

17 серпня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучала інформація щодо відкриття фотодокументальної виставки «Незалежності України 25 років: здійснення багатовікової мрії».

* * *

18 серпня Відкрито фотодокументальну виставку «Незалежності України 25 років: здійснення багатовікової мрії», на яку були запрошені: заступник керівника апарату Чернігівської обласної державної адміністрації Ірина Соломаха, регіональний представник Інституту національної пам'яті України Сергій Бутко, координатор громадської

організації «Антикорупційний рух Валентина Наливайченка» Володимир Березинський та працівники архівних установ.

Теле- та радіожурналісти філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція», ТРА «Новий Чернігів», ЗАТ Дитинець ТРК, радіо «Свобода FM» та представник сайту ЧЕline (Чесні новини Чернігова та області) підготували сюжети й зняли фоторяд для розміщення у випусках новин.

* * *

9 вересня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучала інформація щодо початку експонування фотодокументальної виставки, присвяченої річниці від дня народження Олександра Довженка – «Співець зачарованої Десни».

* * *

12 вересня Розпочато експонування фотодокументальної виставки, присвяченої річниці від дня народження Олександра Довженка – «Співець зачарованої Десни».

* * *

20 вересня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучить інформація щодо початку експонування фотодокументальної виставки, присвяченої 73-ій річниці звільнення Чернігівщини від нацистських окупантів.

* * *

21 вересня 2016 рік Розпочалося експонування фотодокументальної виставки, присвяченої 73-ій річниці звільнення Чернігівщини від нацистських окупантів.

* * *

23 вересня В ефірі філії НТКУ «Чернігівська регіональна дирекція» прозвучала інформація про відкриття фотодокументальної виставки, присвяченої 150-ій річниці від дня народження М. Грушевського – «Михайло Грушевський – творець Української держави».

* * *

26 вересня Відбулося відкриття фотодокументальної виставки, присвяченої 150-ій річниці від дня народження М. Грушевського – «Михайло Грушевський – творець Української держави».

У Державному архіві міста Києва

8-10 вересня Директор Державного архіву м. Києва В. П. Купченко взяла участь в роботі Міжнародної наукової конференції «Дипломатичні архіви як історичне джерело», яка відбулась в Одесі.

* * *

11 вересня На каналі українського радіо «Голос Києва» (105 FM), в ефірі програми Віктора Ісакова «Київські етюди», працівник архіву С.Ю. Карамаш провів радіопередачу про трагедію Бабиного Яру.

* * *

24 вересня у приміщенні Державного архіву м. Києва начальник відділу інформації та використання документів О. І. Ємчук провела лекцію «До 75-х роковин трагедії Бабиного Яру» для старшокласників – слухачів проекту «Дослідники єврейського Києва».

* * *

29 вересня у Державному архіві Київської області начальник відділу інформації та використання документів О.І.Ємчук та архівіст I категорії відділу забезпечення збереженості документів, обліку та довідкового апарату С.Ю.Карамаш взяли участь у роботі круглого столу на тему: «Бабин Яр: багатонаціональна трагедія людства». С.Ю.Карамаш виступив із доповіддю як автор книги «Бабин Яр – у трагічних подіях 1941-1943 років. Історія і сучасність».

* * *

Директор Державного архіву м.Києва Купченко В.П. взяла участь у відкритті документальної виставки до 150-річчя від дня народження М.С.Грушевського «Г'мя, якого Україні не забути!», підготовленої за документами Національного архівного фонду України.

* * *

17 жовтня відбулось засідання колегії Державного архіву м. Києва за підсумками виконання планових показників розвитку архівної справи на 2016 рік за 9 місяців 2016 року.

* * *

2 листопада на багатоцільовому українському сайті «Мислене древо» опубліковано статтю начальника відділу інформації та використання документів О. І. Ємчук «Дипломна робота В. М. Чорновола в Державному архіві м. Києва як джерело вивчення його творчої спадщини».

* * *

10 листопада на каналі українського радіо «Голос Києва» (105 FM), в ефірі програми Віктора Ісакова «Київські етюди» працівник архіву С. Ю. Карамаш провів радіопередачу про дружні зв'язки м.Києва із зарубіжними країнами.